

Universiteti Europian i Tiranës

RAPORTI I VLERËSIMIT TË BRENDSHËM

Programi i Studimit të Ciklit të Dytë Master Profesional “Infermieri” me profile

- a. Infermieri Kirurgjikale,
- b. Infermieri në Kujdesin Shëndetësor Parësor,
- c. Nutricion dhe Dietologji.

i Institucionit të Arsimit të Lartë “Universiteti Europian i Tiranës”

Grupi i Vlerësimit të Brendshëm:

1. Prof. Dr. Isuf Kalo - Kryetar
2. Dr. Rovena Bode - Anëtar
3. Msc. Brunilda Mezani - Anëtar
4. Zamira Kau (studente) - anëtar

Tetor 2019

TË DHËNA TË PËRGJITHSHME PËR PROGRAMIN E STUDIMIT NË PROCES TË VLERËSIMIT TË BRENDSHËM

Përshkrim përmbledhës; 200 fjalë

Programi i studimit i ciklit të dytë të studimeve universitare, Master Profesional, shkurtimisht MP në “Infermieri”, është licencuar në Fakultetin e Shkencave Mjekësore Teknike, pranë Universitetit Europian të Tiranës (UET) bazuar në urdhrin e ministrit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë Nr.646 datë 11.10.2018, dhe Urdhrin e hapjes së Njësisë Kryesore me Nr. 530, datë 04.09.2018. Numri i profileve të programit është 3 (tre): a. Infermieri Kirurgjikale, b. Infermieri në Kujdesin Shëndetësor Parësor, c. Nutricion dhe Dietologji.

Programi i studimit ofrohet me kohëzgjatje normale një vit akademik, me gjithsej 60 ECTS. Ky program bazohet në misionin dhe strategjinë e UET për një formim shkencor bashkëkohor, duke u bazuar në tekste bazë mësimore nga autorë të njohur ndërkombëtarisht në vendet e Europës dhe në SHBA si dhe në programe të hartuara me kompetencë nga pedagogët duke u mbështetur në modelet më të mira në universitete prestigjioze. Ai ndërthur lëndë me karakter teorik dhe praktik duke realizuar formim cilësor.

Objektivat formuese dhe karakteristikat e programit të studimit:

- Programi i studimit Master Profesional në Infermieri me profile në Infermieri Kirurgjikale ka për qëllim të përgatisë dhe formojë një figurë specialisti në infermierine kirurgjikale dhe në sallën operatore, një profesionist të aftë që të sigurojë mbarvajtjen e proceseve dhe ecurinë e asistencës në fushën e kirurgjisë. Programi synon të thellojnë me tej në njohuritë në një specialitet më të ngushtë të shkencave infermieristike, në rastin konkret në infermieristikën kirurgjikale. Për të arritur këto objektiva programi është konceptuar dhe organizuar me gërshetimin e njohurive teorike thelbësore me praktiken klinike. Ato aftësohen duke shërbyer si infermierë asistentë në sallën e kirurgjisë.
- Programi i studimit Master Profesional në Infermieri me profil Infermieri në Kujdesin Shëndetësor Parësor ka për qëllim të përgatisë dhe formojë një figurë specialisti në infermierinë e kujdesit shëndetësor parësor, një profesionist të aftë që të sigurojë mbarëvajtjen e proceseve dhe ecurinë e asistencës për të rritur, moshat pediatrike dhe geriatrike. Programi synon të thellojnë me tej në njohuritë në një specialitet më të ngushtë të shkencave infermieristike, në rastin konkret në infermieristikën e kujdesit infermieror shëndetësor parësor.
- Programi i studimit Master Profesional në Infermieri me profil Nutricion dhe Dietologji ka për qëllim të përgatisë dhe formojë një figurë specialisti në fushën e nutricionit dhe dietologjisë, i aftë të aplikojë metodat e vlerësimit të gjendjes nutricionale dhe si dhe aplikimit të dietave të përcaktuara sipas patologjive qofshin ato akute si dhe kronike.

Për të arritur këto objektiva programi është konceptuar dhe organizuar duke gërshetuar njohuri teorike thelbësore me praktiken klinike.

Përshkrimi i procesit të vlerësimit të brendshëm;

Në punën për hartimin e këtij Raporti, Grupi i Vlerësimit të Brendshëm ka vepruar me një ndarje pune, detyra dhe përgjegjësi të përcaktuara qartë për secilin anëtar. Në konsultim me personelin akademik, stafin administrativ dhe studentët e Universitetit European të Tiranës, anëtarët e Grupit në analizën e tyre kanë vënë theksin në përmbajtjen akademike të programit, në ecurinë e personelit akademik përgjegjës për realizimin e tij, në vlerësimin e infrastrukturës dhe mjedisit në dispozicion, si dhe në parametra të tjerë me rëndësi për procesin e akreditimit periodik të programit të studimit “**MP ne Infermieri**”.

Grupi është bazuar në kërkesat e Ligjit Nr. 80/2015, datë 22.07.2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”, aktet ligjore e nënligjore përkatëse, në mënyrë të veçantë udhëzimet e ASCAL-it, si edhe ka shfrytëzuar dokumentet e brendshme të UET-it. Grupit i janë vënë në dispozicion të gjitha të dhënat statistikore që nevojiten për procesin e akreditimit periodik, të cilat janë përfshirë në Raport dhe që janë të strukturuar edhe në formën e tabelave dhe grafikëve.

Në mbështetje të këtij Raporti, bashkangjitur është edhe lista e dokumenteve bazë që kanë qënë të nevojshme për hartimin e tij në lidhje me procesin e akreditimit periodik të programit të studimit **Master Profesional “Infermieri”**.

Vlerësimi i Programit të Studimit të Ciklit të Dytë Master Profesional “Infermieri” me profile

I. OFRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMIT

Standardi I.1	
Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi të ciklit të dytë “Master profesional” në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij e që synojnë ruajtjen e interesave dhe vlerave kombëtare.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1 Institucioni ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interesat kombëtare.	Po ky kriter plotësohet Institucioni ofron programe studimesh “Master Profesional” që nuk bien ndesh me interesat kombëtare. Programet e studimit janë hartuar dhe realizohen konform misionit dhe qëllimit të Institucionit të cilat nuk bien ndesh me interesat kombëtare. Rregullorja Mësimore e UET dhe Rregullorja Mësimore e Programit Master Profesional në “Infermieri” ¹ në nenet 1 të tyre e shprehin qartë Misionin, Vizionin dhe Objektivat e UET në lidhje me këtë kriter.
Kriteri 2 Programet e studimit synojnë ruajtjen dhe konsolidimin e vlerave akademike e kulturore kombëtare.	Programi i studimit “Infermieri” me profile ne: Infermieri Kirurgjikale, Infermieri në Kujdesin Shëndetësor Parësor, Infermieri ne Nutricion dhe Dietologji ka si synim ruajtjen konsolidimin, nxitjen e vlerave akademike e kulturore kombëtare dhe përforcimin e tyre.

¹ Rregullorja Mësimore UET, neni 1.(Ref. Nr. 7)

Kriteri 3 Programet e studimit hartohen dhe ofrohen në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe fushën e veprimtarisë.	Programet e studimit të ofruara nga Universiteti European i Tiranës janë në përputhje të plotë me misionin, qëllimet dhe fushën e veprimtarisë të një institucioni të arsimit të lartë ² . “UET” promovon vlerat dhe praktikat më të mira të arsimit të lartë. Programi i studimit në Infermieri me tre profile, është hartuar në përputhje të plotë me qëllimet dhe misionin e UET.			
Kriteri 4 Programet e studimit hartohen dhe ofrohen në përputhje dhe për të nxitur zhvillimin ekonomik lokal dhe/ose kombëtar.	Programi mban në konsideratë zhvillimin ekonomik dhe strategjik të vendit gjatë hartimit të programeve të studimit me qëllim që të nxisi zhvillimin e mëtejshëm ekonomik lokal dhe kombëtar. Nevojat për infermierë janë shtuar në vendin tonë si pasojë e kërkesave jo vetëm spitalore por edhe të qendrave shëndetësore në rritje si edhe emigrimit të konsiderueshëm të infemierëve në vendet e BE, kështu që ky program synon të plotësojë nevojat për infermierë në tregun e punës dhe zhvillimin ekonomik kombëtar.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi I.2	
Programet e studimit janë në përputhje me strategjinë e zhvillimit, statutin dhe aktet e tjera rregullatore të institucionit të arsimit të lartë dhe fushat akademike të tij.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni përcakton qartë se programet e studimit hartohen dhe ofrohen në përshtatje dhe në zbatim të strategjisë për zhvillim të vetë institucionit.	Po ky kriter plotësohet, programet e studimit të hartuara dhe të ofruara nga Universiteti European i Tiranës janë në përputhje të plotë me strategjinë dhe qëllimet e një institucioni të arsimit të lartë me fryme europiane, që kërkon t’i përgjigjet nevojave të tregut të punës, zhvillimit ekonomik të vendit dhe ruajtjes së vlerave kulturore të kombit. Programi i studimit MP në Infermieri është hartuar dhe ofrohet në përputhje me strategjinë e zhvillimit të UET. Ai është konform objektivave strategjike për zhvillimin ³ .
Kriteri 2. Statuti dhe rregullorja e institucionit përcaktojnë qartë drejtimet prioritare akademike të tij dhe demonstrojnë se programet e studimit hartohen dhe ofrohen në përputhje dhe në zbatim të këtyre të fundit.	Po ky kriter plotësohet, bazuar Nenet 1, 5, 6, 10 pika 10.1 të Statutit të UET-it, si edhe Nenet 1 të rregullores së UET-it, dhe Strategjisë së Kërkimit Shkencor së UET 2017-2020, përcaktohen qartë drejtimet prioritare akademike të këtij institucioni dhe demonstrojnë se programi i studimit të “Infermieri ” në nivel Master Profesional është hartuar dhe ofrohet në përputhje dhe në zbatim të këtyre të fundit.
Kriteri 3. Emërtimi, organizimi, struktura dhe përmbajtja e programeve të studimit ofrohen në përputhje me fushat e drejtimet akademike të institucionit.	Po ky kriter plotësohet, kjo është e theksuar edhe në Nenet 1, 5, 6, 10 pika 10.1, dhe 36 të Statutit të UET-it, Nenet 1 të Rregullores së UET-it, dhe Strategjisë së Kërkimit Shkencor së UET (2017-2020)emërtimi, organizimi, struktura dhe përmbajtja e programit të

² Statuti UET, Neni 6 (Ref. Nr. 2).

³ Statuti UET, Neni 6, pika 6.3 (Ref. Nr. 2).

	studimit ofrohet në përputhje me fushat e drejtimet akademike të institucionit. ⁴			
Kriteri 4. Programet e studimit të ciklit të dytë “Master profesional” hartohen e zhvillohen në përputhje me strategjitë kombëtare të zhvillimit, interesit kombëtar dhe trendet globale të zhvillimit.	<p>Programi i studimit “Infermieri” me tre profile: Infermieri Kirurgjikale, Infermieri në Kujdesin Shëndetësor Parësor, Nutricion dhe Dietologji, janë hartuar dhe janë zhvilluar në përputhje me strategjitë kombëtare të zhvillimit, interesat kombëtar dhe trendet globale të zhvillimit. Nder objektivat dhe strategjite kryesore që ka UET janë:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Edukimi i studentëve për një jetë qytetare aktive me impakt në zhvillimin e shoqërisë dhe promovimin i standardeve të demokracisë në Shqipëri. • Zhvillimi dhe konsolidimi i një baze të gjerë e të përshtatshme dijet në shërbim të vendit. • Formimi i një force pune të kualifikuar për të kontribuar në zhvillimin ekonomik të vendit në përgjithësi dhe atij rajonal në veçanti. • Përmeshja e aspiratave të brezit të ri për zhvillim. <p>(Referuar dokumentit Strategjia e mësimdhënies dhe përvetësimit të dijeve Universiteti European i Tiranës 2015-2020)⁵</p>			
Shkalla e përmeshjes së standardit	Nuk përmeshet	Përmeshet pjesërisht	Përmeshet kryesisht	Përmeshet plotësisht
				X

Standardi I.3	
Programet e studimit “Master profesional” synojnë të plotësojnë nevojat e tregut të punës dhe ofrohen në përputhje me nevojat dhe kërkesat e tij.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Programet e studimit “Master profesional” kanë objektiva të përcaktuar qartë për formimin e studentëve në këto programe, të cilët përfshijnë dijet, aftësitë dhe kompetencat profesionale, që duhet të fitojnë studentët në përfundim të programit të studimit dhe që karakterizojnë profilin e programit në përputhje me nivelin e studimeve në të cilin ofrohen ato dhe me kërkesat e tregut të punës.	Programi i studimit “Infermieri” me tre profile: Infermieri Kirurgjikale, Infermieri në Kujdesin Shëndetësor Parësor, Nutricion dhe Dietologji ka objektiva të përcaktuar qartë për formimin e studentëve duke qënë se ky program është hartuar dhe realizohet konform misionit dhe qëllimit të institucionit, ku ndër të tjera program synon të formojë specialistë në fushën Infermieri Kirurgjikale, Infermieri në Kujdesin Shëndetësor Parësor, Infermieri në Nutricion dhe Dietologji, duke i vënë një theks të veçantë njohurive dhe kompetencave që lidhen me këto drejtime. Programi i studimit është hartuar duke pasur në konsideratë zhvillimin ekonomik dhe perspektivën e tregut të punës në Shqipëri.
Kriteri 2. Institucioni kryen studime mbi tregun lokal e ndërkombëtar të punës për programet e studimit që ofron, përpara hapjes së tij, pas daljes së studentëve dhe në mënyrë periodike. Këto studime duhet të përfshijnë: të dhëna nga komunikimi zyrtar me punëdhënësit e fushës, kërkesat	Për organizimin e programeve të studimit dhe të planeve mësimore, UET-i konsultohet me përfaqësues të bizneseve, të shërbimeve ose të profesioneve përkatëse, të organizuar në formën e Bordeve të Tregut të Punës në nivel Fakulteti, për t’iu përgjigjur sa më mirë dhe në kohë kërkesave të tregut të punës. Dekani i fakultetit është

⁴ Strategjia e Kërkimit Shkencor UET 2017-2020, Vizioni, pika 1.1 (Ref. Nr. 3.1).

⁵ Plani Strategjik 2015-2020 (Ref. Nr. 3.)

<p>dhe nevojat e tyre, mundësitë e punësimit të studentëve, të dhëna mbi punësimin real të studentëve të diplomuar dhe zhvillimet e pritshme në sektorin përkatës.</p>	<p>përgjegjës për mbajtjen e marrëdhënieve me Bordet e Tregut të Punës dhe për tërheqjen e kontributeve të tyre.</p> <p>Raste të bashkëpunimeve të tilla mund të përmendim</p> <ul style="list-style-type: none"> - Takimin e fundit me Bordin e tregut të punës të përfaqësuar nga Drejtorë Spitalësh, Drejtues të Shoqatës së Infermierisë, Drejtues të lartë të Ministrisë së Shëndetësisë në Shqipëri dhe mjekë e infermierë. - Dita e hapur e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike organizuar në qershor 2019, ku ishin të ftuar përfaqësues të ndryshëm të organizatave dhe bizneseve në fushën e Shkencave Mjekësore Teknike ku u mundësua kontakti i studentëve me këto organizata dhe kompani lidhur me përditësimin e studentëve për zhvillimet në këtë netëork, nevojat e institucioneve/kompanive dhe mundësitë e punësimit të studentëve. <p>Duke qenë se është viti i parë i diplomimit të studentëve të Masterit Profesional, UET nuk ka ende të dhëna mbi punësimin e studentëve të diplomuar, por UET synon të mbajë rekorde të tilla. Gjithashtu UET ka database si formularin <i>B.I.6 / Tabela përmbledhese e praktikës profesionale</i> ku ruajmë të dhënat për Institucionet si spitale, qendra shëndetësore etj, si edhe personat e kontaktit ku studentët e Infermierisë kanë kryer praktikat profesionale⁶.</p>
<p>Kriteri 3. Objektivat formues struktura dhe përmbajtja e programeve të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënit garantojnë përfitim të dijeve, aftësive, shkathtësive e kompetencave që i përgjigjen nevojave të tregut dhe lehtësojnë punësimin e studentëve.</p>	<p>Po ky kriter plotësohet, objektivat formues, struktura dhe përmbajtja e programeve të studimit, rezultatet dhe pritshmëritë e të nxënit e garantojnë përfitim të dijeve, aftësive, shkathtësive e kompetencave që i përgjigjen nevojave të tregut dhe lehtësojnë punësimin e studentëve. Në mënyrë më specifike Masteri Profesionale në Infermieri me tre profile, ofron njohuritë e duhura teorike dhe i aftëson praktikisht studentët në fushën e Infermieristikës sipas profileve përkatëse.⁷ Infermieri në sallën operatore, infermieri në kujdesin shëndetësor pranë moshës pediatrike dhe infermieri nutricionist janë tre profile shumë të kërkuara në tregun e punës që japin një specializim konkret që i përgjigjet detyrave dhe kompetencave të kërkuara në pozicionet e punës përkatëse.</p> <p>Niveli i dijeve të ofruara në programet e lëndëve është i përshtatshëm për nivelin e ciklit të dytë të studimeve. Marrja e njohurive praktike i përgjigjet më së miri tregut të punës dhe ua bën më të lehtë studentëve për tu përshtatur me mjedisin e punës. Praktikantët janë zhvilluar në qendra shëndetësore për tu njohur nga afër me detyrat që do të ketë Infermieri i cili do të punosohet në pozicione pune të ngjashme.</p>
<p>Kriteri 4. Programet e studimeve përafrohen me programe studimi të ngjashme të ofruar nga institucione ndërkombëtare me qëllim lehtësimin e transferimit të studimeve apo punësimin e</p>	<p>Po, ky kriter plotësohet UET si Institucion i Arsimit të Lartë dhe programet e studimit të cilat janë aktive janë të akredituara, sipas legjislacionit në fuqi.</p> <p>Programet janë të organizuara në përputhje me udhëzimet e Ministrisë dhe lëndët e modulet vlerësohen me kredite ECTS.</p>

⁶ Dokumenti B.I Mbi praktikën profesionale (Ref. Nr. 32)

⁷ Rregullore e programit të studimit_MP Infermieri me profile,, pika 3.1 (Ref. Nr. 7)

<p>studentëve në të ardhmen në tregun ndërkombëtar.</p>	<p>Ngarkesa mesatare vjetore është 60 kredite, e ndarë në mënyrë të balancuar mes dy semestrave. Programet ofrohen me kohë të plotë. Për hartimin e programeve UET ka marrë për bazë programet e ngjashme të ofruara nga institucione ndërkombëtare.⁸</p>
<p>Kriteri 5. Programet e studimit hartohen në përputhje me objektivat e përcaktuar në legjislacionin dhe direktivat e BE-së për arsimin e lartë dhe profesionet e rregulluara mbështeten në përvojën disavjeçare të institucionit dhe praktikën e mira të vendeve evropiane.</p>	<p>Po, ky kriter plotësohet programi është hartuar duke ju referuar përvojave më të mira bashkëkohore europiane dhe të vendit, si edhe duke vlerësuar nevojat e tregut të punës. Kjo gjë është konkretizuar edhe me marrëdhëniet që ka institucioni ynë me institucione të ngjashme europiane, si dhe me programe të ndryshme. Programi i studimit përmban të gjithë elementët e nevojshëm që lehtësojnë njohjen dhe ekuivalentimin e diplomës jashtë vendit, për qëllim vazhdimin e studimeve apo punësimin e studentit. Programi i studimit është në përputhje me objektivat e përcaktuara në legjislacionin dhe direktivat e BE-së për arsimin e lartë dhe profesionet e rregulluara.</p>
<p>Kriteri 6. Programet e ciklit të dytë “Master profesional” përfshijnë aftësimin profesional në praktika profesionale të përputhura me qëllimin dhe objektivat e programit, si dhe në direktiva ndërkombëtare për profesionet e rregulluara.</p>	<p>Po, ky kriter plotësohet. Programi i studimit përfshin aftësim profesional dhe kërkim shkencor. Aftësimi profesional i studentëve realizohet jo vetëm përmes praktikës profesionale, e cila kryhet gjatë semestrit të dytë, por edhe përmes lëndëve me karakter aplikativ që ofrohen në programin e studimit. Programi i studimit është në përputhje me strategjinë e zhvillimit të UET-it dhe drejtimet e miratuara për kërkimin shkencor.</p>
<p>Kriteri 7. Në varësi të profilit të institucionit, në programet e ciklit të dytë “Master profesional” mund të përfshihen elemente të mësimdhënies, module, lëndë ose i gjithë programi në gjuhë të huaj me qëllim thithjen e studentëve të huaj dhe ndërkombëtarizimin.</p>	<p>UET ka hartuar strategjinë e ndërkombëtarizimit në nivel institucional duke përfshirë edhe programet e studimit për INFERMIERI. Gjithashtu, lidhja e marrëveshjeve ndërkombëtare zhvillohet në kuadër institucional ndaj të dhënave të këtij seksioni do të jepen në nivel insitucional. Aktualisht UET gëzon 95 marrëveshje (memorandum bashkëpunimi) me IAL në Europë, Amerikë, Australi dhe Kinë. Nga ana tjetër UET gëzon marrëveshje bashkëpunimi me 15 IAL shqiptare, publike dhe jo publike. UET synon organizimin dhe ofrimin e diplomave të përbashkëta me universitetet partnere në kuadrin e disa programeve të caktuara studimesh me interes të përbashkët. UET synon përfshirjen në sa më shumë projekte zhvilluese akademike e shkencore në kuadrin e projekteve europiane të arsimit të lartë, projekte që mbi të gjitha targetojnë zhvillimin e stafit akademik, mobilitetin e pedagogëve dhe studentëve, aplikimin e standarteve europiane të cilësisë, organizimin e konferencave shkencore të përbashkëta, përkthime e botime akademike e pedagogjike nga autorë të njohur ndërkombëtarisht, pajisjen e mjediseve mësimore dhe laboreve, etj. UET inkurajon një kulturë të ndarjes së njohurive dhe lidhjet horizontale ndërmjet ILA-ve, OShC-ve, qendrat kërkimore, organizatat qeveritare dhe palëve të interesuara. Si e tillë UET inkurajon dhe mbështet fuqimisht lëvizshmërinë e stafit dhe studentëve në rajon, në Bashkimin Evropian dhe më gjerë.</p>
<p>Kriteri 8. Programet e ciklit të dytë “Master profesional” mund të hapen përkohësisht në funksion të plotësimin të</p>	<p>Insitucioni është i orientuar në ofrimin e programeve të studimit në përputhje me kërkesat e tregut të punës. Infermierët me specialitete janë ndër profesionistët më të kërkuar jo vetëm në sektorin publik, por edhe atë privat.</p>

⁸ Plani Strategjik 2015-2020, Prioritetet në procesin mësimor, pika 4 (Ref. Nr. 3)

nevojave për personel të kualifikuar në një drejtim të caktuar.				
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi I.4				
Programet e ciklit të dytë “Master profesional” janë në përputhje me fushën akademike të njësisë kryesore dhe bazë përgjegjëse për programin e studimit në institucion.				
Kriteret	Vlerësimi			
Kriteri 1. Institucioni demonstroi se ka përvojën, kapacitetet dhe burimet e duhura në fushën akademike specifike për ofrimin e një programi studimi në atë fushë.	Institucioni demonstroi se ka një përvojë mjaft pozitive dhe kapacitetet, burimet e duhura në fushën fushën Infermierisë për ofrimin e programit të studimit Master Profesional në Infermieri me tre profile. Në Departamentin e Shkencave Mjekësore Teknike pjesa me e madhe e lektorëve janë me tituj dhe grada shkencore, dhe me eksperiencë në fushën e kërkimit shkencorë dhe në mësimdhënie.			
Kriteri 2. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane.	Programi MP Infermieri me profile, është në përputhje me fushën akademike të Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike. Programi i shkencave Mjekësore Teknike përfshihet në një nga Projektet e Mëdha Kërkimore (PMK) që përbëjnë shtyllën e kërkimit shkencor në UET. ⁹ Procesi mësimor dhe ai kërkimor e shkencor zhvillohet sipas standardeve të përcaktuara nga Ministria e Arsimit dhe Sporteve dhe në përputhje me normat dhe standardet bashkëkohore të vendeve që bëjnë pjesë në Organizatën për Bashkëpunim Ekonomik dhe Zhvillim (OECD) ¹⁰			
Kriteri 3. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë bazë, përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane. Në rastet e programeve ndërdisiplinore, të paktën një nga njësitë bashkëpunuese duhet ta sigurojë këtë përputhje.	Departamenti përgjegjës për Programin e studimeve MP Infermieri me profile, është Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë. Fusha akademike e kërkimore e programit të studimit është në përputhje me fushën kërkimore të njësisë bazë, sipas kodifikimit të programeve sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane. Gjithashtu, fushat e kërkimit shkencor të cilat udhëhiqen nga anëtarët e departamentit apo bëjnë pjesë, janë në përputhje me programin e studimit. Mund të përmendim dy prej tyre <ul style="list-style-type: none"> • Sfidat Demografike dhe Strukturore ndaj Sistemit Shendetesor • Morboziteti Infeksionet Hospitaliere dhe në Njesite e Reanimacionit 			
Kriteri 4. Në rastet kur institucioni ofron program të ciklit të dytë “Master profesional” në një drejtim specifik, jashtë profilit të institucionit, cilësia e tij garantohej nga institucionet partnere.	Nuk aplikohet në këtë rast. Ky program është brenda profilit dhe ekspertizës së njësisë bazë dhe kryesore ku ofrohet.			
	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht

⁹ Strategjia e Kërkimit shkencor 2017-2020, pika 7 (Ref. Nr. 3)

¹⁰ Statuti UET, neni 10.1 (Ref. Nr. 2)

Shkalla e përmbushjes së standardit				X
-------------------------------------	--	--	--	---

Standardi I.5
Institucioni i arsimit të lartë siguron marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, kompani, palë të treta, aktorë të biznesit vendas dhe/ose të huaj në funksion të realizimit të programit të studimit, në përputhje me fushën dhe specifikën e këtyre të fundit.

Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Institucioni për hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit, siguron marrëdhënie bashkëpunimi brenda institucionit nëpërmjet ndarjes së detyrave mes njësive e personelit, marrjes së përgjegjësisë respektive dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre.</p>	<p>Po, ky kriter plotësohet. Në dokumentin “Broshura UET”, pjesa në lidhje me Hartimin, shqyrtimin dhe miratimin e programit të lëndës, shprehet qartë se programi i lëndës propozohet nga pedagogu titullar i saj dhe diskutohet me pedagogët e grup-lëndëve.</p> <p>Programi konsultohet nga përgjegjësi i grup - lëndëve përkatëse dhe miratohet nga Përgjegjësi i Departamentit. Silabusi i miratuar shoqërohet me formatin e vlerësimit.</p> <p>Pedagogu mund të propozojë shmangie nga formati i miratuar i programit të lëndës, të cilat duhet të diskutohen në grup-lëndë dhe në Departament, të miratohen me vendim të Këshillit të Fakultetit dhe të pasqyrohen në programin e lëndës. Pas miratimit, programi i lëndës, në versionin e tij të shkurtër, vihet në dispozicion të studentëve dhe për publikim. (<i>Versioni gjatë, i miratuar, depozitohet në Departament dhe është pronë e UET-it</i>).¹¹</p> <p>Përveç ndarjes së detyrave dhe marrjes së përgjegjësisë sipas dokumentit “Broshura UET” ekzistojnë edhe struktura të tjera me funksion rregullator. Kështu Komisioni i sigurimit të cilësisë në UET ka në fokus edhe analizën e programeve të studimit dhe mund të monitorojë dhe analizojë përmbushjen e standarteve UET. Gjithashtu në mbledhjet e Departamentit të cilat zhvillohen një herë në javë mund të diskutohen dhe shkëmbehen ide midis kolegëve të disiplinave të afërta në funksion të përmirësimit në përmbajtje të programit të lëndës.</p>
<p>Kriteri 2. Për realizimin e objektivave e procesit mësimor e formues të studentëve, institucioni vendos marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe brenda dhe/ose jashtë vendit, aktorët e biznesit vendas dhe/ose të huaj.</p>	<p>Për realizimin e objektivave e procesit mësimor e formues të studentëve, institucioni ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe brenda dhe/ose jashtë vendit, aktorët e biznesit vendas dhe/ose të huaj¹².</p> <p>UET ka lidhur marrëveshje bashkëpunimi me institucione dhe organizata të ndryshme, ku parashikohet edhe bashkëpunimi në funksion të kryerjes së praktikave profesionale të studentëve.</p> <p>Programi 250+ është krijuar pikërisht për të rritur bashkëpunimin e UET dhe të këtij programi studimi me kompani të llojeve të ndryshme. Ky program synon që nëpërmjet bashkëpunimit me këto kompani të bëhet i mundur integrimi i studentëve tanë në internship-e dhe në punësimin e tyre. Ky bashkëpunim synon rritjen e njohurive dhe aftësimin profesional, shkencor e praktik të studentëve që ndjekin këtë program studimi duke patur këto kompani prioritare për të dërguar studentët në praktika</p>

¹¹ Broshura UET, pika A.III.8 “Hartimi, shqyrtimi dhe miratimi i programit të lëndës” (Ref.Nr.39)

¹² Marrëveshjet e bashkëpunimit (Ref. Nr. 34)

	<p>profesionale dhe në përfshirjen e drejtuesve të këtyre kompanive në leksione të hapura në programet Master duke përçuar praktikën dhe eksperiencën e tyre tek studentët. Në këtë kuadër UET organizoi javën e hapur sipas Fakulteteve, ku në ditën e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike u prezantuan me perfaqësues të tyre Institucione si Urdhri i Infermierit, kompani si laboratorike, farmaceutike, etj për të vendosur kontakte të drejtpërdrejta të studentëve me aktorët e biznesit vendas si edhe për ti përditësuar ata me zhvillimet e reja psh. në Urdhrin e Infermierit.</p>
<p>Kriteri 3. Për realizimin e programeve të ciklit të dytë “Master profesional”, institucioni nënshkruan marrëveshje të posaçme me institucione, institute, kompani, të fushës përkatëse, për realizimin e praktikave profesionale, klinike, praktikave të punës apo stazhit etj.</p>	<p>Për realizimin e programeve të ciklit të dytë “Master profesional”, janë nënshkruar dhe ka marrëveshje të posaçme me institucione, organizata, kompani, shkolla, klinika psikologjike dhe shume institucione te tjera, për realizimin e praktikave profesionale. Për të siguruar zhvillimin e rregullt dhe cilësor të praktikave profesionale në UET funksionon Zyra e Këshillimit të Karrierës, e cila ka lidhur memorandume bashkëpunimi me shumë institucione publike dhe kompani private, duke mbajtur komunikim të vazhdueshëm me ta, për të garantuar akomodimin e studentëve në këto institucione. Krahas rolit të kësaj zyre, studentëve u caktohet një pedagog mbikëqyrës, i cili ndjek zhvillimin korrekt të praktikës mësimore në institucionin pritës dhe jep vlerësimin e tij në përfundim të kryerjes së praktikës nga ana e studentit. Në të njëjtën kohë pedagogu udheheqës i praktikës krijon në mënyrë të vazhdueshme kontakte për bashkëpunim në mënyrë që të krijohen rrjetëzime efektive për në vazhdimësi. Aktualisht Fakulteti i Shkencave Mjekësore Teknike ka marrëveshje bashkëpunimi me Qendrën Spitalore Universitare Nënë Tereza dhe Spitalin Amerikan. Një pjesë e pedagogëve të lëndëve të programit të MP Infermieri me profile, kanë mentoruar studentët në vendet e punës ku ata punojnë.</p>
<p>Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë vendos marrëdhënie zyrtare e bashkëpunon me punëdhënësit për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës, në varësi të natyrës specifike të programeve të studimit që ofron.</p>	<p>Institucioni i arsimit të lartë vendos marrëdhënie zyrtare e bashkëpunon me punëdhënësit për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës. Për realizimin e këtij bashkëpunimi. para fillimit të praktikës, pasi është përzgjedhur institucioni se ku do të bëhet praktika, pedagogu udheheqës merr kontaktet (Nr cel+adresë e-maili) për ti kërkuar institucionit që në fund të praktikës studentit gjithashtu ti bëhet një vlerësim, mbi mënyrën se si ka operuar ai gjatë praktikës duke filluar që nga respektimi i orarit të institucionit, bashkëpunimi që ka pasur ai me stafin etj. Studenti dorezon një formular (Kodi B.I.3 Formulari i vlerësimit të studentit praktikant, referohu shtojcës) ku ky formular plotësohet nga personi që në këtë rast është supervizuesi i studentit¹³.</p>
<p>Kriteri 5. Institucioni i arsimit të lartë ofron trajnime profesionale të mëtejshme për studentët e diplomuar në bashkërendim me punëdhënësit.</p>	<p>Universiteti European i Tiranës ka organizuar përgjatë vitit të parë të tij disa aktivitete dhe trajnime në bashkëpunim me institucione të vendit dhe të ftuar ndërkombëtarë. Kështu në mars 2019 u organizua trajnimi në formën e një leksioni të hapur demonstrativ me temë <i>Ndihma e parë në Urgjencat mjekësore</i> në bashkëpunim me Qendrën Vullnetare të Emergjencave Civile. Çertifikatat për pjesëmarrësit e trajnimit u firmosën nga Drejtori Ekzekutiv i Qendrës Vullnetare të Emergjencave Civile dhe Dekani i</p>

¹³ Dokumenti B.I.3 Mbi praktikën profesionale (Ref. Nr. 32)

	<p>Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike në Universitetin European të Tiranës.</p> <p>Fakulteti i Shkencave Mjekësore Teknike ka organizuar në prill 2019 në kuadër të konferencës Ndërkombëtare të përvitshme që organizohet nga Universiteti European i Tiranës sesionin shkencor të akredituar nga Qendra Kombëtare e Edukimit në Vazhdim me me 6 kredite, me temë <i>The knowledge society diagnostics and prognoses</i>, paneli IV dhe V për Fakultetin e Shkencave Mjekësore Teknike ku u mbajtën 15 prezantime dhe morrën pjesë studentët e Infermierisë dhe Fizioterapisë.</p> <p>Në janar 2018 u organizua një leksion i hapur me të ftuar fizioterapistin Italian Alberto Polidori për të prezantuar teknikën fizioterapeutike Shiatsu.</p> <p>Në dhjetor 2018 u organizua nga Instituti European Pashko në bashkëpunim me Fakultetin e Shkencave Mjekësore Teknike të Universitetit European të Tiranës Forumi i Shëndetit Publik 2018 me temë Formimi i personelit mjekësor në Shqipëri: Shkollimi/Specializimi/Kualifikimi.</p> <p>Në tetor 2018 UET zhvilloi një leksion të hapur me temë Eutanazia: Pro-Kundër me të ftuar Prof. Henry Marsh, i cili prezantoi në vijim edhe librin e tij të studentët.</p>			
<p>Kriteri 6. Në mënyrë periodike njësia përgjegjëse për programin e studimit harton raporte analitike të përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të realizimit të programeve të studimeve.</p>	<p>Në fund të çdo viti akademik, në UET praktikat vlerësohen nga një komision i posaçëm dhe nga vetë studentët me anë të një formulari [formati B.1.4] ku merret feedback-u për efektshmërinë e realizimit të tyre, dhe si mund të punohet më tej në përmirësimin e praktikave¹⁴. Gjithashtu studenti plotëson dhe një raport ku disa nga pikat e rëndësishme të këtij raporti paraqesin dhe rëndësinë që kanë pasur lënde specifike për realizimin e praktikës (apo në formimin profesional të studentit), gjithashtu nepermjet formularit [formati B.1.3] që plotësohet nga supervizuesi i studentit kuptohet nëse ka funksionuar marrëveshja e bashkëpunimit me Institucionin¹⁵.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				X

<p>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës I</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				X

¹⁴ Dokumenti B.1.4 Mbi praktikën profesionale (Ref. Nr. 32)

¹⁵ Dokumenti B.1.3 Mbi praktikën profesionale (Ref. Nr. 32)

II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMIT TË CIKLIT TË DYTË MASTER PROFESIONAL

Standardi II.1	
Programet e studimit organizohen në përputhje me parashikimet ligjore e përcaktimet nënligjore kombëtare në fuqi për këto programe studimi.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Programet e studimit janë të organizuara në lëndë e module dhe të vlerësuara në kredite, në përputhje me legjislacionin vendës në fuqi dhe sipas Sistemit Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS).	Programi i studimit në Master Profesional “Infermieri” me tre profile: Infermieri Kirurgjikale, Infermieri në Kujdesin Shëndetësor Parësor, Nutricion dhe Dietologji është i organizuar në lëndë e module të cilat janë të vlerësuara në kredite, në përputhje me legjislacionin vendës në fuqi dhe sipas Sistemit Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS). Ngarkesa mesatare vjetore është 60 kredite, e ndarë në mënyrë të balancuar midis dy semestrave ¹⁶ . Programet ofrohen me kohë të plotë dhe diplomat e lëshuara janë të akredituara nga MASR sipas legjislacionit në fuqi.
Kriteri 2. Programet e studimeve të ciklit të dytë synojnë formimin e shprehive të veçanta në një llojshmëri të gjerë profesionale e specialitetesh.	Ky program studimi është hartuar dhe realizohet konform misionit dhe qëllimit të institucionit. Ai synon të formojë specialistë në fushën e Infermierise, me profile Infermieri Kirurgjikale, Infermieri në Kujdesin Shëndetësor Parësor, Nutricion dhe Dietologji, duke i vënë një theks të veçantë njohurive dhe kompetencave që lidhen me këto drejtime. Ky program synon formimin praktik, për arritjen e objektivave profesionale sipas profilit të zgjedhur, me qëllim punësimin ose kualifikimin në një drejtim specifik. Ky lloj programi në përputhje me drejtimin që zgjedh studenti ndikon në aftësimin e tij profesional.
Kriteri 3. Programet e studimit të ciklit të dytë japin njohuri të përparura në një fushë studimi ose punësimi, ku përfshihet të kuptuarit kritik të teorive dhe parimeve akademike të fushës.	Programet e studimit të ciklit të dytë japin njohuri të përparura në fusha specifike të studimit dhe këto njohuri jepen në mënyrë mjaft të qartë nëpërmjet lëndëve të profilit të cilat janë të ndryshme për çdo profil. Përgjithësisht të gjithë lëndët e profileve janë ato lëndë të cilat i vijnë në ndihmë të drejtëpërdrejtë studentit duke përfutur njohuri të avancuara dhe efektive për ushtimin e profesionit në momentin që del në tregun e punës. Përmbajtja e njohurive në programet e ciklit të dytë të studimeve janë të përqëndruara: <ul style="list-style-type: none"> a. Paraqitja kryesisht e një informacioni teorik bashkëkohor në kuadrin e disiplinës, shqyrtuar sipas një problematike të përcaktuar; b. Probleme empirike të realitetit të sotëm të huaj dhe vendas; c. Aplikimi metodologjik i teorive të ndryshme në praktikën e drejtimit dhe të administrimit të institucioneve ose të ndërveprimit institucional etj. Këto dhe objektiva të tjera janë <i>mbështetur në pikën A.III.4.2.1 të Broshurës së Dokumentave UET</i> .
Kriteri 4. Programet e studimit të ciklit të dytë zhvillojnë njohuri, aftësi dhe kompetenca të avancuara në fusha akademike ose profesionale, të nevojshme për zgjidhjen e problemeve	Programet e studimit të ciklit të dytë zhvillojnë njohuri, aftësi dhe kompetenca të avancuara në fusha akademike dhe profesionale, të nevojshme për zgjidhjen e problemeve komplekse dhe të paparashikueshme. Të punuarit me klientë (pacientë) është

¹⁶ Kurrikula e programit MP Infermieri me profile, (Ref. Nr. 14)

<p>komplekse dhe të paparashikueshme në një fushë të specializuar studimi ose profesionale.</p>	<p>gjithmonë një situatë sfiduese dhe kërkon nivel të lartë përgjegjshmërie. Duke u nisur nga disa aftësi specifike dhe të domosdoshme që duhet ti ketë profesionisti i ardhshëm ketë, masteri profesional në “Infermieri” sipas profileve të caktuara, e përgatit studentin për tu përballur me situata komplekse por dhe ato të paparashikuara. Lëndët janë specifike sipas specializimeve mjekësore, ka lëndë multidisiplinare si Sëmundjet e brendshme, Shëndeti publik si edhe lëndë diagnostike dhe laboratorike të cilat e përgatisin studentin për tu orientuar drejt diagnozave infermierore dhe ndërhyrjeve të mundshme.</p>
<p>Kriteri 5. Programet e studimit të ciklit të dytë përmbajnë të gjitha elementet që përbëjnë strukturën e programit të studimit të përcaktuara në akte ligjore e nënligjore.</p>	<p>Programi i studimit është hartuar në përputhje me kërkesat e ligjit për arsimin e lartë Nr. 80/2015, (neni 75). Programi ofrohet me 60 ECTS, me kohëzgjatje normale 1 vit akademik. Studimet përmyllën me provim përfundimtar formimi, ose punim diplome dhe në përfundim të tyre lëshohet diplomë "Master profesional"¹⁷.</p>
<p>Kriteri 6. Programet e studimit kanë të përcaktuara qartë veprimtaritë formuese, duke grupuar lëndët/modulet sipas kategorive të përcaktuara dhe me ngarkesën përkatëse në kredite.</p>	<p>Programet e studimit i kanë të përcaktuara qartë veprimtaritë formuese. Çdo program studimi rregullohet me rregullore të veçantë të programit të studimit ku në mënyrë më specifike programet e studimit organizohen në 5 kategori disiplinash¹⁸:</p> <p>Kategoria A: Lëndë bazë - përgatitje metodologjike dhe kulturë e përgjithshme</p> <p>Kategoria B: Lëndë karakterizuese – përgatitje për disiplinën shkencore</p> <p>Kategoria C: Lëndë ndërdisiplinore/integruese – grupe disiplinash, profile dhe grup-lëndë me zgjedhje.</p> <p>Kategoria D: Lëndë plotësuese – gjuhë të huaja, njohuri informatike, praktika profesionale.</p> <p>Kategoria E: Detyrime përmyllëse – punimi i diplomës ose provim i përgjithshëm formues.</p> <p>Si pjesë e lëndëve të kategorisë C, departamenti mund të ofrojë lëndë “<i>Honors course</i>”. Këto lëndë propozohen dhe drejtohen nga pedagogë me grada dhe tituj, të cilat mund të ndryshojnë nga njëri vit në tjetrin, në varësi të ekspertizës së personelit akademik të gatshëm për t’i zhvilluar. Këto kurse mund të ofrohen edhe në gjuhën angleze.</p> <p>Për cikle leksionesh/module brenda lëndëve të programit, mund të ftohen edhe ekspertë, personalitete të njohur të fushës.</p> <p>Bazuar në mënyrën e organizimit të mësimi dhe formës së kontrollit të dijeve, lëndët ndahen në 2 tipologji:</p> <p>a. Lëndë të Tipologjisë I konsiderohen lëndët me karakter kryesisht praktik/aplikativ.</p> <p>b. Lëndë të Tipologjisë II konsiderohen lëndët me karakter kryesisht teorik. Çdo program studimi organizohet bazuar në legjislacionin në fuqi, si dhe në përputhje me filozofinë dhe objektivat e UET-it.</p>
<p>Kriteri 7. Programet e studimit parashikojnë ngarkesën në kredite të dedikuara për praktikën profesionale, laboratorike e</p>	<p>Në Dokumentin B.I. Mbi praktikën profesionale, parashikohet ngarkesa në kredite për praktikën profesionale për programin master profesional¹⁹. Sipas pikës B.I.4.3.Praktika profesionale për programet Master Profesional (me 60 kredite) ka 6 kredite; pra një</p>

¹⁷ Rregullore e programit të studimit_MP Infermieri me profile,, pika 3.1 (Ref. Nr. 7)

¹⁸ Rregullore e programit të studimit_MP Infermieri me profile, (Ref. Nr. 7)

¹⁹ Dokumenti B.I. Mbi praktikën profesionale (Ref. Nr. 32)

klinike me ekuivalentim sipas përcaktimeve në aktet nënligjore kombëtare dhe në përputhje me direktivat evropiane.	detyrim prej 150 orë punë për studentin. Nga këto 8 orë zhvillohen në auditor (4 seanca nga 2 orë), 120 orë në një institucion/organizatë/kompani dhe 22 orë janë punë individuale e studentit (takime me pedagogun, përgatitja e raportit përfundimtar etj). ²⁰ Ngarkesa e orëve të praktikës profesionale dhe laboreve është e specifikuar edhe në planin mësimor.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.2	
Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush kërkesat ligjore dhe standardet e cilësisë për këto njësi.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet ligjore për vlerësimin dhe akreditimin.	Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit i përmbush detyrimet ligjore për vlerësimin dhe akreditimin. Për përmbushjen e vlerësimit dhe akreditimit është përgatitur nga një Grup ekspertësh (më poshtë do të quhet Grupi) i ngritur posaçërisht për hartimin e tij me Urdhër të Rektorit të UET-it. Grupi I ngritur me Urdhër të Rektorit, Nr.03, datë 04/03/2019, në përputhje me zbatimin e kërkesave të Ligjit Nr. 80/2015, datë 22.07.2015 “Për Arsimin e lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”, neni 104, në mbështetje të Statutit të Universitetit Europian të Tiranës, pika 20.3.4, gërma “m”. Gjithashtu UET i ka plotësuar standardet institucionale dhe është akredituar dhe ri akredituar në nivel institucional. Programet e studimit për të cilat ka nisur procesi i akreditimit periodik, janë akredituar nga institucionet përgjegjëse. Sigurimi i cilësisë realizohet përmes përfshirjes së personelit akademik dhe atij ndihmës, ushtrimit të kontrollit nga ana e strukturave drejtuese dhe KSBC, tërheqjes së mendimit të studentëve, të antarëve të Bordeve të Tregut të Punës si edhe bashkëpunimit me ASCAL-in dhe struktura të tjera shtetërore. Kujdes i kushtohet zbatimit me rigorozitet të legjisllacionit në fushën e arsimit, me fokusim të veçantë në standardet e cilësisë për të gjitha nivelet.
Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet ligjore dhe nënligjore për organizimin dhe strukturën akademike.	Po, ky kriter plotësohet Fakulteti i Shkencave Mjekësore Teknike që është përgjegjës për programin MP Infermieri me profile, përmbush detyrimet ligjore sipas përcaktimeve të ligjit 80/2015 për të ofruar programin e studimit Master Profesional në Infermieri, si edhe për organizimin dhe strukturën akademike. Fakulteti i Shkencave Mjekësore Teknike është i përbërë nga dy Departamente dhe Qendra e kërkimit shkencor në Shëndet Publik përkatësisht: Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë, Departamenti i Imazherisë dhe Qendra e kërkimit shkencor në Shëndet Publik. Afati normal për përfundimin e studimeve në Masterin Profesional Infermieri është 1 (një) vit akademik.
Kriteri 3. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet ligjore për numrin	Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit i përmbush detyrimet ligjore për numrin dhe nivelin e kualifikimit të

²⁰ B.I. Mbi praktikën profesionale, pjesë e Broshurës së Dokumenteve, (Ref. Nr. 32.2)

dhe nivelin e kualifikimit të personelit akademik, raportet midis personelit me kohë të plotë, të pjesshme dhe të ftuar.	personelit akademik, raportet midis personelit me kohë të plotë, të pjesshme dhe të ftuar ²¹ . Titullarët e lëndëve në MP Infermieri me profile, kanë të paktën gradën Dr. për vitin akademik 2018-2019, kanë qenë të angazhuar në total 12 anëtarë të stafit akademik nga të cilët 2 me titullin Prof.Dr; 1 me titullin Prof. Asoc. Dr.; 8 Dr.Shk. dhe 1 Msc. Nëntë prej tyre janë personel me kohë të plotë dhe 3 prej tyre me kohë të pjesshme ²² .
Kriteri 4. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet ligjore dhe nënligjore për organizimin dhe strukturën akademike.	Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet ligjore dhe nënligjore për organizimin dhe strukturën akademike sipas kriterit 2 të po këtij standarti. Fakulteti i Shkencave Mjekësore Teknike është i përbërë nga dy Departamente dhe Qendra e kërkimit shkencor në Shëndet Publik përkatësisht: Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë, Departamenti i Imazherisë dhe Qendra e kërkimit shkencor në Shëndet Publik. Afati normal për përfundimin e studimeve në Masterin Profesional Infermieri është 1 (një) vit akademik. Programet ofrohen me kohë të plotë. Studimet në këtë cikël realizohen, me së paku 60 ECTS, e ndarë në mënyrë të balancuar mes dy semestrave. Kreditet e çdo lënde mbajnë parasysh ngarkesën në orë mësimore në auditor. Programet e studimit janë të organizuara në 5 kategori disiplinash: 1. Kategoria A: Lëndë bazë 2. Kategoria B: Lëndë karakterizuese 3. Kategoria C: Lëndë ndërdisiplinore/integruese 4. Kategoria D: Lëndë plotësuese 5. Kategoria E: Detyrime përmbyllëse ²³
Kriteri 5. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit angazhon personel akademik ndihmës për realizimin e praktikave mësimore, laboratorike e klinike.	Për realizimin e praktikave është Përgjegjës departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë ²⁴ . Në ciklin e dytë të studimeve, studenti krahas seancave në auditor kryen praktikë në një institucion/organizatë/kompani i mbikqyrur nga pedagogu përgjegjës, i caktuar në rolin e Këshilluesit të karrierës. Fakulteti i Shkencave Mjekësore Teknike ka marrëveshje me struktura spitalore për realizimin e praktikave mësimore, laboratorike e klinike.
Kriteri 6. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin për çdo program studimi cakton një person në rolin e koordinatorit të programit të studimit, i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale në përputhje me objektivat e tij.	Bazuar në Statutin dhe Rregulloren e UET, Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë ka një koordinator për secilin nga programet e ofruara ²⁵ . Në bazë të vendimit Nr. 97, datë 03/ 12 /2018, koordinatoor për programin MP Infermieri me profile, është Prof. Dr. Fedhon Mexsi, i cili është përgjegjës për ecurinë e programit dhe informon vazhdimisht Përgjegjësin e Departamentit.
Kriteri 7. Koordinator i programit raporton në mënyrë periodike te drejtuesi i njësisë përgjegjëse dhe dokumenton çdo informacion që lidhet me programin e studimit.	Koordinatori i programit të studimit është në dijeni të zhvillimit të programit të mësimimit, zhvillimit të orëve mësimore, kontrollon syllabuset; firmos tezat etj. Për vlerësimin e syllabuseve plotëson një formular verifikimi. Koordinatori raporton në mënyrë të drejtëpërdrejtë tek Përgjegjësi i Departamentit ose gjatë mbledhjes së departamentit.

²¹ Dokumenti F.V. Mbi organizimin dhe funksionimin e Departamentit, pika F.V.2 (Ref. Nr. 6)

²² Personeli akademik i njësisë kryesore dhe bazë përgjegjëse (Ref. Nr. 23)

²³ Rregullore e Universitetit Europian të Tiranës, Neni 16 (Ref. Nr. 5)

²⁴ B.I. Mbi praktikën profesionale, pjesë e Broshurës së Dokumenteve, (Ref. Nr. 32.2)

²⁵ Rregullore e Universitetit Europian të Tiranës, Neni 6 (Ref. Nr. 5); Statuti i IAL (Ref. Nr. 2)

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.3	
Programet e studimit të ciklit të dytë janë të detajuara, informuese, të strukturuar dhe të organizuara në përputhje me parashikimet dhe objektivat formuese të programeve të ciklit të dytë.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë, përgjegjëse për programet e studimit të ciklit të dytë, disponojnë informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programeve të studimeve.	<p>Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë disponon informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programit studimor. Për këtë gjithashtu vjen në ndihmë dhe rregullorja mësimore e programit të studimit MP në “Infermieri”. Në këtë dokumentacion paraqiten qartë që nga parimet e përgjithshme, struktura e programit mësimor deri tek shpallja e rregullores së programit të studimit dhe zbatimi i saj.</p> <p>Gjithashtu, Koordinatorja e Programit të studimit, disponon informacionet e nevojshme, në lidhje me strukturën, përmbajtjen e programeve. Koordinatorja e zotëron këtë informacion në versionin hard dhe soft copy pasi dorëzohen nga ana e personelit akademik që në fillim të semestrit. Studentët e programit të studimit marrin të gjithë informacionin e nevojshëm në lidhje me programin e studimit dhe lëndët e modulet e tij. Çdo fillim semestri atyre u vihet në dispozicion programi i lëndëve që ofrohen (silabuset). Këto programe u dërgohen elektronikisht nga koordinatori dhe departamenti, si dhe gjenden të printuara në librarinë e universitetit. Silabuset dhe materialet e leximit për secilën lëndë hidhen edhe në sistemin LMS. Të dhënat e detajuara për programin e studimeve gjenden edhe në faqen e internetit të universitetit.</p>
Kriteri 2. Programet e studimit organizohen në lëndë, module, praktikë e aktivitete formuese, në përputhje me përcaktimet ligjore në fuqi.	<p>Programet e studimit organizohen në lëndë, module, praktikë dhe aktivitete formuese, në përputhje me përcaktimet ligjore në fuqi.</p> <p>Programet e studimit organizohen në lëndë, module, praktikë e aktivitete formuese, në përputhje me përcaktimet ligjore në fuqi. Në rregulloren mësimore të UET, Neni 16 Organizimi i programeve të studimit, pika 16.2, shkruhet se bazuar në rolin që çdo disiplinë mësimore ose veprimtari formuese luan në formimin e studentit, programet e studimit organizohen në 5 kategori disiplinash²⁶:</p> <p>Kategoria A: Lëndë bazë- përgatitje metodologjike dhe kulturë e përgjithshme</p> <p>Kategoria B: Lëndë karakterizuese – përgatitje për disiplinën shkencore</p> <p>Kategoria C: Lëndë ndërdisiplinore/integruese – grupe disiplinash, profile dhe grup-lëndë me zgjedhje.</p> <p>Kategoria D: Lëndë plotësuese – gjuhë të huaja, njohuri informatike, praktika profesionale.</p> <p>Kategoria E: Detyrime përmbyllëse – punimi i diplomës ose provim i përgjithshëm formues²⁷</p>

²⁶ Rregullore e Universitetit Europian të Tiranës, Neni 16 pika. 16.2. (Ref. Nr. 5)

²⁷ Rregullore e Universitetit Europian të Tiranës, Neni 16, pika 16.2 (Ref. Nr. 5)

<p>Kriteri 3. Programet e studimit organizohen në lëndë e module, të vlerësuara me kredite sipas sistemit vendas e atij European, të vlerësuara me kredite sipas sistemit vendës e evropian, të ndara në vite e semestra.</p>	<p>Programet e studimit organizohen në lëndë e module, të cilat janë të vlerësuara me kredite sipas sistemit vendas e atij European, gjithashtu ato janë të ndara në vite e semestra me ECTS. Referim ne shtojcë Programi i Studimit Master Profesional “Infermieri” me tre profile²⁸. (Pika 3.1 dhe 4 ne Rregulloren Mësimore të Programit Të Studimit Master Profesional “Infermieri”. Kohëzgjatja e studimeve është 1 (një) vit akademik, i ndarë në 2 semestra. Studentët diplomohen me së paku 60 ECTS²⁹.</p>
<p>Kriteri 4. Programet e studimit përmbajnë planin mësimor, ku përfshihen informacionet e nevojshme për ngarkesën mësimore, orët në auditor/jashtë auditorit, frekuentimin/ndjekjen e programit dhe mënyrën e vlerësimit të dijeve etj.</p>	<p>Informacioni i ofruar për programet e studimit, me lëndët përbërëse të tyre, sipas viteve dhe semestrave janë të publikuara në faqen e internetit të UET-it.³⁰ Gjithashtu studentët në fillim të secilit semestër pajisen me të gjithë silabuset e lëndëve, ku jepen në detaje temat e lëndës, literatura kryesore, forma e kontrollit të dijeve, literatura e rekomanduar.³¹ Gjithashtu studenteve per cdo lende u kalohet ne sistemin LMS çdo sillabus, ku studentet kane aksesin e tyre përsonal. Një mbledhje e departamentit në muaj është e hapur për studentët, ku diskutohen aspekte të procesit mësimor ngushtësisht të lidhura me jetën studentore dhe ku studentët mund të shprehin mendimin e tyre për çështje të programit, rregullores, apo propozime për përmirësim.</p>
<p>Kriteri 5. Programet e studimit përmbajnë të gjitha informacionet e nevojshme për studentët që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve.</p>	<p>Programi i studimit përmban të gjitha informacionet e nevojshme për studentët që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve. I gjithë informacioni në lidhje me Pranimin e Studentëve ne Programet e Studimit është i paraqitur në Rregulloren Mësimore Të Programit të Studimit Master Profesional në UET pika 2 “Pranimi ne Programin e Studimit” ku shkruhen të gjitha kriteret e lidhura me pranimin e studentëve dhe në pikën 9 “Transferimet” po tek Rregullorja Mësimore e Programit të Studimit MP.³²</p>
<p>Kriteri 6. Programet e studimit përmbajnë informacionet e nevojshme për programet lëndore (syllabuset e detajuara) për secilën lëndë, për praktikën, seminarët apo orët e laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me formatet e miratuara.</p>	<p>Programet mësimore përmbajnë informacion të detajuar të lëndëve mësimore që përbëjnë programin. Ato janë të strukturuar sipas një modeli të përbashkët (formati A.III.5.1) dhe japin informacion mbi njohuritë tematikore, shoqëruar me literaturën bazë apo të detyruar dhe plotësuese apo ndihmëse. Programi i lëndës evidenton ngarkesën në orë në auditor dhe jashtë auditorit si dhe në ECTS. Ai tregon format dhe metodat e mësimdhënies të lëndës dhe raportet midis tyre, detyrimet e studentit për lëndën. Syllabuset e çdo lënde janë të depozituara dhe mbahen nga personeli administrativ i programit apo koordinorja³³. Gjithashtu, ato u vendosen studentëve në dispozicion nëpërmjet sistemit LMS (Learning Menagment System). Syllabuset e lëndëve të programit të studimit janë pjesë e dosjes me dokumentacionin mbështetës që shoqëron këtë raport.</p>
<p>Kriteri 7. Përmbajtja e programeve të studimit është në</p>	<p>Përmbajtja e programeve të studimit është në përmirësim të vazhdueshëm. Vlen të theksojmë se në UET përpara fillimit të vitit</p>

²⁸ Rregullore e programit të studimit_MP Infermieri me profile,, pika 3.1 dhe pika 4 (Ref. Nr. 7)

²⁹ Rregullore e programit të studimit_MP Infermieri me profile,, pika 3.2 (Ref. Nr. 7)

³⁰ www.uet.edu.al

³¹ Rregullore e programit të studimit_MP Infermieri me profile,, pika 3.1 (Ref. Nr. 7)

³² Rregullore e programit të studimit_MP Infermieri me profile,, pika 2 dhe pika 9 (Ref. Nr. 7)

³³ Broshura UET pika A.III.5.1 (Ref.Nr.39)

përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm dhe në fillim të çdo viti akademik miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë.	<p>akademik organizohen takime pune për të vlerësuar çfarë ka nevojë të përmirësohet për vitin në vijim dhe ndryshimet e nevojshme në dokumentacionin. Ndryshimet zakonisht bëhen me qëllim që të sigurohet një cilësi sa më e mirë e programeve që zhvillohen në përputhje me kurrikulën.</p> <p>Vendimet për hartimin dhe rishikimin e kurrikulave merren me propozim të njëjësive bazë, departamenteve. Çdo anëtar i departamentit ka të drejtë të bëjë propozime dhe të argumentojë përpara kolegëve ndryshimet e propozuara. Nëse vendimi miratohet në nivel departamenti kalon për miratim në instancat më të larta të Këshillit të Fakultetit e më pas në Senatin Akademik, ndryshimet gjithashtu arkivohen në një dosje të plotë.</p> <p>Përmirësimi apo përditësimi bëhet dhe në përputhje me Ligjin Nr. 80/2015 për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë, Kreu IV neni 35.</p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.4	
Struktura, organizimi dhe përmbajtja e programeve të studimit është në përputhje me objektivat formuese, nivelin e kualifikimit sipas Kuadrit Kombëtar dhe Evropian të Kualifikimeve, rezultateve të të nxënit, kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Ngarkesa e programit të studimit është strukturuar në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi.	Po, ky kriter plotësohet ngarkesa e programit të studimit është strukturuar në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi. Studimet në UET, të ciklit të dytë “Master Profesional” në Infermieri me tre profile, ofrohet me 60 kredite ECTS dhe ka kohëzgjatje normale 1 vit akademik i organizuar në 2 semestra. (Referuar Pika 3.2.1, Rregullore Mësimore MP) është në përputhje me nenin 75, pika 6, të ligjit nr. 80/2015 për Arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë, i cili përcakton se programet profesionale organizohen me 60 ose 120 kredite dhe kohëzgjatja normale e tyre është një vit ose dy vite akademike. ³⁴
Kriteri 2. Emërtimi, përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave, mundësojnë thellim të njohurive dhe aftësive dhe/ose punësimin e studentëve.	Emërtimi, përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave, u mundëson thellim të njohurive dhe/ose aftësi të nevojshme për punësimin e studentëve. ³⁵ Ky kriter sqarohet dhe në Statutin e UET i Miratuar nga ish Ministria e Arsimit dhe e Sporteve, Lindita Nikolla ku sipas këtij Statusi: Programet e studimeve “Master profesional” pajisin të diplomuarit me njohuri të thelluara, profesionale në një fushë të caktuar. Masteri Profesional në Infermieri është hartuar dhe realizohet konform misionit dhe qëllimit të institucionit; Ai synon të formojë specialistë në fushën e Infermierise, me profile në ‘Infermieri në Kujdesin Shëndetësor Parësor’ ‘Infermieri Kirurgjikale’ dhe ‘Nutricion dhe Dietologji’, duke i vënë një theks të veçantë njohurive dhe kompetencave që lidhen me këto drejtime.

³⁴ Rregullore e programit të studimit_MP Infermieri me profile,, pika 3.2.1 (Ref. Nr. 7)

³⁵ Statuti UET, neni 32 pika 4 (Ref. Nr. 2)

	<p>Programi i studimit është i organizuar në mënyrë të tillë pra që studenti të marrë formimin e duhur, kryesisht praktik, për arritjen e objektivave profesionale sipas profilit të zgjedhur, njohuri teorike bazë të fushës së studimit me qëllim punësimin, ose kualifikimin në një drejtim të ngushtë.³⁶ (Referuar, Pika 3, Programi i Studimit, Rregullore Mësimore MP).</p>
<p>Kriteri 3. Lëndët/modulet, shpërndarja në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore mundëson arritjen e objektivave formues të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit dhe aftësimin profesional.</p>	<p>Programi i studimit, plani mësimor, disiplinat mësimore dhe veprimtaritë formuese, që ofrohen në këtë program studimi, dhe kreditet për secilën prej tyre mundësojnë arritjen e objektivave formues të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit dhe aftësimin profesional.</p> <p>Organizimi i veprimtarisë mësimore për Masterin Profesional në Infermieri shtrihet në 2 (dy) semestra me kohëzgjatje normale 14 javë. Studimet në këtë cikël janë së paku me 60 ECTS, e ndarë për çdo semestër, konform legjislacionit në fuqi. Kjo ndarje, mundëson arritjen e rezultateve të pritshme të të nxënit. Gjithashtu, kontrolli i vazhdueshëm, detyrat praktike gjatë seminarit, rrisin mundësinë për të kuptuar nëse studentët po i arrijnë objektivat mësimore.</p>
<p>Kriteri 4. Struktura e programit, lëndët dhe emërtimi i tyre, ngarkesa në kredite, raporti teori-praktikë është në përputhje me profilin e programit master dhe e përafërt me programe të ngjashme ndërkombëtare.</p>	<p>Struktura e programit, lëndët dhe emërtimi i tyre, ngarkesa në kredite, raporti teori-praktikë është në përputhje me profilin e programit master dhe është I përafërt gjithashtu dhe me programe të ngjashme ndërkombëtare. Studimet në UET, në të gjitha ciklet e studimit, janë me kohë të plotë, të organizuara në module ose lëndë dhe të shprehura në kredite, sipas Sistemit European të Transferimit të Krediteve (ECTS), në frymën e Kartës së Bolonjës.³⁷</p>
<p>Kriteri 5. Ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik mundësojnë arritjen e objektivave formues, transferim të studimeve, mobilitet dhe punësim në përfundim të studimeve.</p>	<p>Për të mundësuar arritjen e objektivave formues, transferimin e studimeve, mobilitet dhe punësim në përfundim të studimeve, programi i studimit ofron një ndërthurje midis formimit teorik dhe praktike, duke u bazuar edhe në praktikat më të mira të universiteteve të huaja duke mundësuar në këtë mënyrë edhe transferim dhe mobilitet të studimeve.</p> <p>Bazuar në rolin që çdo disiplinë mësimore ose veprimtari formuese luan në formimin e studentit, disiplinat mësimore dhe veprimtaritë e tjera formuese që ofrohen në këtë program studimi janë të organizuara në 5 kategori, nga A – ja deri te E – ja.</p> <p>a.Lëndë bazë të programit të studimit, që përcaktojnë formimin e përgjithshëm, përgatitjen metodologjike dhe kulturën e përgjithshme;</p> <p>b.Lëndë karakterizuese, që lidhen me veçoritë e programit të studimit dhe japin një formim specifik, sipas karakteristikave të tij;</p> <p>c.Lëndë ndërdisiplinore dhe/ose integruese në një ose më shumë grupe disiplinash, të ngjashme dhe/ose integruese me disiplinat karakterizuese, profile të programit dhe grup-lëndë me zgjedhje;</p> <p>d.Lëndë plotësuese, të fokusuar në përfundimin e aftësive në gjuhë të huaj, aftësive informatike dhe telematike, aftësive komunikuese e prezantuese, aftësive që lehtësojnë hyrjen në tregun e punës dhe në praktikat profesionale të zhvilluara pranë subjekteve publike e private, sipas marrëveshjeve të përbashkëta, të nënshkruara për këtë qëllim;</p>

³⁶ Rregullore e programit të studimit_MP Infermieri me profile,, pika 3 (Ref. Nr. 7)

³⁷ Silabuset e lëndëve (Ref. Nr. 19)

	<p>e. Detyrime përmbyllëse, që lidhen me përgatitjen e tezës së diplomës ose me provimin përfundimtar.³⁸</p> <p>Zyra e Projekteve, e cila është përgjegjëse për mobilitetin e studentëve ka krijuar marrëdhënie bashkëpunimi me Departamentin e Infermierisë dhe Fizioterapisë.</p> <p>Programi i studimit Master Profesional në Infermieri i jep mundësi studentëve të punojnë në sektorë publike dhe jo-publikë me akses të drejtpërdrejtë në tregun e punës.</p>
<p>Kriteri 6. Programet e lëndëve/moduleve përditësohen në mënyrë të vazhdueshme duke u bazuar në literaturë të detyruar dhe ndihmëse të 5 viteve të fundit.</p>	<p>Programet e lëndëve/moduleve përditësohen në mënyrë të vazhdueshme duke u bazuar në literaturë të detyruar dhe ndihmëse të 5 viteve të fundit. Është mjaft e rëndësishme të theksohet se në UET behet një përzgjedhje mjaft specifike e literatures qoftë e asaj bazë qoftë e literaturës së ndihmëse. Përgjegjësi i departamentit në bashkëpunim me përgjegjësit e Grup-Lëndëve, shqyrtojnë silabuset e lëndëve që zhvillohen gjatë secilit semestër me synimin që literatura bazë dhe e rekomanduar e përfshirë në Silabus të datojë jo më e vjetër se 5 (pesë) viteve të fundit.³⁹ (referuar, pikës 6 të Indikatorët Kryesorë të Performancës së Përgjegjësit të Departamentit, Urdhër Administrativ, Nr.02.Prot, datë 22.01.2014 Mbi indikatorët e Dekanit dhe Përgjegjësit të Departamentit”.</p>
<p>Kriteri 7. Përmbajtja e programeve të studimit garanton përfundimin e dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara për programet e studimit të ciklit të dytë.</p>	<p>Programi është ndërtuar duke mbështetur misionin e UET për një edukim cilësor dhe forcimit të dijeve të qëndrueshme. Ai kombinon teorinë dhe praktikën duke synuar nxitjen e studentëve për përvetësimin e dijeve bashkëkohore. Programi i studimit mbështetet nga një staf akademik cilësor dhe shumë i përgatitur në kontekstin e mësimdhënies dhe didaktikave mësimore që përdor për të nxitur të mësuarin me baza të shëndosha dhe nxitjen e mendimit krijues dhe shkencor të studentët. Programi ka një kontekst bashkëkohor dhe mbështetet nga kurrikula që evidentojnë dukshëm shërbimin më të mirë ndaj kërkesave aktuale për formimin në këtë disiplinë.</p>
<p>Kriteri 8. Organizimi i programit të studimit siguron aftësi, kompetenca dhe formim të thelluar profesional.</p>	<p>Organizimi i programit të studimit siguron aftësi, kompetenca dhe formim të thelluar profesional. Masteri Profesional në “Infermieri është hartuar dhe realizohet konform misionit dhe qëllimit të institucionit, nga ka ai synon të formojë specialistë në fushën e Infermierisë, me profile në ‘Infermieri në Kujdesin Shëndetësor Parësor’ ‘Infermieri Kirurgjikale’ dhe ‘Nutricion dhe Dietologji’, duke i vënë një theks të veçantë njohurive dhe kompetencave që lidhen me këto drejtime. Programi i studimit është hartuar duke pasur në konsideratë zhvillimin ekonomik dhe perspektivën e tregut të punës në Shqipëri.</p>
<p>Kriteri 9. Përmbajtja e programeve të studimit mundëson vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut të punës.</p>	<p>Përmbajtja e programeve të studimit mundëson vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut të punës.</p> <p>Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë realizon mbledhje me anëtarët e Bordit të Tregut të Punës dhe merr në konsideratë mendimet, propozimet dhe konsultohet me ta, për përmirësimin e programit të studimit si përgjigje ndaj kërkesave të tregut të punës dhe dinamikave të brendshme.</p>

³⁸ Rregullore e Universitetit Europian të Tiranës, Neni 16, pika 16.2 (Ref. Nr. 5)

³⁹ Dokumenti A.III, pika A.III.12.2. (Ref. Nr. 39)

Shkalla e përbushjes së standardit	Nuk përbushet	Përbushet pjesërisht	Përbushet kryesisht	Përbushet plotësisht
				X

Standardi II.5
Personeli akademik dhe ndihmës-akademik, që mbulon programin e studimit, përbush standardet sasiore dhe ka kualifikimin e duhur e të posaçëm akademik dhe profesional për garantimin e standardeve të mësimdhënies në kuadër të programit të studimit.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Personeli akademik me kohë të plotë dhe kohë të pjesëshme që angazhohet në realizimin e programit të studimit, përbushin kërkesat ligjore në fuqi.	Të gjithë anëtarët e personelit akademik, të angazhuar në procesin e mësimdhënies, me kohë të plotë dhe të pjesëshme, përbushin kërkesat ligjore në fuqi. Personeli i angazhuar në programet e ciklit të dytë realizon ngarkesën mësimore sipas akteve në fuqi dhe kontratës së lidhur me Universitetin Europian të Tiranës. Si rregull cdo anëtar i personelit akademik nuk mund të zhvillojë më shumë se 4 (katër) lëndë në një vit akademik. Përjashtim bëhet për një lëndë të 5-të, me kusht që ajo të jetë me natyrë metodologjike. Shpërndarja e lëndëve bëhet duke pasur parasysh që anëtari i personelit akademik të mos zhvillojë më shumë se dy lëndë në semestër dhe jo më shumë se dy lëndë në të njëjtin program studimi. ⁴⁰ (Pika G.II, Mbi kriteret e shpërndarjes së ngarkesës mësimore Broshura e dokumenteve në zbatim të statutit dhe të rregullores bazë të UET-it). Në vitin akademik 2018-2019 pedagogët titullarë kanë dhënë secili nga 1 lëndë në programin e MP në Infermieri.
Kriteri 2. Personeli akademik me kohë të plotë dhe kohë të pjesëshme që angazhohet në realizimin e programit të studimit kanë nivelin e duhur të kualifikimit akademik për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e moduleve mësimore të programit të studimit.	Personeli akademik i njëjësive bazë i përgjigjet si kërkesave ligjore ashtu edhe nevojave të institucionit për të mbuluar ngarkesën mësimore të programeve të studimit. Personeli akademik i Fakultetit i Shkencave Mjeksore Teknike përbëhet nga 26 anëtarë të angazhuar me kohë të plotë, prej të cilëve 22 janë me grada dhe tituj akademikë, nga të cilët 7 anëtarë (11 me grada e tituj) i përkasin Departamentit të Infermierise dhe Fizioterapise që është edhe departamenti nga buron Programi Masterit Profesional në “Infermieri”, 6 anëtarë Departamentit të Imazherisë dhe 6 anëtarë Qendrës së Kërkimeve Shkencore në Shëndet Publik. Personeli akademik me kohë të plotë dhe kohë të pjesëshme që angazhohen në realizimin e programit të studimit, si titullarë të lëndëve apo moduleve janë pedagogë me grada e tituj. Për vitin akademik 2018-2019, në programin e studimit MP Infermieri me profile, janë angazhuar 2 pedagogë me titullin Prof. Dr; 1 me titullin Prof. Asoc. Dr.; 8 pedagog Dr.Shk. dhe 1 Msc. Shumica e pedagogëve të angazhuar kanë përvojë të gjatë akademike dhe si mjekë klinikistë. ⁴¹
Kriteri 3. Niveli i kualifikimit dhe fusha akademike-kërkimore e përgjithshme dhe specifike e anëtarëve të personelit akademik që mbulon programin e studimit janë në përputhje me programin e studimit,	Niveli i kualifikimit dhe fusha akademike-kërkimore e përgjithshme dhe specifike e anëtarëve të personelit akademik që mbulon programin e studimit janë në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe specifikën e moduleve.

⁴⁰ Dokumenti G.II. Mbi parimet e shpërndarjes së ngarkesës mësimore (Ref. nr. 11)

⁴¹ Të dhëna për personelin akademik të programit (Ref. Nr. 24); CV të personelit (Ref. Nr. 20)

<p>natyrën dhe specifikën e moduleve të tij.</p>	<p>Pjesa kryesore e pedagogëve të angazhuar në zhvillimin e programit të studimit janë pedagogë me grada dhe tituj.</p> <p>Përzgjedhja e pedagogëve që do të japin një lëndë të caktuar realizohet bazuar në ekspertiza akademike dhe kërkimore të pedagogut, përvojës në fushën e mësimdhënies (Pika G.II, Mbi kriteret e shpërndarjes së ngarkesës mësimore Broshura e dokumenteve në zbatim të statutit dhe të rregullores bazë të Uet-it) Si rregull, anëtari më i kualifikuar i personelit akademik mbulon lëndën/lëndët që kanë lidhje më të drejtpërdrejtë me specifikat e programit përkatës.⁴² (Pika G.II, Mbi kriteret e shpërndarjes së ngarkesës mësimore Broshura e dokumenteve në zbatim të statutit dhe të rregullores bazë të Uet-it).</p> <p>Të gjithë titullarët e lëndëve të angazhuar në programin MP Infermieri me profile, kanë dhënë lëndë në përputhje të plotë me fushën e tyre të specializimit. Lënda Kirurgji ka si titullare një pedagoge me gradë Dr. me specializim kirurge, Lënda Sëmundje të Brendshme është dhënë nga dy pedagogë njëri me titullin Prof. Dr. me specializim mjek endokrinolog dhe tjetra me gradën Dr. me specializim nefrologji, lënda Farmakologji klinike nga një pedagoge me gradën Dr. farmaciste, lënda Infermieristika e mjekësisë materno-infantile dhe shëndetit riprodhues nga një pedagog me titull Prof. Dr. me specializim obstetër-gjinekolog, Lënda Infermieristikë në geriatri dhe mjekësi palliative nga një pedagog me gradën Dr. me specializim neurologji, lënda Infermieristikë kirurgjikale e avancuar nga një infermier me gradën Dr. i cili punon në repartin e ortopedisë, lënda Kujdesi infermior në sallë nga një pedagog me gradën Dr. me specializim ortoped dhe lënda Mjekësi laboratorike nga një biokimist me gradën Dr.</p> <p>Në bazë të ekspertizës së tyre, anëtarët e departamentit janë përfshirë në Projektet e Mëdha Kërkimore (PMK) që përbëjnë shtyllën e kërkimit shkencor në UET, si senior research apo si anëtarë të këtyre grupeve.⁴³ (Strategjia e Kërkimit Shkencor 2017-2020. Disa nga drejtimet kërkimore që udhëhiqen nga anëtarë të grup-lëndës së Infermierisë janë:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sfidat Demografike dhe Strukturore ndaj Sistemit Shendetesor • Morboziteti Infeksionet Hospitaliere dhe ne Njesite e Reanimacionit • Aplikimi i Sistemit te Mjekut te Familjes
<p>Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë, në marrëveshje e bashkëpunim me institucione të tjera të arsimit të lartë, përfaqësues biznesi e kompani, vë në dispozicion personelin e mjaftueshëm, të duhur e të kualifikuar për udhëzimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale, punimin e diplomës dhe veprimtari të tjera specifike sipas natyrës së programit të studimit.</p>	<p>Për të siguruar zhvillimin e rregullt dhe cilësor të praktikave profesionale në UET funksionon Zyra e Karrierës, e cila ka lidhur memorandume bashkëpunimi me shumë institucione publike dhe kompani private, duke mbajtur komunikim të vazhdueshëm me ta, për të garantuar akomodimin e studentëve në këto institucione dhe për të ftuar ekspertë të fushës në auditor.</p> <p>Departamenti përzgjedh ekspertët e fushës të cilët do të referojnë në auditor në seancat e programuara për programin e studimit. Mbikëqyrja dhe ndjekja e seancave kryhet nga një pedagog, i caktuar nga departamenti i cili ka edhe statusin e këshilluesit të</p>

⁴² Dokumenti G.II. Mbi parimet e shpërndarjes së ngarkesës mësimore (Ref. nr. 11)

⁴³ Strategjia e Kërkimit shkencor 2017-2020, pika 7 (Ref. Nr. 3.)

	<p>karrierës⁴⁴. Pedagogu këshillues i karrierës, shpërndan dhe mbledh dokumentacionin e praktikës profesionale për cdo student dhe propozon përbërjen e Komisionit të vlerësimit të praktikave. Pedagogu mbikqyrës i caktuar për praktikën në vitin akademik 2018-2019 është mjek i specializuar me gradën Dr. shk. dhe me përvojë të gjatë spitalore. Departamenti ka plotësuar edhe formularin <i>B.I.6 / Tabela përmbledhese e praktikës profesionale</i> ku u dokumentuan të dhënat për Institucionet si spitale, qendra shëndetësore në rrethe etj, si edhe personat e kontaktit që mbikqyrën nga afër studentët e Infermierisë në vendin ku ata kryen praktikën profesionale.⁴⁵</p> <p>Lidhur me temën e diplomës, në momentin që studentët duhet të plotësojnë formularin e temës së diplomës, parapraakisht, publikohet lista me anëtarët e departamentit dhe ekspertiza e tyre. Pasi studentët plotësojnë formularin, bëhet dhe shpërndarja e ngarkesës së studentëve në udhëheqja. Kërkesat miratohen në mbledhjen e departamentit, nga përgjegjësi i departamentit duke pasur në konsideratë përputhjen ndërmjet temës së studentëve dhe ekspertizës së pedagogut, si dhe numrin që mund të udhëheqi cdo pedagog.</p>			
<p>Kriteri 5. Institucioni i arsimit të lartë siguron dhe garanton angazhimin e personelit ndihmës mësimor-shkencor të përshtatshëm për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore, sipas natyrës specifike të programit të studimit.</p>	<p>Fakulteti i Shkencave Mjekësore Teknike ka marrëveshje me struktura spitalore për realizimin e orëve laboratorike. Është garantuar angazhimi i personelit ndihmës për realizimin e orëve laboratorike. Gjithashtu ka nisur puna për ndërtimin e laboratoreve brenda kampusit UET.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>X</p>

<p>Standardi II.6 Institucioni i arsimit të lartë inkurajon përfshirjen e studentëve dhe partnerëve në përmirësimin e vazhdueshëm të programeve të studimit dhe realizimin me sukses të tyre.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi</p>
<p>Kriteri 1. Për përmirësimin e përmbajtjes së programeve të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut e punës, strukturat përgjegjëse konsultohen dhe marrin parasysh propozimet e bashkëpunëtorëve dhe partnerëve nga tregu i punës.</p>	<p>Për përmirësimin e përmbajtjes së programeve të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut e punës, strukturat përgjegjëse konsultohen dhe marrin parasysh propozimet e bashkëpunëtorëve dhe partnerëve nga tregu i punës. Institucioni analizon mbi bazë fakulteti dhe departamenti ecurinë e programeve të studimeve, duke përfshirë në to mendimin e përfaqësuesve të tregut të punës dhe opinionin e studentëve. Mbështetur në mendimin e personelit akademik, të anëtarëve të Bordit të Tregut të Punës (ngritur në nivel Departamenti). Institucioni programon politika dhe ndërmerr masa për zhvillimin e mëtejshëm të programeve të studimit, për të reflektuar në to zhvillimet bashkëkohore me karakter teorik si dhe kërkesat e</p>

⁴⁴ Broshura e Dokumentave UET, pika B.I.3.1.

⁴⁵ Dokumenti B.I.6, Tabela përmbledhese e praktikës profesionale (Ref. Nr. 32)

	tregut të punës lidhur me aspektin praktik. ⁴⁶ (Referemce Statuti UET, neni 30, pika 30.4)			
Kriteri 2. Institucioni inkurajon dhe përfshin në diskutime, në kuadër të përmirësimit të programit të studimit, edhe studentët dhe strukturat e tyre. Propozimet diskutohen dhe reflektohen nëse ato janë në funksion të përmirësimit të programit të studimit.	UET synon rritjen e përfshirjes së studentëve në nivelet vendimmarrëse të universitetit si dhe sigurimin e përfshirjes së studentëve më të dalluar të departamenteve apo fakulteteve përkatëse në kërkimin shkencor, botimet akademike, revistat shkencore, konferencat dhe workshopet, aktivitetin kërkimor-shkencor, etj. Një politikë e tillë është ndjekur në mënyrë të vazhdueshme nga UET dhe vazhdon të jetë në qendër të Planit Strategjik 2015-2020. ⁴⁷ Ky kriter plotësohet diskutime të tilla zhvillohen gjatë mbledhjeve të hapura dhe nëpërmjet fokus grupeve të organizuara.			
Kriteri 3. Institucioni mban kontakte dhe konsultohet në mënyrë të vazhdueshme me studentët e diplomuar dhe merr prej tyre propozime për përmirësimin e programeve të studimit.	Zyra e Këshillimit të Karrieres mban kontakte me studentët e diplomuar duke krijuar një bazë të dhënash në lidhje me punësimin e tyre apo vazhdimin e studimeve në UET ose institucione të tjera brenda dhe jashtë vendit. Që nga viti 2009 kur u diplomuan studentët e parë, në UET është ngritur edhe shoqata Alumni, me përfaqësuesit e së cilës zhvillohen takime të vazhdueshme për të vjelur mendime në lidhje me përmirësimet e mundshme që do të duhet të bëhen në organizimin dhe ofertën akademike të institucionit për t'iu përshtatur më mirë kërkesave të tregut të punës dhe zhvillimeve bashkëkohore në Europë e më gjerë.			
Kriteri 4. Në bashkëpunim me institucionet publike e private, njësitë e pushtetit vendor etj., institucioni përditëson, përshtat dhe riorganizon programe të posaçme në përputhje me kërkesa dhe nevoja specifike lokale dhe zhvillimi.	Në rastet kur lind nevoja për organizimin e programeve të posaçme të cilat kanë fokus zhvillimin dhe përmirësimin e institucioneve, UET është gjithmone i hapur për të përbushur këto nevoja duke përshtatur dhe riorganizuar programet gjithmonë konform respektimit dhe zbatimit të ligjit.			
Shkalla e përbushjes së standardit	Nuk përbushet	Përbushet pjesërisht	Përbushet kryesisht	Përbushet plotësisht
				X

Shkalla e përbushjes së standardeve të fushës II	Nuk përbushet	Përbushet pjesërisht	Përbushet kryesisht	Përbushet plotësisht
				X

III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT

Standardi III.1	
Institucionin i arsimit të lartë ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin cilësisë së mësimdhënies dhe harton udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave dhe monitorimit.	
Kriteret	Vlerësimi

⁴⁶ Statuti UET, neni 30 pika 30.4 (Ref. Nr. 2)

⁴⁷Plani Strategjik 2015-2020, pjesa Prioritetet në marrëdhëniet me studentët dhe jetën studentore, pika 1. (Ref. Nr.4)

<p>Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë harton udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/moduleve.</p>	<p>Po, ky kriter plotësohet, UET ka të përcaktuar qartë në rregulloren e programit të studimit neni 3 dhe në çdo syllabus cilat janë metodat e e vlerësimit sipas kategorizimit të lëndëve, fushës së studimit. Këto dy dokumentacione së bashku me dokumentat kryesore të UET bashkangjitur këtij raporti përbëjnë udhëzuesin kryesor për mësimdhënësit.⁴⁸</p>
<p>Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmësakademik.</p>	<p>Po ky kriter plotësohet, komisioni i Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë në UET në bashkëpunim me Zvëndës Rekorin për Procesin Mësimor dhe me Dekanët dhe Drejtuesit e Departamentit dhe Sekretarinë e Përgjithshme është përgjegjës për monitorimin në mënyrë periodike të personelit akademik dhe administrativ. Gjatë vitit akademik ky komision në mënyrë specifike realizon një vlerësim në formën e sondazheve me të gjithë studentët, për të gjitha lëndët dhe të gjithë pedagogët. Rezultatet e tyre i vë në dispozicion të drejtuesve të institucionit, atyre të fakulteteve si dhe gjejnë reflektimin e tyre në vlerësimin e performancës së çdo pedagogu në përfundim të vitit akademik. Kujdes i kushtohet intervistave me studentët, si edhe ato me pedagogët gjatë shqyrtimit të performancës së tyre.⁴⁹ Shih Kodi: <i>G.III.4.1/Formular Vlerësimin e Pedagogut</i> dhe pika <i>G.I.II.Komisioni i Vlerësimit të Performancës së personelit akademik</i></p>
<p>Kriteri 3. Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve përfshirë mundësinë e trajtimit të ankimimeve.</p>	<p>Po ky kriter plotësohet, institucioni gjatë vlerësimit të tij me anë të sodazheve të studentëve përfshin edhe pyetje në lidhje me format e mësimdhënies, mënyrës së vlerësimit të dijeve, mundësinë e ankimimit etj. Informacionet e marra nga secili sondazh kanë qënë dhe vazhdojnë të jenë një kontribut i mirë për përmirësimin e punës së institucionit dhe të stafeve akademike.</p>
<p>Kriteri 4. Strukturat përgjegjëse për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë në mësimdhënie bëjnë publike rezultatet e vlerësimit.</p>	<p>Po ky kriter plotësohet, Komisioni i sigurimit të brendshëm të cilësisë në UET së bashku në bashkëpunim me departamentin dhe dekanin dhe Drejtorin e IT bëjnë publike për të gjithë stafin akademik në formë të personalizuar vlerësimin e dhënë nga studentët. Ky vlerësim tregon në përqindje vlerësimin për secilën pyetje të bërë. Dokumentacioni ku bëhet vlerësimi i stafit akademik është lehtësisht i aksesueshëm nga student Kodi: <i>G.III.4.2/Formular Vlerësimi i Studentëve Për Pedagogun dhe Lëndën.</i> Komisioni, si rregull, kryesohet nga Rektori dhe ka në përbërje Prorektorin, Dekanin e Fakultetit, Përgjegjësën e Departamentit, Drejtuesin e Zyrës së Burimeve Njerëzore, si edhe ekspertë të jashtëm nëse shihet e arsyeshme. Administratori i UET ka të drejtën të marrë pjesë në punimet e Komisionit. Komisioni interviston në mënyrë individuale secilin pedagog të brendshëm dhe të jashtëm të UET-it në lidhje me kryerjen nga pedagogu të të gjitha detyrimeve kontraktuale me cilësinë dhe sasinë e duhur Gjithashtu, në vlerësim kalojnë edhe pedagogët e jashtëm që udhëheqin diploma ose disertacione në UET. Në përfundim të procesit të vlerësimit Komisioni harton Raportin e Vlerësimit të Performancës së personelit akademik, një kopje e të cilit depozitohet në Zyrën e Burimeve Njerëzore dhe tek Administratori.</p>

⁴⁸ Rregullore e programit të studimit_MP Infermieri me profile,, pika 3 (Ref. Nr. 7)

⁴⁹ Rregullore e UET, Neni 22 (Ref. Nr. 5)

	Raporti i i Vlerësimit të Performancës së personelit akademik përdoret si bazë për zhvillimin e marrëdhënieve të punësimit ndërmjet UET-it dhe personelit akademik të brendshëm e të jashtëm të tij, si në drejtim të kohëzgjatjes së marrëdhënies së punësimit, ashtu edhe të shpërblimit. ⁵⁰			
Kriteri 5. Institucioni, nëpërmjet mekanizmave të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit dhe inkurajon personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies.	Në filozofinë e UET-it, kontrolli i brendshëm i performancës së stafit akademik është në funksion të cilësisë së mësimdhënies dhe synon arritjen e objektivave dhe standardeve bashkëkohore, që garantojnë transmetimin e dijeve dhe njohurive dhe zbatimin e metodologjisë bashkëkohore në formimin e studentëve. Promovimi i shembujve dhe praktikave të mira synohet përmes një larmie formash, nga trajnimi deri te rifreskimi i njohurive mbi standardet dhe kërkesat e veçanta për cilësi. Po ashtu, studentët njihen me kërkesat mbi cilësinë në UET me fillimin e vitit akademik, dhe gjatë vitit në takime të veçanta me drejtuesit e institucionit, pedagogët, etj. Strategjia mbi sigurimin e vazhdueshëm të cilësisë zbatohet përmes veprimtarisë së strukturave drejtuese, aktivitetit të KSBC-së dhe reflektohet në format dhe formatet standarde të publikuara në intranetin e UET.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.2	
Institucioni garanton zhvillimin e mësimdhënies, mësimnxënies dhe aftësimin profesional e shkencor me metodat dhe praktikat më të mira.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Format e mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e njohurive janë: leksionet, seminarët, punët laboratorike, detyrat e kursit/estetë, projektet, praktikat profesionale e klinike, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni.	Format e mësimdhënies në progamin e studimit MP në Infermieri, me profile: janë leksionet, seminarët, detyrat e kursit, orët e hapura këto të fundit të organizuara nga departamenti. ⁵¹ Të gjitha këto forma të mësimdhënies dhe mësimnxënies janë të detajuara në pikat 3 Struktura e Programit të Studimit dhe 5.6 të Rregullores së Progamin të Studimit bashkangjitur në dhe Rregullores së Universitetit European të Tiranës (Neni 17 Planifikimi i procesit mësimor)
Kriteri 2. Personeli akademik pranon, duhet të respektojë dhe t'i përgjigjet diversitetit dhe nevojave të studentëve, duke ofruar forma, mënyra, metoda e mundësi alternative të mësimdhënies e mësimnxënies, në përputhje me fushën dhe natyrën e programit të studimit në përgjithësi dhe moduleve e aktiviteteve formuese në veçanti, reagimet e	Po ky kriter plotësohet, UET ka të parashikuar në rregulloren e tij edhe rastet e studentëve me nevoja të veçanta ⁵² . Pika 27.3 <i>Provimet, Rregullorja e Universitetit European të Tiranës.</i>

⁵⁰ Format i vlerësimit të pedagogut nga studentët *G.III.4.1/Formular Vlerësimin e Pedagogut; G.I.11.Komisioni i Vlerësimit të Performancës së personelit akademik* (Ref. Nr. 40)

⁵¹ Rregullore e programit të studimit_MP Infermieri me profile, pika 3 dhe pika 5.6 (Ref. Nr. 7) dhe Rregullore e Universitetit European të Tiranës, Neni 17, pika 16.2 (Ref. Nr. 5)

⁵² Rregullore e Universitetit European të Tiranës, Neni 27.3 (Ref. Nr. 5)

<p>studentëve dhe është i hapur për të përmirësuar mësimdhënien e tij.</p>	
<p>Kriteri 3. Institucioni mbështet personelin e tij akademik në përmirësimin e kompetencave didaktike. Institucioni duhet të mundësojë përdorimin e metodave të shumëllojshme dhe fleksible pedagogjike, të përshtatshme e në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxëniet, objektivat formues dhe kërkesat e punëdhënësve.</p>	<p>Një drejtim i rëndësishëm për sigurimin e brendshëm të cilësisë në UET lidhet me trajnimin e pedagogëve. Institucioni siguron një program trajnimi të strukturuar për stafin akademik në përputhje me gradën shkencore. Universiteti organizon në mënyrë periodike Staff Development Day – Ditën e Zhvillimit të Stafit, me synimin trajnimin e stafit në fusha të lidhura me mësimdhënien, kërkimin, projektet dhe metodologjinë. Gjithashtu në fillim të vitit akademik, Universiteti organizon edhe trajnimin dyditor “Back to work”. Gjithashtu, personeli akademik ka mundësi të përfitojë nga programet e shkëmbimit të stafit me universitetet partnere përëndimore, për të shkëmbyer eksperiencë dhe njohur me praktikat e mira ndërkombëtare në fushën e mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijes.⁵³</p>
<p>Kriteri 4. Personeli akademik i angazhuar në mësimdhënie është kompetent në shpjegimin e njohurive dhe koncepteve, përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies sipas tematikave dhe profilit.</p>	<p>Po ky kriter plotësohet, Universiteti Europian i Tiranës falë kredibilitetit që ka në publik, rezultateve pozitive në akreditime kombëtare dhe ndërkombëtare, politikave konkurruese në trajtimin financiar të stafit akademik ka arritur të ketë stafin më të përgatitur dhe më kompetent të përshtatshëm për profilet që ofron ky program studimi.</p> <p>Pedagogët e angazhuar në programin MP Infermieri me profile,, përveç titujve dhe gradave kanë edhe ekspertizë profesionale në lëndët ku janë titullarë.</p> <p>Personeli akademik gjatë leksioneve/seminare përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies, ku në varësi të tematikës përdor metodat tradicionale ose bashkëkohore të mësimdhënies. Këto metoda ndërthuren duke pasur herë në qendër studentin dhe herë pedagogun si edhe konkretizohen me mjete audiovizuale.⁵⁴</p>
<p>Kriteri 5. Institucioni vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e sugjerimet e tyre.</p>	<p>Personeli akademik në UET prezantohet cdo semester dhe vit me rezultatet që kanë dalë nga sondazhet, dhe ftohet që të përmirësojë në mënyrë periodike duke u bazuar edhe në këto rezultate format dhe metodat e mësimdhënies.</p> <p>Ky proces ndiqet intesivisht edhe nga KSBC-ja e cila nëpërmjet ekspertëve të saj vlerëson sylabuset, literaturën, provimet dhe jep rekomandimet e nevojshme për përmirësim. Edhe gjatë ditëve të vlerësimit të kolegut ose eprorit (sipas përcaktimeve në formularin e vlerësimit bashkangjitur këtij raporti) personeli akademik ftohet të bëjë përmirësimet (në rast se evidentohet) në format dhe metodat e mësimdhënies.</p> <p>Vlerësimi i cilësisë së mësimdhënies së personelit akademik kryhet përmes:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. vlerësimit të Dekanit, Përgjegjësit të Departamentit dhe/ose përgjegjësit të grup-lëndës përkatës; b. vlerësimit të studentëve që kryhet në fund të çdo semestri duke ruajtur anonimatit e tyre, si dhe focus grupeve me studentët dhe përmes opinioneve e mendimeve që ata shprehin në mbledhjet e hapura të departamentit; c. vetëvlerësimit;

⁵³ Të dhëna për shkëmbimin e stafit (Ref. Nr. 43.3)

⁵⁴ Dosja e syllabuseve (Ref. Nr. 19)

	<p>d. rezultateve të raporteve të KSBC-së;</p> <p>e. vlerësimin nga Komisioni i Vlerësimit të Performancës që ngrihet nga Rektori (follow-up).</p> <p>f. leksioneve të hapura, për një nga temat e planifikuara.</p> <p>Rezultatet e përpunuara u bëhen me dije personelit akademik të interesuar dhe autoriteteve drejtuese.⁵⁵</p> <p><i>(Neni 22 Vlerësimi i procesit mësimor në Rregullore e Universitetit European të Tiranës).</i></p>			
Kriteri 6. Personeli akademik përdor metoda interaktive dhe diskutimi duke i bërë tërheqëse orët e mësimit.	<p>Po ky kriter plotësohet, personeli akademik i angazhuar në programin e studimit në Master Profesional në Infermieri është mjaft i motivuar për të përdorur forma interaktive dhe diskutimi për të rritur interesin e studentëve, shembull për këtë janë orët e leksionit ku personeli akademik fton ekspertë të fushës për ti dhënë një dimension më real lëndës, si dhe paraqet materiale të ndryshme audiovizive në lidhje me temën apo çështjen që trajtohet atë orë leksioni.</p>			
Kriteri 7. Format dhe metodat e mësimdhënies inkurajojnë sensin e autonomisë të studentit, duke siguruar në të njëjtën kohë udhëzimin dhe mbështetjen nga mësimdhënësi dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.	<p>Format e mësimdhënies në programin e studimit MP në Infermieri me profile janë interaktive po njëherazi nxisin studentët të mendojnë në mënyrë aktive duke i inkurajuar ata të punojnë në grupe gjatë orëve të seminarit ku secili prej tyre ka një përgjegjësi për të përgatitur apo referuar një material.</p> <p>Programi i studimit MP në Infermieri është një program sa teorik po aq edhe i lidhur me studime praktike në shoqëri, edhe lëndët dhe modulet nga të cilat ky program përbëhet, i nxisin studentët që të punojnë në mënyrë individuale në vendet e tyre të punës (të gjithë studentët e angazhuar në këtë program studimi janë në marrëdhënie pune).</p> <p>Falë këtij bashkëpunimi të ngushtë marrëdhëniet e ngritura mes palëve janë ndërtuar nën frymën e respektit dhe bashkëpunimit.</p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.3

Njësitë përgjegjëse garantojnë zhvillimin e mësimdhënies, mësimnxënies dhe aftësimin profesional, duke vënë në dispozicion të gjithë infrastrukturën fizike, didaktike e logjistike e nevojshme për realizimin me sukses të aktivitetit mësimor e shkencor.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Procesi mësimor e shkencor, realizohet në hapësira të mjaftueshme dhe cilësore, të cilat janë të pastra dhe mirëmbahen rregullisht.	<p>Po, ky kriter plotësohet infrastruktura e UET që është në dispozicion të zhvillimit të procesit mësimor dhe atij shkencor plotëson standardet dhe kriteret e cilësisë. Godinat janë rikonstruara dhe mobiluara së fundmi, me sistem kondicionimi dhe sistem wireless. Gjithashtu edhe biblioteka funksionon me orar të gjatë dhe ofron kushte të mira dhe një fond të pasur botimesh hard copy dhe elektronike, në gjuhën shqip dhe gjuhë të huaja, për të mbështetur studentët dhe personelin akademik në punën e tyre studimore dhe kërkimore shkencore. Personeli akademik i brendshëm është i akomoduar në zyra individuale ose</p>

⁵⁵ Rregullore e Universitetit European të Tiranës, Neni 22 (Ref. Nr. 5)

	dyshe. Përgjegjësit e departamenteve, dekanët, zv. Rektorët dhe drejtuesit e tjerë janë akomoduar në zyra individuale. Në dispozicion të departamenteve janë sallat e mbledhjeve. Mirëmbajtja dhe pastrimi i ambienteve realizohet nga punonjësit e shërbimit dhe nga firma e kontraktuar për këtë qëllim. ⁵⁶
Kriteri 2. Ambientet e dedikuara për procesin mësimor janë funksionale dhe të pajisura me logjistikën e nevojshme për realizimin me cilësi të procesit mësimor dhe praktikave.	Sallat e leksionit janë organizuar në formë amfiteatri dhe me sistem fonie. Çdo sallë mësimore është e pajisur me PC dhe projektor. Laboratorët e informatikës janë të pajisura me programet e nevojshme të përcaktuara në programin mësimor.
Kriteri 3. Personeli akademik dhe studentët shfrytëzojnë sisteme të ndryshme informatike, infrastrukturë të konsoliduar IT të nevojshme për realizimin e procesit mësimor.	Në ambientet e dizenuara për laborator funksionojnë më së miri të gjitha sistemet informatike dhe ka një departament mbështetës të gatshëm në çdo moment për ti ardhur në ndihmë studentëve dhe pedagogëve në raste avarie.
Kriteri 4. Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve në gjuhën e programit të studimit (fizike dhe elektronike) garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme, të parashikuara në programin e studimit.	Në UET literatura bazë në programin e studimit MP në Infermieri është në dispozicion të studentëve, ai gjendet gjithmonë në librarinë dhe bibliotekën e UET. Në rastet kur literatura mungon ajo është e siguruar gjithmonë në formë elektronike për studentët edhe në format pdf-je.
Kriteri 5. Biblioteka e institucionit garanton numër të mjaftueshëm botimesh të viteve të fundit në drejtimet kryesore të programit të studimit dhe hapësira të mjaftueshme dhe komode për përdorim nga studentët gjatë procesit mësimor.	Biblioteka e UET është tepër e pasur dhe ka një numër të madh librash të botimeve të fundit të cilat i përkasin drejtimeve kryesore të programeve të studimit. Biblioteka e UET furnizohet vazhdimisht me botime periodike. Institucioni mbështet gjetjen e burimeve on-line të kërkua nga pedagogët dhe studentët. Biblioteka ka gjithsej 150 vende leximi, 12 kompjutera dhe gjithë ambjenti është i mbuluar nga rrjeti Wireless. Biblioteka ka krijuar një Katalog me libra elektronik në gjuhë të huaj, i cili ka qindra tituj librash në bazë të programeve të studimit dhe që u vjen në ndihmë studentëve të të gjitha niveleve të studimit. ⁵⁷
Kriteri 6. Në funksion të mësimdhënies dhe mësimnxënies, personeli akademik dhe studentët aksesojnë libraritë on-line të fushave të ngjashme ose të përafërta me programin e studimit.	Biblioteka ka siguruar akses në burime ndërkombëtare elektronike për artikuj dhe libra shkencorë si: EBSCO, Emerald, Cambridge University, Taylor & Francis, Questia, Etj.
Kriteri 7. Infrastruktura laboratorike e nevojshme për realizimin e laboratorëve, detyrave të kursit, diplomave dhe studimeve specifike, shfrytëzohet në mënyrë të vazhdueshme nga studentët.	UET ka aktualisht në përdorim 3 laboratorë mësimorë Informatike, përkatësisht Lab 205 B me 25 PC, video projektor. Lab 206 B me 35 PC, video projektor. Lab 207 B me 35 PC, video projektor. Lab 208 B me 80 pc (Laboratori i internetit). 33 salla mësimore (leksione dhe seminare) janë të gjitha të pajisura me mjete audio vizive si PC, projektorë dhe foni në rastin e sallave të leksionit. Biblioteka njëkohësisht është e pajisur me pc në mënyrë që studentët të kenë mundësi të lexojnë bibliotekat on-line të vëna në dispozicion nga UET. Ambientet universitare janë të mbuluara me sinjal Wi-Fi internet në mënyrë që studentët të aksesojnë webin. Laboratorët e informatikë/statistikës janë pajisur me software-et e nevojshëm për zhvillimin e praktikave profesionale.

⁵⁶ Infrastruktura në funksion të zhvillimit të programit (Ref. Nr. 42)

<p>Kriteri 8. Në funksion të mësimdhënies, personelin akademik përdor platforma on-line (elearning) dhe mbështet e nxit personelin akademik e studentët për përdorimin e tyre.</p>	<p>Po ky kriter plotësohet, si pedagogët ashtu edhe studentët përdorin platformën LMS (Learning Management System). Leksionet, materialet shtesë, leximet, detyrat, vlerësimet dhe përgjithësisht gjithë komunikimi zhvillohet përmes LMS si pedagogët ashtu edhe studentët e përdorin rregullisht këtë platformë.⁵⁸</p>			
<p>Kriteri 9. Personeli akademik dhe studentët shfrytëzojnë sistemet e komunikimit të brendshëm për akses në dokumentacionin elektronik dhe hapësirë vetjake të dedikuar.</p>	<p>Po ky kriter plotësohet, personeli akademik shfrytëzon sistemin LMS (Learning Management System) për të komunikuar me studentët për leksionet, udhëzimet dhe transferimin e vlerësimeve.⁵⁹ Personeli akademik në UET ka ndërkohë akses në dokumentacionin elektronik siç janë dokumentacionet kryesore të UET (statut, rregullore, kod etike procedura, formularë vlerësimi, model tezash vlerësimi etj).</p>			
<p>Kriteri 10. Personeli akademik orienton studentët në përzgjedhjen e temave të diplomave, asiston dhe mbështet në zhvillimin e tyre.</p>	<p>Përpara se studenti të bëjë aplikimin për temë diplome, Departamenti i vë në dispozicion ekspertizën e anëtarëve të personelit akademik, me drejtimet ku ata mund të udhëheqin tema. I gjithë procesi nga aplikimi deri tek dorëzimi i punimit dhe mbrojtja e temës, është i rregulluar në mënyrë të detajuar me dokumentin B.II, pjesë e Broshurës së dokumenteve⁶⁰. Pedagogët udhëheqës zhvillojnë seancat metodologjike për të asistuar dhe mbështetur studentët gjatë fazës së shkrimit të temës, sipas një kalendari takimesh, të shpallur.</p>			
<p>Shkalla e përbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përbushet</p>	<p>Përbushet pjesërisht</p>	<p>Përbushet kryesisht</p>	<p>Përbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p>

<p>Standardi III.4 Institucioni ngre struktura të posaçme në nivel institucional, të cilat promovojnë rritjen e vetëdijes për përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies dhe mësimnxënies në programet e studimit.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi</p>
<p>Kriteri 1. Institucioni organizon struktura/njësi në nivel institucional që promovojnë përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies, koordinojnë dhe bashkërendojnë me njësitë kryesore/bazë, aktivitetet në kuadër të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies.</p>	<p>Njësia kryesore/bazë është Departamenti. Struktura Organizative e Rregullore e Universitetit Europian të Tiranës përcakton njësitë përbërëse të strukturës dhe se si ato janë të ndërlidhura me njëra tjetrën në funksion të përmirësimit të vazhdueshëm të mësimdhënies dhe të koordinimit të aktiviteteve në funksion të cilësisë së mësimdhënies.⁶¹ Një ndër njësitë kryesore që asiston në përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë së mësimdhënies përmes trajnimeve dhe projekteve të vazhdueshme ku përfshin stafin akademik është Zyra e Projekteve për Kërkim dhe Zhvillim misioni i së cilës është të ndihmojë në rritjen e misionit akademik dhe kërkimor të UET-it.</p>

⁵⁸ Të dhëna mbi platformën Learning Management System (Ref. Nr. 46)

⁵⁹ Të dhëna mbi platformën Learning Management System (Ref. Nr. 46)

⁶⁰ Dokumenti B. II Mbi punimin e diplomës (Ref. Nr. 10)

⁶¹ Rregullore e Universitetit Europian të Tiranës, Kreu 2, Neni 5 (Ref. Nr. 5)

<p>Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë është përgjegjëse për cilësinë e mësimdhënies dhe rritjes së vetëdijes te personeli akademik dhe studentët për cilësinë në programet e studimit që ofron.</p>	<p>Njësia bazë përgjegjëse për cilësinë e mësimdhënies është Departamenti⁶² Ai përzgjedh personelin akademik që angazhohet në mësimdhënie, si edhe garanton shpërndarjen e ngarkesës mësimore në përputhje me parimet dhe kriteret e vendosura për të garantuar që mësimi të zhvillohet nga personeli me ekspertizën dhe kualifikimin e nevojshëm. Gjithashtu përgjegjësi i departamentit miraton silabuset e hartuara, bën vlerësimin e mësimdhënies, qoftë duke ndjekur zhvillimin e orëve të mësimit nga personeli akademik, qoftë duke inkurajuar studentët të raportojnë për problemet që mund të jenë evidentuar, në mbledhjet e hapura me ta, por jo vetëm. Stafit dhe studentët e dinë që do i nënshtrohen një procesi të vlerësimit të mësimdhënies, gjë e cila rrit vetdijen për cilësinë e mësimdhënies.⁶³</p>
<p>Kriteri 3. Strukturat dhe njësitë përgjegjëse mbështesin eksperimentimin dhe zhvillimin e metodave të reja inovative të mësimdhënies.</p>	<p>Në UET strukturat përgjegjëse për procesin e mësimdhënies dhe të kërkimit, Broshura e Dokumenteve në Zbatim të Statutit dhe Rregullores Bazë të UET-it përcaktojnë kriteret mbi të cilat duhet të zhvillohet procesi mësimdhënës ku metodat inovative inkurajohet. Shih pikën III.1.1 të këtij raporti.</p>
<p>Kriteri 4. Personeli akademik dhe ai mbështetës kualifikohen në mënyrë të vazhdueshme në fushën e kërkimit shkencor për të ndihmuar përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies.</p>	<p>UET-i është i angazhuar maksimalisht për të nxitur kualifikimin e vazhdueshëm dhe të mëtejshëm të personelit të tij. Ai mbështet zhvillimin e konferencave shkencore nga njësitë bazë; pjesëmarrjen e pedagogëve në konferenca dhe aktivitete të rëndësishme shkencore jashtë vendit. Gjithashtu, UET mbështet kualifikimin e pedagogëve pa gradë për të ndjekur studimet e doktoraturës, si në UET, ashtu edhe në institucione jashtë vendit, duke akorduar periudha disa mujore pushim të paguar. Në sajë të aktivizimit të UET në programet e mobilitetit me programet Erasmus dhe programet e tjera të shkëmbimeve në fushën e mësimdhënies dhe të kërkimit shkencor, dhjetra pedagogë kanë patur mundësinë në shkojnë për një periudhë mësimdhënieje apo trajnimi në universitetet më të mira perëndimore shih Listën e Projekteve dhe bashkëpunimeve bashkëpunim.⁶⁴</p>
<p>Kriteri 5. Strukturat dhe njësitë përgjegjëse trajnojnë vazhdimisht personelin akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe implementimit të metodave të reja.</p>	<p>Në UET departamenti dhe Fakulteti, në bashkëpunim me njësitë e tjera ndihmëse (siç është janë shumë aktiv në trajnimin dhe organizimin e oreve të hapura me pedagog dhe studentë me qëllim përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe implementimin e metodave të reja.</p>
<p>Kriteri 6. Personeli akademik dhe personeli ndihmësakademik janë përgjegjës për zbatimin e programeve të studimit dhe angazhohen për përmirësimin e mësimdhënies dhe implementimin e metodave të reja.</p>	<p>Po, ky kriter plotësohet, aktivitetet për trajnimin dhe prezantimin e metodave të reja në mësimdhënie dhe dokumentacioni i UET përmendur edhe më lart ndihmojnë personelin akademik dhe ndihmës të angazhohen për përmirësimin e mëtejshëm të procesit të mësimdhënies dhe implementimin e metodave të reja.</p>
<p>Kriteri 7. Personeli akademik dhe personeli ndihmësakademik testojnë</p>	<p>Po, ky kriter plotësohet. Personeli akademik dhe personeli ndihmësakademik testojnë metoda të reja në mësimdhënie,</p>

⁶² Rregullore e Universitetit Europian të Tiranës, Kreu 2, Neni 5 (Ref. Nr. 5)

⁶³ Dokumenti F.V. Për organizimin dhe funksionimin e departamentit pika F.V.2, F.V.3 F.V.4, F.V.5 (Ref. Nr. 6)

⁶⁴ Të dhëna për shkëmbimin e stafit (Ref. Nr. 43)

metoda të reja në mësimdhënie, analizojnë efektet e pritshmëritë dhe raportojnë në mënyrë periodike për rezultatet në strukturat dhe njësitë përgjegjëse.	analizojnë efektet e pritshmëritë dhe raportojnë në mënyrë periodike për rezultatet në strukturat dhe njësitë përgjegjëse. Shih pikën III.2/3 të këtij raporti.			
Kriteri 8. Institucioni në kuadër të bashkëpunimeve dhe përfshirjes së partnerëve në procesin mësimor angazhon në faza të ndryshme të programit të studimit lektorë dhe kërkues shkencorë për shkëmbim të ideve dhe metodave të mësimdhënies dhe kërkimit shkencor.	Angazhimi i lektorëve të ftuar, të cilët janë profesionistë të fushës, shihet si element shumë i rëndësishëm për pasurimin e procesit të mësimdhënies dhe lidhjen me tregun e punës. Kjo është sidomos e vlefshme në rastin e programeve Master Profesional. Shembujt infermierorë të ekspertëve me përvojë pune në praktikën klinike bëjnë që tema të bëhet më e prekshme për studentët dhe të përvetësohet më lehtë. Kjo bën që edhe rezultatet e të nxënit të jenë më të lartë. Gjithshtu UET zhvillon vazhdimisht seminare dhe trajnime me qëllim që anëtarët e personelit jo vetëm të zhvillohen më tej, por edhe të mund të shkëmbejnë përvojën e tyre me kolegët. Disa nga aktivitetet e zhvilluara kanë qënë: “How to publish and research (29.06.2017); Si të jemi lektorë të sukseshëm (29.01.2016).			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.5	
Institucioni harton rregullore dhe procedura të posaçme të testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe garanton zbatimin e tyre.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale përcaktohen në rregullore të posaçme, bëhen publike dhe njihen nga studentët.	Po, ky kriter plotësohet. <i>Rregullore e Universitetit European të Tiranës në Kreun V Kontrolli dhe Vlerësimi i Dijes</i> përcakton qartë Sistemin e Vlerësimit (Neni 23), Mënyra e kontrollit dhe e vlerësimit të dijeve (Neni 24), Frekuentimi i procesit mësimor (Neni 25), Detyra praktike dhe detyra e kursit (Neni 26), Provimet (Neni 27), Riprovimet dhe bartja (Neni 28), Kalimi në vitin pasardhës (Neni 29), Përmirësimet (Neni 30), Numri i provimeve për të njëjtën lëndë brenda të njëjtit sezon (Neni 31), Kërkesa për rivlerësim (Neni 32), Plagjatura dhe kopjimi (Neni 33). ⁶⁵
Kriteri 2. Në fillim të çdo lënde/moduli studentët informohen me metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.	Po, ky kriter plotësohet, informacion i detajuar gjendet në syllabusin e lëndës i cili prezantohet tek studentët gjatë orës së parë të leksionit dhe u vihet këtyre të fundit në dispozicion në platformën LMS.
Kriteri 3. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore realizohet në forma dhe mënyra të ndryshme, duke i dhënë mundësi studentit të demonstrojë njohuritë dhe kompetencat e fituara.	Po ky kriter plotësohet, Vlerësimi i dijeve dhe aftësive personale ndryshon sipas tipologjisë së lëndës, një informacion i detajuar për mënyrën dhe formën e vlerësimit është detajuar në Rregulloren e programit të studimit, neni 5 verifikimi i dijeve të fituara nga studentët dhe syllabusin e çdo lënde. ⁶⁶

⁶⁵ Rregullore e Universitetit European të Tiranës, Kreu 5, Neni 23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33 (Ref. Nr. 5)

⁶⁶ Rregullorja e programit të studimit, Neni 5 (Ref. Nr. 7)

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.6	
Institucioni garanton vlerësim të drejtë dhe transparent, bazuar në meritën e çdo studenti.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik dhe reflektohet në vlerësimin përfundimtar.	Po, ky kriter plotësohet. Dokumenti Broshura e Dokumenteve specifikon: A.IV.1. Kontrolli i vazhdueshëm i dijeve Vlerësimi i studentit bëhet në mënyrë të vazhdueshme dhe ka qëllim të trefishtë. a. Nxiti studentin që të mësojë gjatë gjithë vitit; b. Prodhon një vlerësim më objektiv të studentit, duke e ndarë notën në disa komponentë në krahasim me vlerësimin e bazuar vetëm në një provim; c. Shërben për të vlerësuar ecurinë e kursit gjatë semestrit, nëse studentët janë duke e kuptuar materialin që po ofrohet në kurs. Vlerësimi i studentëve ka natyrë stimuluese dhe jo penalizuese. Ai synon të tregojë se çfarë di studenti dhe çfarë duhet të mësojë më shumë. Për këtë qëllim çdo vlerësim i pedagogut duhet të shoqërohet me komentin përkatës. Elemente kryesore të kontrollit të vazhdueshëm janë: provimet, detyrat e kursit dhe niveli i aktivizimit në seminare. ⁶⁷
Kriteri 2. Institucioni vë në zbatim sisteme elektronike të testimit dhe vlerësimit, të cilat eliminojnë forma të ndryshme abuzimi dhe rrisin transparencën.	Po ky kriter plotësohet UET përdor programin turnitin/ephorous që prej 16 tetor 2015 për të evituar plagjaturën e eseve dhe temave të diplomës.
Kriteri 3. Testimi e vlerësimi përfundimtar i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet nga komisionet e provimeve me së paku 2 anëtarë, ku njëri prej tyre është titullari i lëndës/modulit.	Po, ky kriter plotësohet. Sipas <i>Broshurës së Dokumenteve</i> , pika A.IV.2.6. <i>Hyrja në provim</i> , parashikon se: a. Studentët duhet të paraqiten në provim me një dokument identifikimi. Ata futen në sallën e provimit nga pedagogu i lëndës dhe/ose pedagogët e caktuar për të siguruar mbarëvajtjen e provimit, dhe vendosen nëpër banka sipas rendit alfabetik që kanë në regjistër; b. Studentët duhet të lenë në një vend të veçantë (në bankat e para) çantat, librat, leksionet dhe çdo material tjetër mësimor e informativ që ka lidhje të drejtpërdrejtë ose të tërthortë me lëndën e provimit. Telefonat celularë duhet të jenë të fikur dhe nuk lejohet përdorimi i tyre për asnjë lloj qëllimi. Mosrespektimi i këtij rregulli nga ana e studentit duke e mbajtur aparatit e telefonit celular në gjendje pune konsiderohet shkelje e rregullores dhe penalizohet me përfundimin e provimit për studentin në fjalë dhe vlerësimin e tij me notën 4; c. Studenti nuk mund të hyjë në sallën e provimit duke pasur me vete armë, edhe në rastin kur e zotëron atë për shkak të detyrës që kryen.

⁶⁷ Dokumenti A.IV.1.Për kontrollin e vazhdueshëm të dijeve (Ref. Nr. 6)

	d. Me përjashtim të pedagogut të lëndës, të koordinatores që bën sekretimin e tezave dhe të monitoruesve të ngarkuar nga Departamenti, në sallën e provimit nuk lejohet që të hyjnë persona të tjerë. ⁶⁸
<p>Kriteri 4. Testimi i vlerësimit të njohurive, dijeve me shkrim, zhvillohet në mënyrë anonime me sekretim ose kodifikim dhe institucioni siguron infrastrukturë të posaçme të monitoruar me personel dhe mjete survejimi.</p>	<p>Po, ky kriter plotësohet. Sipas <i>Broshurës së Dokumenteve</i>, pika A.IV.2.6. <i>Hyrja në provim</i>, parashikon se:</p> <p>a. Studentët duhet të paraqiten në provim me një dokument identifikimi. Ata futen në sallën e provimit nga pedagogu i lëndës dhe/ose pedagogët e caktuar për të siguruar mbarëvajtjen e provimit, dhe vendosen nëpër banka sipas rendit alfabetik që kanë në regjistër;</p> <p>b. Studentët duhet të lënë në një vend të veçantë (në bankat e para) çantat, librat, leksionet dhe çdo material tjetër mësimor e informativ që ka lidhje të drejtpërdrejtë ose të tërthortë me lëndën e provimit. Telefonat celularë duhet të jenë të fikur dhe nuk lejohet përdorimi i tyre për asnjë lloj qëllimi. Mosrespektimi i këtij rregulli nga ana e studentit duke e mbajtur aparatin e telefonit celular në gjendje pune konsiderohet shkelje e rregullores dhe penalizohet me përfundimin e provimit për studentin në fjalë dhe vlerësimin e tij me notën 4;</p> <p>c. Studenti nuk mund të hyjë në sallën e provimit duke pasur me vete armë, edhe në rastin kur e zotëron atë për shkak të detyrës që kryen.</p> <p>d. Me përjashtim të pedagogut të lëndës, të koordinatores që bën sekretimin e tezave dhe të monitoruesve të ngarkuar nga Departamenti, në sallën e provimit nuk lejohet që të hyjnë persona të tjerë.⁶⁹</p>
<p>Kriteri 5. Vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale shoqërohet me komente/ feedback (nëse është i nevojshëm) dhe lidhet me këshilla mbi procesin e të nxënësve për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen.</p>	<p>Po, ky kriter plotësohet. Sikurse theksohet edhe në dokumentin Broshura e Dokumenteve e Universitetit European të Tiranës (Neni 27 Provimet):</p> <p>Vlerësimi i studentit me pikë duhet të jetë i detajuar për çdo pyetje dhe shënohet në fletën e provimit, me bojë dhe në tabelën përmbledhëse të vlerësimit të studentëve.</p> <p>Po kështu në Broshurën e Dokumenteve, në seksionin A.V. 2.1 Detyrat e pedagogut, specifikohet se pedagogu:</p> <p>d. Jep udhëzimet përkatëse lidhur me zhvillimin e provimit të ndërmjetëm dhe atij përfundimtar;</p> <p>e. Sqaron dhe argumenton vlerësimin e marrë nga studentit për çdo detyrim të lëndës.</p> <p>Në të njëjtin dokument në seksionin A.IV. Sistemi i vlerësimit të studentëve përcaktohet se:</p> <p>A.IV.1.2. Vlerësimi i studentëve ka natyrë stimuluese dhe jo penalizuese. Ai synon të tregojë se çfarë di studentit dhe çfarë duhet të mësojë më shumë. Për këtë qëllim çdo vlerësim i pedagogut duhet të shoqërohet me koment të përkatës.</p>
<p>Kriteri 6. Njësitë përgjegjëse dhe personeli akademik evitojnë dhe nuk tolerojnë plagjiaturën, kopjimin në provime dhe detyra.</p>	<p>Po, ky kriter plotësohet. Sipas <i>Nenit 33 Plagjiatura dhe Kopjimi</i> në dokumentin <i>Rregullore e Universitetit European të Tiranës</i>: 33.1 Plagjiatura nënkupton paraqitjen pa citim të materialeve të shkruara, të marra në përmasa të konsiderueshme nga një autor</p>

⁶⁸ Dokumenti A.IV. sistemi I vlerësimit të studentëve, pika 2.6 (Ref. Nr. 7.1)

⁶⁹ Dokumenti A.IV. sistemi I vlerësimit të studentëve, pika 2.6 (Ref. Nr. 7.1)

	<p>tjetër si tekste personale, në formë të pandryshuar dhe/ose në formë të përshtatur. Plagjiatura e provuar në paraqitjen e esesë dhe të diplomës ndëshkohet me marrjen e notës 4 (katër) si notë përfundimtare në disiplinën ose veprimtarinë formuese përkatëse, pavarësisht vlerës së elementeve të tjera vlerësuese.</p> <p>Kopjimi nga materiale të shkruara ose nga fleta e provimit të studentëve të tjerë si edhe çdo komunikim me të tjerët gjatë orës së provimit dënohet me ndërprerjen e provimit për studentin që shkel rregullin, dhe studenti vlerësohet me notën 4 (katër) në lëndën në fjalë.</p> <p>Në rast përsëritjeje të plagjiaturës ose të kopjimit, emri i studentit shënohet në regjistrin e Këshillit të Etikës dhe studenti paralajmërohet për përjashtim nga Universiteti. Herën e tretë të përsëritjes së kopjimit ose të plagjiaturës studenti përjashtohet nga Universiteti dhe humbet çdo të drejtë financiare që mund t'i takojë në bazë të kontratës së lidhur me UET-in.⁷⁰</p>			
<p>Kriteri 7. Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale bazohen mbi meritën dhe jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloret përkatëse.</p>	<p>Po, ky kriter plotësohet. Provimet janë të sekretuara, pra kriteri i vetëm i vlerësimit të tyre është performanca e studentit në provim. Sikurse theksohet edhe në dokumentin <i>Rregullore e Universitetit European të Tiranës (Neni 27 Provimet)</i>: Provimet zhvillohen me procedurë sekretimi, e cila ruan anonimatën e studentit deri në korigjimin e tezave nga pedagogu i lëndës.</p> <p>Vlerësimi i studentit me pikë duhet të jetë i detajuar për çdo pyetje dhe shënohet në fletën e provimit, me bojë dhe në tabelën përmbledhëse të vlerësimit të studentëve.</p> <p>Dorëzimi i vlerësimeve të provimeve bëhet brenda 2 (dy) javëve nga data e zhvillimit të tyre, brenda të cilave përfshihen edhe seancat sqaruese.⁷¹</p>			
<p>Kriteri 8. Institucioni garanton të drejtat e studentëve për t'u njohur me vlerësimin, kërkesën për rishikim të vlerësimit në përputhje me rregulloret dhe procedurat e vlerësimit.</p>	<p>Po, ky kriter plotësohet. Procedura e ndjekur është transparente për palët e përfshira dhe dokumentohet dhe arkivohet. Për format e ankimit shih Formatin: <i>KODI: A.IV.4/KËRKESË PËR RIVLERËSIM</i>, vihet në dispozicion të studentit për të bërë kërkesën për rivlerësim.⁷²</p>			
<p>Kriteri 9. Çdo kërkesë, ankimim, shqyrtohet nga komisioni i vlerësimit dhe më pas nga komisioni i posaçëm. Procedura e ndjekur dokumentohet dhe arkivohet.</p>	<p>Pas seancave sqaruese, nëse studenti mbetet i bindur se vlerësimi nga ana e pedagogut nuk është korrekt, atëherë mund t'i drejtohet Departamentit me kërkesë për rivlerësim. Vlerësimi i Komisionit që ngrihet është përfundimtar dhe mund të jetë i njëjtë, më i lartë ose më i ulët se vlerësimi i kontestuar.⁷³ Procesverbalet e vlerësimit fimosen dhe dorëzohen në Sekretarinë Mësimore, dhe arkivohen në zyrën e Sekretarit të Përgjithshëm.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				X

⁷⁰ Rregullore e Universitetit European të Tiranës, Neni 33, pika 33.1 (Ref. Nr. 5)

⁷¹ Rregullore e Universitetit European të Tiranës, Neni 27 (Ref. Nr. 5)

⁷² Dokumenti A.IV.4 Kërkesë për rivlerësim (Ref. Nr. 7.1)

⁷³ Rregullorja e programit të studimit, pika 5.8 (Ref. Nr. 7)

Standardi III.7	
Zhvillimi i programit të studimit garanton rritjen e aftësive krijuese e zbatuese tek studentët, duke dhënë njëkohësisht njohuri të thelluara të kompetencave profesionale e shkencore.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Programi i studimit zhvillohet në mënyrë të tillë që të garantojë thellimin e njohurive, të zhvillojë aftësitë profesionale dhe të veçanta të studentëve.	Masteri professional në Infermieri synon të pajisë studentët me njohuri të thella, të formojë infermierë me njohuri të thelluara teorike dhe aftësi praktike në specialitetet kirurgji, kujdes shëndetësor parësor dhe nutricion dhe dietologji. Objektivat kryesorë të programit janë përgatitja e infermierit asistent në sallën e kirurgjisë, e infermierit që siguron në krah të mjekut të familjes, pediatër, neurolog, etj. kujdesin për të rriturit, moshat pediatrike dhe geriatrike, si edhe e infermierit që ndihmon në vlerësimin e gjendjes nutricionalë të pacientit dhe aplikon dietat e përcaktuara sipas patologjive të caktuara.
Kriteri 2. Programi i studimit garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e teknologjisë së informacionit, humane, sociale, të komunikimit dhe ndërveprimit (përfshirë edhe në gjuhë të huaj).	Po, ky kriter plotësohet. Në përfundim të këtij programi studimi, studenti duhet të zotërojë njohuritë dhe kompetencat : a.marrë pjesë në identifikimin e nevojave shëndetësore të individit dhe të komunitetit; b.identifikojë nevojat e kujdesit infermior të individit dhe të komunitetit dhe formulojnë objektiva relative; c.planifikojë, drejtojnë dhe vlerësojnë ndërhyrjen e ndihmës së infermierit; d.garantojë aplikimin korrekt të recetave diagnostiko-terapeutike; e.veprojë si individualisht ashtu edhe në bashkëpunim me të tjerë operatorë shëndetësorë e socialë, duke përfituar, aty ku duhet, nga puna e personelit mbështetës; f.ndihmojë në krijimin e personelit mbështetës dhe bashkëpunojnë në mënyrë të drejtpërdrejtë në përmirësimin e profilit të tyre profesional dhe në kërkimet shkencore; g.jetë i aftë të menaxhojë situatat klinike në sallë në fushën e kirurgjisë dhe të mikrokirurgjisë; h.jetë aftë të ofrojë në bashkëpunim me profesionistët e tjerë mjeksor shërbim parandalues, diagnostikues dhe trajtues adekuat. i.të jetë aftë të vlerësojë gjendjen nutricionalë të individëve të shëndoshë dhe pacientëve j.të jetë i aftë hartojë dhe rekomandojë dieta sipas patologjive
Kriteri 3. Kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti, të paraqitura në programin e studimit dhe syllabuset e çdo lënde, analizohen e shqyrtohen në përfundim të çdo lënde.	Po, ky kriter plotësohet sipas standartit III. 1 të këtij raporti.
Kriteri 4. Në përfundim të çdo lënde/moduli, personeli akademik vë në pah çështjet më të rëndësishme dhe orienton studentët për implementimin e tyre dhe testin përfundimtar.	Në orën e fundit të mësimit, pedagogu përveçse ndalet edhe njëherë në çështjet më të rëndësishme të trajtuara gjatë semestrit, jep edhe orientimet e nevojshme se ku duhet të fokusohen studentët për përgatitjen e tyre në provim. Pedagogu mund të ndalet më gjatë në elementët që kanë rezultuar më të vështirë për t'u përvetësuar nga studentët, gjatë semestrit. Gjithashtu pedagogu është në dispozicion të studentëve për

	konsulta përpara provimit edhe gjatë orëve të takimit zyrtar, sipas grafikut të shpallur në fillim të semestrit.			
Kriteri 5. Personeli akademik (i brendshëm ose i ftuar) realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë jashtë strukturës së programit të studimit.	Po, ky kriter plotësohet, gjatë orëve të hapura me të ftuar special dhe institucione të cilat paraqiten zhvillimet më të reja në fushën e teknologjisë dhe mjekësisë.			
Kriteri 6. Mësimdhënia realizohet mbi bazë kompetencash që t'u japë studentëve mundësi të zhvillojnë njohuritë e marra në laboratorë dhe praktikant profesionale.	Po, ky kriter plotësohet. Në <i>Broshurën e Dokumenteve</i> , dhe në sylabuse bashkangjitur janë të detajuara edhe format e vlerësimiti ku theks i veçantë i është kushtuar edhe njohurive të marra në praktika profesionale që realizohen për nivelin e studimeve Master Profesional ⁷⁴			
Kriteri 7. Personeli akademik mbështet diskutimet dhe punën në grup në interpretimin dhe zgjidhjen e problematikave/çështjeve të caktuara.	Po, ky kriter plotësohet në veçanti në këtë program studimi, ku puna në grup dhe interpretimi për problematika të caktuara sociale zë një vend të veçantë. Ky kriter është theksuar edhe në sulabus dhe format e vlerësimit të lëndëve bashkangjitur.			
Kriteri 8. Personeli akademik krijon klimë të përshtatshme për zhvillimin e ideve inovative, studime të avancuara kërkimore e shkencore dhe mbështet.	Po ky kriter plotësohet, dhe ka rezultuar edhe gjatë monitorimit të orëve të mësimi dhe nga fokus grupet.			
Kriteri 9. Institucioni mbështet zhvillimin e ideve inovative, studime të avancuara kërkimore e shkencore nga studentët dhe i mbështet financiarisht ato.	Po, ky kriter plotësohet në veçanti me angazhimi që UET ka me programet Erasmus + për mobilitetin e studentëve dhe të stafëve akademike, bashkangjitur lista e projekteve dhe bashkëpunimeve. Për shkak se program Master është një program i hapur rishtas ende nuk ka mobilitet të mbështetur nga Erasmus për këtë program.			
Kriteri 10. Personeli akademik ndërthur format e mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese për të mundësuar dhe rritur mobilitetin e studentëve.	Shkëmbimet e personelit akademik në universitetet partnere perëndimore, në kuadër të projekteve Erasmus + KA1, mundësojnë rritjen e shkëmbimit të eksperiencës dhe përfitimin prej praktikave më të mira, të cilat adaptohen nga personeli akademik pas rikthimit në UET, dhe mund të përhapen edhe tek kolegët e tjerë në institucion. Kështu diferencat që mund të ekzistojnë me universitetet jashtë ngushtohen dhe mobiliteti i studentëve dhe përshtatja e tyre me mjedisin e institucioneve pritëse bëhet me e lehtë, pasi ata hasin praktika të ngjashme me çfarë kanë përjetuar gjatë studimeve në UET.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.8	
Institucioni ndjek një procedurë të qartë të zbatimit të njohurive nëpërmjet praktikës laboratorike, praktikës profesionale, praktikave klinike dhe stazheve.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Njësitë përgjegjëse, në funksion të mësimdhënies dhe përfutimit të njohurive, garantojnë mjedise brenda ose jashtë	Po ky kriter plotësohet në sajë të bashkëpunimeve që ka universiteti me spitale dhe qendra mjeksore si dhe edhe me

⁷⁴ Rregullorja e programit të studimit, Neni 5 (Ref. Nr. 7);

institucionit, të përshtatshme për realizimin e praktikës laboratorike, praktikës profesionale.	realizimin e laboratorëve të reja në godinën B të institucionit. ⁷⁵			
Kriteri 2. Institucioni, në bashkëpunim dhe partneritet, garanton realizimin e praktikave klinike dhe stazheve me format dhe teknologjinë më të fundit bashkëkohore me qëllim përfitimin sa më mirë të njohurive dhe kompetencave profesionale.	Po ky kriter plotësohet, bashkangjitur edhe lista e marrëveshjeve të realizuara nga Fakulteti I Shkencave Mjekësore Teknike.			
Kriteri 3. Praktikrat profesionale, klinike dhe stazhet e zhvilluara gjatë studimeve, ekuivalentohen në kredite dhe dokumentohen në dokumente të posaçme duke e shoqëruar me mendimin e trajnerëve dhe vlerësimin përkatës.	Praktika profesionale ka 6 kredite. Në përfundim të zhvillimit të praktikave profesionale, pedagogu që e mbikëqyr studentin gjatë praktikës ka për detyrë të dorëzojë pranë Koordinatorës së Departamentit formularin e vlerësimit të studentit, formularin e vlerësimit të studentit nga mbikëqyrësi në institucion/organizatë/kompani, formularin e vetëvlerësimit të plotësuar nga studenti dhe raportin përfundimtar të praktikës të përgatitur nga studenti sipas formatit përkatës. Vlerësimi përfundimtar i studentit bëhet përpara një komisioni. ⁷⁶			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.9	
Institucioni ndjek një procedurë të qartë të diplomimit të studentit në programin e studimit dhe e përgatit atë me dokumentacionin e nevojshëm.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni harton procedurë të posaçme për provimin final ose mbrojtjen e diplomës para diplomimit të studentëve dhe e bën atë publike.	Po ky kriter plotësohet, UET ka të përcaktuar edhe në Rregulloren e institucionit dhe Rregulloren e Programit të Studimit, rregullat e mbrojtjes së diplomës. ⁷⁷
Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse dhe personeli akademik asistojnë studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzime dhe materiale të nevojshme në funksion të provimit final dhe mbrojtjes së diplomës.	Po ky kriter plotësohet, detajuar në standartin III.6/4.
Kriteri 3. Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit final, bazohet në testimin e njohuritë e dhëna gjatë tri viteve akademike, duke përfshirë të gjitha lëndët/modulet në bazë të rëndësisë dhe peshës specifike.	Në rastin e programit MP Infermieri me profile,, duke qënë se fokusi i programit janë përvetësimi i aftësive praktike profesionale nga ana e studentit, edhe provimi përfundimtar si detyrim përmbyllës, synon të testojë pikërisht aftësitë e studentëve për të aplikuar në një rast studimor njohuritë e përfituara nga programi i studimit. Ritestimi teorik i njohurive është gjykuar i papërshtatshëm për një program të llojit Master profesional, me kohëzgjatje 1 vit. Për rrjedhojë, provimi i përgjithshëm përfundimtar është konceptuar si një rast studimor kompleks, i lidhur ngushtë me profilin studimor të studentit, ku atij do i duhet të aplikojë njohuritë kryesore të

⁷⁵ Marrëveshje dhe bashkëpunime (Ref. Nr.34)

⁷⁶ Mbi praktikën profesionale (Ref. nr. 32.2)

⁷⁷ Rregullore e programit të studimit_MP Infermieri me profile,, pika 5.3 (Ref. Nr. 7); Rregullore e Universitetit Europian të Tiranës, Kreu 5, Neni 27 (Ref. Nr. 5)

	përfituara për t'i dhënë zgjidhje gjatë kohëzgjatjes së provimit në klasë (150 minuta). ⁷⁸			
Kriteri 4. Personeli akademik orienton dhe ndihmon studentët në përcaktimin e temave të studimit/diplomave.	Pedagogu udhëheqës e orienton dhe ndihmon studentin jo vetëm në përcaktimin e temës së diplomës, por për çdo vështirësi me të cilin student ndeshet gjatë punës së tij. Udhëheqësi zhvillon seanca metodologjike me grupin e studentëve që ai udhëheq, të cilat kanë për qëllim të ndihmojnë studentët të përpunojnë aspektin metodologjik të punës së tyre për hartimin dhe paraqitjen e punimit të diplomës.			
Kriteri 5. Institucioni asiston studentët për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit apo jashtë tij në bazë të temave dhe fushës së studimit.	UET asiston gjatë gjithë kohës studentët me ekspertizë të ofruar nga pedagogët dhe stafi ndihmës për realizimin e majteve analizave dhe mbledhjes së të dhënave (siç është psh shpërndarja e pyetsorëve online, mbledhja e të dhënave etj). ⁷⁹			
Kriteri 6. Udhëheqësi i diplomës asiston studentin në nxjerrjen e rezultateve, përpunimin e tyre, si dhe shkrimin e temës sipas udhëzuesve të miratuar. Ai garanton cilësinë e rezultateve dhe miraton ose jo nëse punimi është i plotë për t'u paraqitur para komisionit.	Po ky kriter plotësohet, UET nëpërmjet udhëzimeve të drejtëpërdrejta dhe ato institucionale të mbështetura me dokumentacion dhe formate të strukturuar ⁸⁰ (<i>Formati B-II-6-2 jep udhëzime mbi strukturën e prezantimit të një teme diplome bachelor</i>).			
Kriteri 7. Në përfundim të provimit ose mbrojtjes së diplomës, studenti vlerësohet me notë.	Provimi përfundimtar dhe punimi i diplomës vlerësohen me notë, e cila është mesatare e vlerësimit të anëtarëve të komisionit të vlerësimit. Rezultati përfundimtar shënohet në Procesverbal dhe bëhet publik në fund të çdo seance të mbrojtjes së diplomave, në prani të diplomantëve.			
Kriteri 8. Në përfundim të studimeve, studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës, të miratuara nga ministria përgjegjëse për arsimin.	Studenti që ka plotësuar të gjitha kërkesat e planit mësimor, ka shlyer të gjitha detyrimet ndaj UET-it dhe ka përmbushur detyrimet përmbyllëse të programit të studimit, pajiset nga institucioni brenda 6 (gjashtë) muajsh me diplomën përkatëse, të shoqëruar me certifikatën e notave të marra gjatë studimeve universitare në UET, me suplementin e diplomës, të firmosura nga Dekani dhe Sekretari i Përgjithshëm. Deri në pajisjen me diplomë të të diplomuarve, UET-i lëshon një vërtetim për diplomën e fituar, të shoqëruar me certifikatën e notave. ⁸¹			
Kriteri 9. Në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar.	Po ky kriter plotësohet. Studenti ka të drejtë të kërkojë të marrë një kopje zyrtare të silabuseve të programit të studimit të zhvilluar. ⁸²			
Kriteri 10. Institucioni ruan për një periudhë të pacaktuar kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet, rast pas rasti, informacione për studentët nëse kërkohen.	Pas përfundimit të studimeve nga studenti, kopje e dokumentacionit të tij të regjistrimit arkivohet dhe ruhet për një periudhë pa afat. Institucioni disponon një databazë të plotë të të dhënave të studentëve, dhe përpunon të dhëna statistikore sipas kërkesave të ministrisë përgjegjëse për arsimin, Agjencisë për Sigurimin e Cilësisë në Arsimin e Lartë, apo nevojave të vet institucionit.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

⁷⁸ Dokumenti për sistemin e vlerësimit të studentëve, pika A.IV.2.3, AIV.2.5. e-g. (Ref. Nr. 7.1)

⁷⁹ Dokumenti për punimin e diplomës, pika B.II.5.2 (Ref. Nr. 10)

⁸⁰ Dokumenti për punimin e diplomës, pika B.II.6.2 (Ref. Nr. 10)

⁸¹ Rregullore e Universitetit Europian të Tiranës, Neni 40 (Ref. Nr. 5)

⁸² Rregullore e Universitetit Europian të Tiranës, Neni 40, 41. (Ref. Nr. 5)

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës III	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi IV.1	
Institucioni i arsimit të lartë ndjek procedura ligjore dhe transparente të rekrutimit, vlerësimit dhe përzgjedhjes së personelit për programin e studimit.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit akademik të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit. Këto të dhëna përfshijnë anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtari në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmësimor-shkencor dhe administrativ.	Të dhënat e personelit mbledhen, ruhen dhe përditësohen nga Zyra e Burimeve Njerëzore ⁸³ , e cila krijon Dosjen Individuale të Stafit Akademik, me kohë të plotë dhe të pjesshme, në të cilat depozitohet i gjithë dokumentacioni ⁸⁴ . Zyra e Burimeve Njerëzore mban evidencë edhe për realizimin e ngarkesës mësimore të stafit akademik për secilin semestër.
Kriteri 2. Institucioni harton dhe zbaton procedura për rekrutimin e personelit akademik, në përputhje me bazën ligjore në fuqi dhe aktet e brendshme rregullatore të institucionit.	UET i ka të përcaktuara në dokumentacionin bazë që rregullon veprimtarinë e institucionit, parimet, kriteret dhe procedurat për punësimin e personelit akademik efektiv dhe me kohë të pjesshme ⁸⁵ .
Kriteri 3. Institucioni harton procedura e kriteret të posaçme e specifike për rekrutimin e personelit, të cilat janë pjesë e akteve rregullatore dhe i bën ato publike.	Politikat dhe procedurat e rekrutimit të stafit akademik janë të parashikuar në dokumentin përkatës, në të cilin përcaktohen fazat nga evidentimi i nevojave për personel të ri e deri tek vlerësimi i performancës së personelit akademik. Kriteret shpallen publikisht dhe përzgjedhja bëhet me konkurs. Për çdo vend vakant njoftimet bëhen në faqjen zyrtare të universitetit ⁸⁶ , rrjetet sociale ⁸⁷ dhe në gazetën Liberale
Kriteri 4. Institucioni ndjek procedura rekrutimi dhe vlerësimi, mbështetur në kriteret të përgjithshme dhe specifike të shpallura e që garantojnë përzgjedhjen e personelit me nivelin e duhur të	Vlerësimi i stafit akademik zhvillohet si në momentin e rekrutimit ashtu edhe në vijim. Këto procedura janë të përcaktuara në dokumentet e brendshme të institucionit ⁸⁸ . Përzgjedhja e personelit bëhet duke marrë në konsideratë

⁸³ Dokumenti G. Rregullore për Burimet Njerëzore (Ref. Nr. 11)

⁸⁴ Format Dosje Stafit Akademik (Ref. Nr. 44 & 44.1)

⁸⁵ Dokumenti G. Rregullore për Burimet Njerëzore (Ref. Nr. 11)

⁸⁶ Faqja zyrtare e UET <http://uet.edu.al/new/thirrje-aktuale-per-punesim/>

⁸⁷ Shembull thirrje për staf akademik (Ref. 11.1)

⁸⁸ Rregullore e Universitetit Europian të Tiranës, Neni 22 (Ref. Nr. 5); Dokumenti G. Rregullore për Burimet Njerëzore (Ref. Nr. 11)

kualifikimit dhe në përputhje me natyrën, strukturën, modulet dhe përmbajtjen e programit të studimit	mungesat në stafin e brendshëm sikurse dhe ekspertizat dhe ngarkesën mësimore.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.2	
Institucioni i arsimit të lartë ka përgjegjësinë primare për cilësinë e personelit që mbulon programin e studimit dhe mbështetjen për kryerjen e detyrave në mënyrë eficiente dhe efektive.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni angazhohet për krijimin e mjedisit dhe mundësive të përshtatshme dhe të barabarta për kryerjen e detyrave të personelit në mënyrë profesionale.	Po, ky kriter plotësohet stafi akademik ka ambiente të bollshme për kryerjen e detyrave në procesin mësimdhënës dhe shkencor, zyrat e pedagogëve janë të mirëpajisura dhe janë individuale ose e ndarë me kolegë ku secili ka postin e tij të punës. ⁸⁹
Kriteri 2. Institucioni angazhohet për kualifikimin e vazhdueshëm dhe zhvillimin e mëtejshëm profesional të personelit që mbulon dhe administron programin e studimit.	Zhvillimi profesional i stafit është një ndër objektivat strategjik të institucionit, i cili garantohet si nga zhvillimi i aktiviteteve nga vetë institucioni ashtu edhe nga mbështetja institucionale për stafin për të ndjekur trajnime dhe aktivitetet të tjera zhvillimore në institucione të tjera, brenda dhe jashtë vendit ⁹⁰ . Zhvillimi i konferencës shkencore ‘Ditët e Studimeve Shqiptare’ sikurse dhe botimi i revistave shkencore (Revista Medicus e specializuar në fushën e shkencave mjekësore) janë disa nga treguesit e rëndësishëm që institucioni i kushton zhvillimit të vazhdueshëm të stafit. Përfshirja në një numër të konsiderueshëm projektesh, të financuara nga donatorë të ndryshëm, dhe me partnerë nga vendet e BE-së dhe rajoni, është një tjetër tregues i strategjisë së institucionit në kuadër të zhvillimit të vazhdueshëm të stafit ⁹¹ . UET ka ndërtuar skemën e financimit të kërkimit shkencor, duke krijuar një fond prej 75.000 Euro për stafin që boton artikuj në revista shkencore të indeksuara në Thomson Reuters. Nisma më e fundit e UET është krijimi i një Grupi Kërkimi Ndërdisciplinor prej 10 profesorësh të disiplinave të ndryshme, të cilëve iu është akorduar një fond vjetor për kërkim shkencor, prej 5.000 euro/secili.
Kriteri 3. Institucioni organizon programe specifike për metodat inovative të mësimdhënies e përdorimit të teknologjive të reja, për kualifikimin e mëtejshëm profesional të personelit akademik e të personelit mësimor-shkencor.	Po, ky kriter plotësohet UET organizon cdo vit trajnim për stafin akademik për prezantimin e tyre mbi teknologjitë më të reja si dhe njoftohen cdo jave me anën e një neësletter nga Zyra e Projekteve ne UET mbi projektet dhe trajnimet që mund të realizohen nga stafi.
Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë dëshmon një angazhim optimal të burimeve	Po, ky kriter plotësohet UET ka angazhim të plotë të stafit akademik duke respektuar edhe standartet e ligjit të arsimit të lartë dhe udhëzimeve në fuqi për ngarkesën maksimale sipas

⁸⁹ Infrastruktura në funksion të programeve të studimit (Ref. Nr. 42)

⁹⁰ Statuti UET, Neni 6, pika 6.3 (Ref. Nr. 2); Trajnim mbi sistemin UET LMS (Ref. Nr. 43.1); Agenda for HRS4R Training 12-13 October 2018 (Ref. Nr. 43.2); Të dhëna mbi shkëmbimin e stafit (Ref. Nr. 43.3); Të dhëna mbi kërkimin shkencor të stafit akademik (Ref. Nr. 43)

⁹¹ Projekte UET 2011-2018 (Ref. Nr. 43.4)

njerëzore për përmbushjen e objektivave të programeve të studimeve të ciklit të dytë.	titujve dhe gradave të personelit akademik efektiv dhe me kontratë.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.3				
Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion mjedise mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës të programeve të studimit dhe për formimin praktik, të posaçme sipas natyrës dhe fushës së programit/eve të studimit.				
Kriteret	Vlerësimi			
Kriteri 1. Institucioni siguron mjediset e mjaftueshme dhe të përshtatshme mësimore për zhvillimin e veprimtarisë mësimdhënëse teorike, në varësi të numrit të studentëve, grupeve mësimore, në përputhje me natyrën specifike të programit të studimit dhe moduleve përkatëse.	Po, ky kriter plotësohet UET ka në përdorim 3 godina për zhvillimin e procesit mësimor dhe atij kërkimor, më shumë për këtë pikë në Standardi III.3			
Kriteri 2. Mjediset mësimore, si: klasa, laboratorë, studio e mjedise të tjera, janë të pajisura me mjete elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, që garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies.	Po, ky kriter plotësohet UET, më shumë për këtë pikë në Standardi III.3			
Kriteri 3. Laboratorët, studiot, atelietë apo mjediset e tjera, sipas natyrës specifike të programit, përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimin teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi.	Po, ky kriter plotësohet UET, më shumë për këtë pikë në Standardi III.3			
Kriteri 4. Institucioni siguron së paku një laborator të teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale sipas natyrës së programit/eve të studimit që ofron.	Po, ky kriter plotësohet UET, më shumë për këtë pikë në Standardi III.3			
Kriteri 5. Institucioni garanton, me kapacitetet që zotëron dhe /ose në bashkëpunim me institucione dhe subjekte të tjera, që mjediset janë të mjaftueshme, të përshtatshme dhe të posaçme për zhvillimin e praktikave profesionale dhe veprimtarive të tjera praktike	Po, ky kriter plotësohet UET, më shumë për këtë pikë në Standardi III.3. Në nivelin Bachelor praktika profesionale realizohet në auditor në bashkëpunim me qendrat kërkimore, të ftuar dhe staf akademik të UET të cilët gjatë javëve të praktikës orientojnë studentët. ⁹² <i>Më shumë për këtë pikë në pikën B.I.1 të Broshurës së dokumentave UET.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

⁹² Dokumenti B.I.1 Mbi praktikën profesionale (Ref. Nr. 32)

Standardi IV.4				
Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve mjedise mbështetëse të mësimnxënies, bibliotekën, mjedise të posaçme të mësimnxënies dhe literaturën e nevojshme në mbështetje të procesit të mësimnxënies për studentët e programit të studimit.				
Kriteret	Vlerësimi			
Kriteri 1. Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën mësimore, duke garantuar mundësinë e shfrytëzimit në mënyrë të barabartë nga studentët e programit të studimit.	Po, ky kriter plotësohet në UET, më shumë për këtë pikë në Standardi III.3.			
Kriteri 2. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me literaturë fizike, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhën shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe e përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikes së programit të studimit.	Po, ky kriter plotësohet në UET, më shumë për këtë pikë në Standardi III.3.			
Kriteri 3. Institucioni duhet të krijojë kushte për akses të barabartë e pa pagesë për studentët, në bibliotekat on-line të fushës së programit të studimit.	Po, ky kriter plotësohet në UET, më shumë për këtë pikë në Standardi III.3 i këtij raporti.			
Kriteri 4. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizime nga ana e të gjithë studentëve.	Po, ky kriter plotësohet në UET, më shumë për këtë pikë në Broshurën e Dokumentave UET pika E.IV Mbi funksionimin e Bibliotekës. ⁹³			
Kriteri 5. Institucioni duhet të hartojë e të zbatojë një plan të detajuar për shtimin e zërave të bibliotekës, përditësimin e fondit ekzistues në mbështetje të programit.	Po, ky kriter plotësohet në UET, më shumë për këtë pikë në Broshurën e Dokumentave UET pika E.IV Mbi funksionimin e Bibliotekës dhe Standardi III.3 i këtij raporti. ⁹⁴			
Kriteri 6. Biblioteka duhet të vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor dhe përtej tyre, në përgjigje edhe të nevojave, numrit të studentëve dhe kapacitetit të saj	Orari i Bibliotekës është përshtatur sipas programeve të studimit që fillon: nga e Hëne-Premte 9:00-20:00 e Shtunë 9:00:17:00. Ndërsa gjatë sezonit të provimeve është e hapur me orar të zgjatur. ⁹⁵			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht

Standardi IV.5				
Institucioni i arsimit të lartë disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional dhe e vë atë në dispozicion të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programet e studimit.				
Kriteret	Vlerësimi			
Kriteri 1. Institucioni disponon sistem të menaxhimit nëpërmjet të cilit administron të gjithë informacionin që lidhet me studentët dhe	Sistemi nëpërmjet të cilit UET administron të gjithë informacionin që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit është			

⁹³ E-IV Formular për pasurimin e fondit të librave në bibliotekë (Ref.Nr.45.2)

⁹⁴ E-IV Formular për pasurimin e fondit të librave në bibliotekë (Ref.Nr.45.2)

⁹⁵ Dokumenti E.IV. Mbi funksionimin e Bibliotekës (Ref.Nr.45.1)

<p>aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit.</p>	<p>sistemi UMIS⁹⁶. Sistemi i Menaxhimit të Informacionit të Universitetit është një program informatik i cili është krijuar për të realizuar ruajtjen, administrimin dhe përpunimin e të gjitha të dhënave të studentit, atyre akademike, prodhimin e raporteve statistikore si dhe menaxhimin e aspekteve të funksionimit të Universitetit, si: financat studentore, aktivitetin e Bibliotekës, etj. Një nga funksionet kryesore të UMIS është: Sistemi i Menaxhimit të Studentit, i cili përmban informacionin personal të studentit, regjistrimin e notave, adresat e tyre, informimin automatik me anë të email-it ose me mesazhe për aktivitete të ndryshme, regjistrimi në kurse apo programe të ndryshme.</p>
<p>Kriteri 2. Sistemi i brendshëm i menaxhimit administron informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmësakademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit.</p>	<p>Sistemi UMIS shërben kryesisht për evidentimin e angazhimit të pedagogëve në lëndët që mbulojnë sipas secilit semestër, ndërsa i gjithë aktiviteti i lidhur me procesin e mësimdhënies dhe komunikimit me studentët mbështet në platformën UET LMS.</p>
<p>Kriteri 3. Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e dokumente për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit.</p>	<p>UET në kuadër të dixhitalizimit të procesit të mësimdhënies, ka ndërtuar Sistemin e Menaxhimit të Mësimdhënies UET LMS. Sistemi i menaxhimit të mësimdhënies online (UET LMS) është standardi më bashkëkohor i përdorur nga gjithë universitetet prestigjioze në botë në informatizimin e procesit të mësimdhënies online. Aktualisht, sistemi UET LMS është azhurnuar më të gjithë informacionin bazë si: Janë regjistruar të gjithë studentët në lëndët e tyre përkatëse dhe kanë akses të plotë në literaturën e lëndëve që ndjekin por jo në materialet e lëndëve që nuk i përkasin; Janë regjistruar të gjitha lëndët që ofrohen në UET, në BA dhe MA, për çdo semestër; Janë regjistruar të gjithë pedagogët përgjegjës për çdo lëndë; Secili pedagog është regjistruar në sistem në lëndët e veta; Çdo pedagog mund të shohë vetëm lëndët e veta dhe të menaxhojë krejt lehtësisht gjithë literaturën e lëndëve përkatëse; Sistemi ofron mundësi për çdo lloj kërkese që pedagogu mund të ketë për organizimin e procesit të mësimdhënies, si p.sh. caktimi detyrave të kursit, të gjitha llojet e vlerësimit për çdo tipologji, pyetësorë të ndryshëm, evente, forum diskutimi online mes studentëve dhe pedagogut, dhe shumë funksione të tjera; Sistemi jep mundësinë që përpara logimit çdo pedagog apo student të mund të shohë të gjitha lëndët që ofrohen në universitet; Sistemi mundëson pedagogëve auditim të plotë të gjithë aktivitetit dhe përdorimit të sistemin nga studentët.</p>
<p>Kriteri 4. Sistemi i menaxhimit ka të integruar platforma dhe module që mundësojnë forma të komunikimit interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit ndërmjet personelit dhe studentëve.</p>	<p>Duke filluar nga viti akademik 2016-2017 UET ka vënë në përdorim platformën LMS (Learning Management System) për menaxhimin e mësimdhënies online. LMS është një aplikacion web për administrimin, dokumentimin, ndjekjen, raportimin dhe shpërndarjen e materialeve mësimore dhe informacionit tjetër të rëndësishëm për studentët. Ky sistem ofron informacion të personalizuar për çdo përdorues, student apo pedagog. Çdo student, apo pedagog që hyn në sistem, merr</p>

⁹⁶ Manual i përdoruesit të sistemit UMIS (Ref. Nr. 46)

	vetëm informacionin që i përket atij. Funkzioni kryesor i këtij sistemi është të lehtësojë komunikimin dhe shkëmbimin e materialeve të studimit dhe informacionit (njoftimet detyrat që duhen dorëzuar, afatet e dorëzimit, etj.) mes pedagogut dhe studentëve, duke ndihmuar në rritjen e cilësisë së mësimnxënies, pasi studenti merr përmes sistemit, gjithë bazën didaktike dhe orientimet e pedagogut për lëndën, si edhe ka mundësi t'i drejtojë atij pyetje për paqartësitë e mundshme.			
Kriteri 5. Sistemi i menaxhimit garanton monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet drejtuese dhe titullarët.	Platforma LMS (Learning Management System) është edhe një mjet eficient në dispozicion të organeve drejtuese dhe titullarët, për të monitoruar mbarëvajtjen e procesit të akademik, përmes të dhënave statistikore të gjeneruara nga ky sistem. Në përfundim të çdo semestri nxirren statistikatat përkatëse për çdo pedagog në lidhje me përdorimin e LMS-së.			
Kriteri 6. Informacionet që lidhen me programet e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme publikohen në faqen e internetit në të paktën dy gjuhë, ku njëra prej tyre është gjuha shqipe	Faqja Zyrtare e Universitetit Europian të Tiranës (UET) në web është: www.uet.edu.al . Faqja zyrtare përmban informacion kryesor në lidhje me Universitetin: filozofinë dhe misionin, partnerët, drejtimin dhe funksionimin, organigramën. Faqja zyrtare jep informacion edhe mbi fakultetet, kërkimin shkencor, botimet e UET-Press-it si dhe shërbime të tjera që ofrohen nga UET-i. Një pjesë të rëndësishme të faqes zyrtare e zë pasqyrimi me foto dhe me tekst i aktiviteteve të ndryshme që ndodhin pranë UET-it, si konferenca të ndryshme, seminare, leksione të hapura, takime me personalitete të rëndësishme vendase ose të huaja. Faqja zyrtare përmban informacion të plotë mbi Guidat për studentët e ardhshëm të Universitetit si dhe mbi programet, silabuset e lëndëve, së bashku me bio të personelit akademik. Përmes faqes zyrtare studentët e UET-it mund të kryejnë një sondazh të shkurtër në lidhje me pikat e forta të UET-it. Aktualisht UET ka ndërtuar faqen e re e cila për momentin është vetëm në gjuhën shqipë, por në një moment të dytë do të jetë edhe në gjuhën angleze. Faqja e mëparshme ishte në gjuhën shqipe dhe në gjuhën angleze.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.6	
Institucioni i arsimit të lartë garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit dhe mbështetjen e studentëve.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni harton një raport financiar të kostove të programit të studimit dhe planin për mbështetjen financiare të nevojshme për mbarëvajtjen e programit të studimit për të paktën një cikël të plotë studimi.	Buxheti financiar hartohet në muajin tetor të çdo viti dhe miratohet nga aksioneri i vetëm Z. Henri Çili. Për zbatim të këtij buxheti, ngarkohet Administratori dhe Zyra e Financës. Projekt buxheti hartohet në mënyrë të tillë ku percaktohet çdo muaj një raport i drejtë i të ardhurave dhe shpenzimeve duke përcaktuar dhe rezervat e nevojshme për shpenzimet që kanë prioritet në vazhdimësi. Për çdo veprim blerje dhe shitje zyra e financës pajiset me “Kërkesë për Lëvrim fondesh”, e miratuar

	nga Administratori. Veprimet e shoqërise kryhen vetëm nëpërmjet sistemit bankar duke siguruar transparencë të plotë. Raportet hartohen në bazë institucioni dhe nuk janë të ndara sipas programeve specifike, për vetë natyrën e institucioneve jo publike të arsimit të lartë.			
Kriteri 2. Plani i financimit të një programi studimi duhet të përmbajë financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programit, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzime për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në bibliotekat on-line, detyrimet financiare, grantet vendëse apo të huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programit të studimit dhe zëra të tjerë, sipas natyrës specifike të tij.	Plani i financimit hartohet në nivel institucional, ku përfshihen të gjithë kostot dhe të ardhurat. ⁹⁷ Për shkak të përmasave të institucionit por edhe faktit që infrastruktura por edhe stafi angazhohet në programe të ndryshme është praktikisht e pamundur të hartohen raporte në bazë të programeve të studimit.			
Kriteri 3. Institucioni kryen auditim të përvitshëm, vlerëson dhe dokumenton gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij. Raporti financiar përmban një pasqyrë të hollësishme financiare të të ardhurave nga tarifat e shkollimit dhe kontributeve të tjera financiare për studentët ose ndarjen e burimeve financiare.	Universiteti Europian i Tiranës kryen auditim të pasqyrave financiare çdo vit. EEI shpk përgjatë vitit 2016-2017 ka marrë konsulencë financiare nga shoqëria “Deloitte Albania”. E.E.I. shpk përmbush kushtet për kryerjen e një ekspertize, prandaj çdo vit hartohet një raport në lidhje me transparencën financiare. Për pasqyrat financiare të çdo viti audituesi ligjor i pavarur ka dhënë opinionin në lidhje me pozicionin financiar, performancën dhe përputhjen me standardet e kërkuara të kontabilitetit. Pasqyrat financiare paraqesin në mënyrë të drejtë në të gjitha aspektet materiale, pozicionin financiar të shoqërisë në 31 Dhjetor, si dhe rezultatin e operacioneve të saj dhe rrjedhjes së parasë për vitin e mbyllur në këtë datë, në përputhje me Standardet Kombëtare të Kontabilitetit.			
Kriteri 4. Në mbyllje të çdo cikli të plotë studimi, institucioni dokumenton raportet financiare për tri vitet e kaluara akademike dhe planifikon ndërhyrjet e posaçme dhe diversifikimin eventuale të financimit të programit për të garantuar ecurinë dhe mbarëvajtjen normale të tij.	UET ka raport auditit çdo vit. Raportet përmbajnë transparencë në lidhje me kontabilizimin e të ardhurave dhe shpenzimeve, si dhe kategorizimin në llogaritë përkatëse, shfrytëzimin dhe eficienten e të ardhurave për funksionimin dhe rritjen e cilësisë së mësimdhënies, kërkimit shkencor dhe shërbimeve për studentët.			
Kriteri 5. Institucioni i arsimit të lartë duhet të dëshmojë se garanton qëndrueshmërinë financiare përgjatë kohës së zhvillimit të programit të studimit dhe se ka kapacitete financiare të mjaftueshme për përmirësimin e situatës financiare dhe gjenerimin e të ardhurave të domosdoshme në të ardhmen	Të dhënat financiare dëshmojnë aftësinë e institucionit për të garantuar qëndrueshmëri financiare përgjatë kohës së zhvillimit të programit të studimit, sikurse dhe dëshmon kapacitete për gjenerimin e të ardhurave në të ardhmen.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës IV	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

⁹⁷ Të dhëna mbi koston për student (Ref. Nr. 49); Të ardhura dhe financime të ndryshme (Ref. Nr. 50)

V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE

Standardi V.1	
Institucioni i arsimit të lartë harton, ndjek dhe zbaton politika dhe procedura për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni harton dhe zbaton politika dhe procedura që mbulojnë ciklin e plotë akademik të studentëve nga hyrja në dalje në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet e veta rregullatore.	Proçesi nga pranimi deri në dalje mbështetet në: legjislacionin në fuqi, statutin dhe rregulloret përkatëse ⁹⁸ , burimet njerëzore dhe kapacitetet infrastrukturore. Informacioni për kriteret dhe procedurën e aplikimit publikohet online ⁹⁹ , në broshurën informuese (Guida UET), fushatat informuese mediatike, si edhe gjatë këshillimit në institucion. Institucioni kujdeset që të ndjekë ecurinë e studentit gjatë gjithë procesit, duke hartuar dhe zbatuar politika dhe procedura përkatëse ¹⁰⁰ .
Kriteri 2. Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje, garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentë dhe studentët e programit të studimit.	Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje, garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentë dhe studentët e programit të studimit. Një nga pikat e rregullores mësimore të MP pohon se përzgjedhja e kandidatëve bazohet në parimet e barazisë, të drejtësisë, të paanësisë dhe të meritës. (Referuar pika 2, Pranimi në programin e studimit, Rregullorja mësimore MP).
Kriteri 3. Kriteret, procedurat e pranimit e përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë ndjekjes së programit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjeshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku.	Kriteret dhe procedurat janë të kuptueshme dhe të aksesueshme, duke garantuar transparencë të plotë ¹⁰¹ . Kriteret dhe procedurat janë të aksesueshme online, i bëhen të ditura të interesuarve gjatë vizitës në institucion, sikurse dhe gjenden në aktet rregullatore të cilat i vihen në dispozicion studentëve sikurse janë të aksesueshme dhe në intranetin e UET ¹⁰² .
Kriteri 4. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve, për t'u pranuar në ciklin e dytë të studimeve.	Politikat e pranimit të studentëve kanë ardhur duke u konsoliduar. Megjithatë, vlen të theksojmë se në UET përpara fillimit të vitit akademik organizon takime pune për të vlerësuar çfarë ka nevojë të përmirësohet për vitin në vijim dhe ndryshimet e nevojshme në dokumentacionin rregullues duke ju referuar rregullores për Masterin Profesional dhe Ligjit të Arsimit të Lartë dhe akteve nën-ligjore. Të gjithë kriteret, si të përgjithshme edhe të veçanta, publikohen në faqen e UET, i bëhen të ditura të interesuarve gjatë kontakteve me ta, sikurse dhe reflektohen në dokumentet respektive të listuara në kriterin 1 dhe 3 më lart.
Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik, institucioni udhëzon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat e	Institucioni i jep mundësinë çdo të interesuari të njihet më në detaj me programet dhe kurrikulat që ofron. Informacioni shpërndahet përmes rrugëve të ndryshme të komunikimit.

⁹⁸ Dokumenti D.I. Mbi politikat, kriteret dhe procesin e pranimit të studentëve (Ref. Nr. 27.1)

⁹⁹ <http://uet.edu.al/new/si-te-aplikojme/>

¹⁰⁰ Mbi transferimet, njohjen e krediteve dhe mobilitetin (Ref. Nr. 28); Dokumenti E-VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit (Ref. Nr. 12); Dokumenti A-V Mbi tutoriatin, këshillimin akademik dhe këshillimin metodologjik (Ref. Nr. 27.2); Rregullore mësimore MP (Ref. Nr. 7)

¹⁰¹ Rregullore UET, Neni 42 (Ref.Nr.5)

¹⁰² Në intranetin e UET ndodhet folderi Dokumenta_UET në të cilin gjenden aktet rregullatore

kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit	Gjithashtu në kuadër të fillimit të vitit të ri akademik, UET zhvillon Javën e Orientimit. Kjo është një traditë që UET e zhvillon çdo vit për të ndihmuar studentët e rinj që të njihen më shumë me programet, pedagogët, ambientet dhe disa nga rregullat bazë të universitetit. ¹⁰³			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.2	
Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit informacion të plotë e të hollësishëm mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në atë program.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni vë në dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin.	I gjithë informacioni i plotë dhe i hollësishëm gjendet në rregulloren mësimore të programit të studimit ¹⁰⁴ dhe aktet e tjera rregullatore. Institucioni vë në dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me ecurinë mësimore të studentit. Përmes koordinatores së departamentit, student mund të tërheq fishën studentore, e cila i jep mundësi të informohet për vlerësimin për secilën lëndë të zhvilluar deri në periudhën aktuale, si dhe për numrin e krediteve të akumuluar.
Kriteri 2. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjesshme.	Në përputhje me parimet e Kartës së Bolonjës, UET-i informon studentët në lidhje me kriteret dhe procedurat e njohjeve të kualifikimeve ose studimeve të pjesshme. UET pranon transferime të studentëve nga shkollat e tjera universitare, vendase ose të huaja, publike ose jopublike, dhe lejon transferimin e studentëve të tij në shkolla të tjera ¹⁰⁵ .
Kriteri 3. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit.	Në fillim të vitit akademik, studentët përmes koordinatores së departamentit i vihet në dispozicion silabusi për çdo lëndë e programit të studimit. Pjesë e silabusit është edhe mënyra e vlerësimit të dijeve dhe aftësive të studentëve në programin e studimit. ¹⁰⁶
Kriteri 4. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e studimit.	Dokumenti për punimin e diplomës, pjesë e Broshurës së Dokumenteve UET, përcakton në mënyrë të detajuar planin e diplomimit, që nga momenti i aplikimit për temë diplome, miratimin e temës dhe pedagogun udhëheqës të Departamentit, procesin e shkrimit të tezës, kalendarin e seancave metodologjike, e deri tek formatimin konkret të punimit, dorëzimin dhe mbrojtjen. ¹⁰⁷
Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, institucioni publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për	Në kuadër të fillimit të vitit të ri akademik, UET zhvillon Javën e Orientimit. Kjo është një traditë që UET e zhvillon çdo vit për të ndihmuar studentët e rinj që të njihen më shumë me programet,

¹⁰³ Komunikimi i integruar i marketingut (Ref. Nr. 51); Dokumenti E.V. Politikat e prezantimit dhe promovimit të UET online (Ref. Nr. 48)

¹⁰⁴ Rregullore e programit të studimit_MP Infermieri me profile, (Ref. Nr. 7)

¹⁰⁵ Rregullore e Universitetit Europian të Tiranës, Kreu VII (Ref. Nr. 5)

¹⁰⁶ Rregullore e programit të studimit_MP Infermieri me profile, (Ref. Nr. 7); Silabuset e lëndëve (Ref. Nr 19).

¹⁰⁷ Dokumenti B.II Mbi punimin e diplomës dhe disertacionit (Ref. Nr. 10)

informimin e të interesuarve e studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit	pedagogët, ambjentet e universitetit dhe disa nga rregullat bazë të universitetit dhe jetes studentore.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.3	
Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënit dhe mundësitë e punësimit.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimeve.	Informacioni mbi strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimit i vihet në dispozicion studentëve nëpërmjet: <ul style="list-style-type: none"> • Këshillimit me stafin akademik në momentin që interesohen për programet e studimit; • Kontakteve me Zyrën e Kujdesit ndaj Studentit; • Rregullores mësimore të programit të studimit.
Kriteri 2. Institucioni vë në dispozicion të studentëve të programeve të studimit informacion dhe dokumentacion/udhëzues të posaçëm për lëndët/modulet, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese.	Studentët e programit të studimit marrin të gjithë informacionin e nevojshëm në lidhje me programin e studimit dhe lëndët e modulet e tij. ¹⁰⁸ Çdo fillim semestri atyre u vihet në dispozicion program i lëndëve që ofrohen (silabuset). Këto programe u dërgohen elektronikisht nga koordinatores e departamentit, si dhe gjenden të printuara në librarinë e universitetit. Silabuset dhe materialet e leximit për secilën lëndë hidhen edhe në sistemin LMS (Learning Management System). Të dhënat e detajuara për programin e studimeve gjenden edhe në faqen e internetit të universitetit www.uet.edu.al .
Kriteri 3. Institucioni informon studentët mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt dhe në tregun e punës.	Institucioni i kushton një vëmendje të veçantë orientimit të studentëve drejt tregut të punës, nëpërmjet: <ul style="list-style-type: none"> • Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit, e cila e zhvillon aktivitetin e saj në bashkëpunim të ngushtë me këshilluesit e karrierës së çdo fakulteti/departamenti, si dhe duke u diferencuar në funksion të nivelit të studimit¹⁰⁹; • Bordeve të tregut të punës – të cilat shërbejnë si urë lidhëse midis universitetit dhe tregut të punës¹¹⁰; • Organizimit të panairëve të punës dhe aktivitete me aktorë nga tregu i punës¹¹¹; • Dërgimit të njoftimeve tek studentët mbi mundësitë e ndryshme për punësim.
Kriteri 4. Studentëve u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar mbi zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij.	Një nga detyrat e koordinatores së departamentit është mbajtja e kontakteve të rregullta, njoftimeve elektronike dhe me telefon, me studentët që ndjekin programe studimi të Departamentit. Çdo ndryshim në orar, ose ndryshim gjatë zbatimit të tij, u njoftohet

¹⁰⁸ Rregullore e programit të studimit_MP Infermieri me profile,, Pika 3 (Ref. Nr. 7)

¹⁰⁹ Dokumenti E-VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit (Ref. Nr. 12)

¹¹⁰ Bordi i Tregut të Punës 2018-2019 (Ref. Nr. 12.1)

¹¹¹ Poster_Panairi i punës 2019 (Ref. Nr. 12.2); Dita e Biznesit në UET; <http://uet.edu.al/new/dita-e-biznesit-ne-uet/>; <http://uet.edu.al/new/edukimi-financiar-sa-te-informuar-jane-te-rinjte-sot/>

	studentëve përmes njoftimeve të koordinatoreve të departamenteve dhe shpallet në këndin e njoftimeve ¹¹² (referuar Neni 21, Orari i mësim, Rregullore UET). Çdo informacion tjetër në lidhje me procesin mësimor, kalendarin akademik dhe aktivitete të ndryshme mësimore që organizohen në UET, dërgohen përmes postës elektronike dhe sistemit LMS.								
Kriteri 5. Informacioni në lidhje me programin e studimit mundësohet përmes sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jetë lehtësisht i arritshëm nga studentët edhe në distancë	Programi i studimit, me lëndët përbërëse të tij, sipas viteve dhe semestrave është i publikuar në faqen e internetit të UET-it. Gjithashtu studentët në fillim të secilit semestër pajisen me të gjithë silabuset e lëndëve, ku jepen në detaje temat e lëndës, literatura kryesore, forma e kontrollit të dijeve, literatura e rekomanduar. Ky informacion tashmë është edhe pjesë e platformës LMS, ku çdo student sheh gjithë materialet e lëndës që pedagogët vendosin në portal, krahas silabusit.								
Shkalla e përmbushjes së standardit	<table border="1"> <tr> <td>Nuk përmbushet</td> <td>Përmbushet pjesërisht</td> <td>Përmbushet kryesisht</td> <td>Përmbushet plotësisht</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table>	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht				X
Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht						
			X						

Standardi V.4	
Institucioni i arsimit të lartë mbledh, administron, përditëson dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin e profilit të studentëve që ndjekin programet e studimeve të ciklit të dytë*, nga pranimit në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre përmes një sistemi menaxhimi informatik të brendshëm	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të diplomuarve në programin e studimit.	Për secilin program studimi, institucioni disponon dhe mban statistika të lidhura me cilësinë në hyrje dhe dalje, punësimin gjatë dhe pas diplomimit, etj. Të dhënat janë të detajuara dhe në bazë të profileve për secilin program studimi. Duke qenë se në programin MP Infermieri me profile, me profile akoma nuk është diplomuar brezi i parë, të dhënat janë për cilësinë në hyrje të studentëve dhe informacion mbi punësimin aktual të tyre ¹¹³ .
Kriteri 2. Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programet e studimeve të ciklit të dytë, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve.	Universiteti mban rekorde të detajuara në lidhje me studentët e regjistruar, studentët me bursë, studentët e transferuar, ata që kanë ndërprerë studimet për një periudhë afatshkurtër, ata që janë çregjistruar, si edhe studentët e diplomuar për secilin program studimi. Në programin MP Infermieri me profile, ecuria e deri tanishme është pozitive dhe nuk ka raste të studentëve që kanë ndërprerë studimet.
Kriteri 3. Institucioni disponon të dhëna për ecurinë e studentëve gjatë zhvillimit të programit të studimeve që nga pranimit, deri në diplomimin e tyre.	Çdo student ka dosjen e tij, ku përmbahen të gjitha të dhënat për ecurinë e studimeve dhe rekordet e studentit. Këto të dhëna gjenden në Sekretarinë Mësimore dhe në Zyrën e Kujdesit të Studentit. ¹¹⁴
Kriteri 4. Të dhënat statistikore të studentëve menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jenë të sigurta dhe	Sistemi i Menaxhimit të Informacionit të Universitetit (UMIS) është një program informatik i cili është krijuar për të realizuar ruajtjen, administrimin dhe përpunimin e të gjitha të

¹¹² Rregullore e Universitetit Europian të Tiranës, Neni 21 (Ref. Nr. 5)

¹¹³ Tabela përmbledhëse për punësimin real të studentëve (Ref. Nr. 29)

¹¹⁴ Dokumenti E-I. Mbi funksionimin e sekretarisë mësimore (Ref. Nr. 9)

lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar.	dhënave të studentit, atyre akademike, prodhimin e raporteve statistikore si dhe menaxhimin e aspekteve të funksionimit të Universitetit, si: financat studentore, aktivitetin e Bibliotekës, etj. Përbajtja e informacioneve/njoftimeve që lidhen me UMIS administrohen nga personi pranë Zyrës IT-së me detyrë funksionale menaxhimin teknik të sistemit UMIS.			
Kriteri 5. Institucioni duhet të hartojë raporte analitike periodike mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallën e cilësisë të punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve	Programi MP Infermieri me profile, është hapur në vitin akademik 2018-2019 dhe akoma nuk është hartuar një raport analitik mbi cilësinë në dalje dhe shkallën e punësimit. Sqarojmë se kjo është një praktikë që ndiqet nga institucioni për programet e tjera të studimit. Zyra e Këshillimit të Karrierës mban kontaktet me studentët e diplomuar nëpërmjet strukturës së UET Alumni.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.5	
Institucioni i arsimit të lartë përfshin dhe angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese, në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programeve të studimit, metodave të mësimdhënies dhe cilësisë së burimeve e shërbimeve ndaj tyre.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni parashikon përfshirjen dhe angazhimin e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në organet vendimmarrëse e këshilluese sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë IAL-ve.	Studentët përfaqësohen në organet drejtuese të institucionit, në strukturat mësimore-kërkimore dhe të shërbimeve. UET-i inkurajon pjesëmarrjen e studentëve në vendimmarrje, organizimin e lirë, dhe shprehjen e mendimit të tyre ¹¹⁵ . Ndër strukturat kryesore përmendim: <ul style="list-style-type: none"> • Këshilli i Studentëve - realizon pjesëmarrjen e studentëve dhe koordinon përfaqësimin e tyre në organet drejtuese. • Senati Akademik –ka përfaqësues të studentëve. • Këshilli Etikës - një anëtar i rekomandohet Rektorit nga Këshilli i Studentëve. • KSBC – ka një anëtar përfaqësues nga Këshilli i Studentëve. • Mbledhjet e departamenteve, një në muaj është e hapur për studentët.
Kriteri 2. Institucioni i arsimit të lartë duhet të garantojë se përfshirja e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në vendimmarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik, të jetë reale, konkrete, frutdhënëse dhe me rezultate lehtësisht të verifikueshme e të matshme.	Përfshirja e studentëve garantohej si në mënyrë të drejtpërdrejtë (përfaqësimi në strukturat e analizuara në Kriterin 1) ashtu edhe në mënyrë periodike, nëpërmjet zhvillimit të fokus grupeve, pyetësorëve online dhe kërkesave të studentëve. Të dhënat e mbledhura nga këto instrumente, janë pjesë e diskutimeve në nivel drejtues të institucionit, me qëllim evidentimin e situatës dhe marrjen e masave për përmirësim të vazhdueshëm. Një student i programit MP Infermieri me profile, është pjesë e GVB të ngritur në kuadër të hartimit të këtij raporti.
Kriteri 3. Në hartimin dhe përmirësimin e programeve të studimit, institucioni duhet të mbajë parasysh ngarkesën akademike të	Në zbatim të Ligjit Nr. 80/2015, datë 22.07.2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e

¹¹⁵ Statuti UET, Neni 16, 19 dhe 51 (Ref. Nr. 2)

<p>studentëve në programin e studimit dhe parashikimin e procedurave joburokratike të përparimit të studentëve përgjatë programit, duke përfshirë njohjen e studimeve të plota apo të pjesshme të mëparshme.</p>	<p>Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”, udhëzimeve përkatëse të MAS-it dhe në përputhje me parimet e Kartës së Bolonjës, Universiteti European i Tiranës pranon transferime të studentëve në vitet ndërmjetëse nga shkollat e tjera të larta, vendase ose të huaja, publike ose jopublike, dhe lejon transferimin e studentëve të tij në shkolla të tjera të larta, sipas procedurave të parashikuara në këtë dokument. Studenti duhet të ndjekë në UET, jo më pak se 30% të ECTS-ve teorike, si dhe diplomën dhe praktikën profesionale. Në çdo rast studentit duhet të ndjekë në UET, jo më pak se 25% të ECTS-ve teorike, si dhe diplomën dhe praktikën profesionale. Studenti ka të drejtë të aplikojë vetëm një herë për transferim lëndësh dhe kreditesh¹¹⁶.</p>			
<p>Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë garanton përfshirjen e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programeve të studimit mbi baza të rregullta dhe reflekton sugjerimet e kontributin e tyre në to.</p>	<p>Përfshirja e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programeve të studimit realizohet përmes Pyetësorit me studentët. Pyetësi organizohet dy herë në vit, në përfundim të çdo semestri, për të gjitha programet e studimit, për të gjitha ciklet, për të gjitha lëndët dhe pedagogët. Ndër elementët që vlerësohet është edhe silabusi i lëndës. Gjithashtu edhe takimet e drejtuesve të institucionit me studentët, marrja e opinioneve nga “fokus grupet” si edhe pyetësorët me frekuencë simestrale apo mbi një problem specifik, marrin opinionin e studentëve mbi çdo program studimor në tërësi, mbi çdo lëndë të veçantë dhe pedagogëve me të cilët student ka kryer mësimin.</p>			
<p>Kriteri 5. Studentëve u mundësohet dhënia e mendimit mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit e kontrollit të dijeve, përfshirë mundësinë e ankimimit të rezultatit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e institucionit/ njësisë/pedagogut përgjegjës.</p>	<p>Mënyra e kontrollit dhe vlerësimit të dijeve është një proces transparent, i cili shprehet në rregulloret e brendshme¹¹⁷ sikurse dhe në silabusin e secilës lëndë.¹¹⁸ Sekretimi i provimeve, argumentimi i vlerësimit nga pedagogu, zhvillimi i seancave sqaruese dhe mundësia e kërkesës për rivlerësim nga një komision i posaçëm, janë tregues të transparencës dhe barazisë së procesit të vlerësimit. Studentët kanë mundësi të parashitrojnë kërkesat e tyre duke plotësuar formularët përkatës.¹¹⁹</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>X</p>

<p>Standardi V.6 Institucioni ka procedura e njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimimeve e problematikave, të cilat operojnë në mënyrë permanente e janë lehtësisht të arritshme e të përdorshme nga studentët.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi</p>

¹¹⁶ Rregullore e Universitetit European të Tiranës, Kreu VII, Neni 35 (Ref. Nr. 5); Statuti UET, neni 37 (Ref. Nr. 2); Dokumenti D.II Mbi transferimet, njohjen e krediteve dhe mobilitetin e studentëve,(Ref. Nr. 28)

¹¹⁷ Rregullore e Universitetit European të Tiranës, Neni 24, 27 dhe 32 (Ref. Nr. 5);

¹¹⁸ Format i silabusit cikli i pare dhe dytë (Ref. Nr. 19.1)

¹¹⁹ D-VI-3-3 Formular për ankesat e studentëve (Ref. Nr. 40.1)

<p>Kriteri 1. Institucioni ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të IAL-ve.</p>	<p>Njësia e posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve në UET është zyra e Kujdesit ndaj Studentit¹²⁰. Kjo zyrë ndjek ecurinë e studimeve të studentit, që nga momenti i regjistrimit, deri në diplomimin e tij duke ofruar konsulencë përkatëse për çështje akademike dhe studentore¹²¹.</p>			
<p>Kriteri 2. Institucioni ka ngritur dhe ka bërë funksional një sistem të posaçëm për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit.</p>	<p>Krahas këshillimit që ofrohet nga personeli akademik përmes tutoriatit dhe këshillimit akademik, studenti në UET mund t'i drejtohet edhe Zyrës së Kujdesit ndaj Studentit dhe Zyrës së Karrierës, për të marrë informacion dhe këshillim akademik për procesin mësimor dhe aktivitetet studentore brenda e jashtë UET-it. Vëmendje e veçantë i kushtohet mendimit dhe kërkesave të studentëve ekselentë, me të cilët janë zhvilluar vazhdimisht 'fokus grupe' për të marrë informacion në lidhje me aspektet që kanë nevojë të përmirësohen, por edhe nevojave dhe ndihmës ndaj studentëve që kanë mbetur prapa me studimet, duke u ofruar mbështetjen e nevojshme.</p>			
<p>Kriteri 3. Institucioni u ofron studentëve shërbimin e këshillimit të karrierës. Zyra/njësia për këshillimin e karrierës mirëpret studentët në mënyrë të vazhduar dhe periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës.</p>	<p>Zyra e Kujdesit ndaj Studentit dhe Zyra e Këshillimit të Karrierës, ndjek ecurinë e studimeve të studentit, që nga momenti i regjistrimit, deri në diplomimin e tij, sikurse ruan edhe kontaktet pas diplomimit, duke ofruar konsulencë për çështje akademike dhe studentore. Ky shërbim nuk zëvendëson këshillimin që jepet nga personeli akademik gjatë orëve të tutoriatit dhe këshillimit akademik, por janë plotësues të njëra-tjetrës.</p>			
<p>Kriteri 4. Zyra/njësia e karrierës ndjek studentët pas diplomimit, mbledh, përpunon e mban të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe ua vë ato në dispozicion studentëve, organeve dhe autoriteteve drejtuese përkatëse</p>	<p>Zyra e Këshillimit të Karrierës mban kontakte me studentët e diplomuar duke krijuar një bazë të dhënash në lidhje me punësimin e tyre apo vazhdimin e studimeve në UET ose institucione të tjera brenda dhe jashtë vendit. Që nga viti 2009 kur u diplomuan studentët e parë, në UET është ngritur edhe shoqata Alumni, me përfaqësuesit e së cilës zhvillohen takime të vazhdueshme për të vjelur mendime në lidhje me përmirësimet e mundshme që do të duhet të bëhen në organizimin dhe ofertën akademike të institucionit për t'iu përshtatur më mirë kërkesave të tregut të punës dhe zhvillimeve bashkëkohore në vend e më gjerë. Në këtë kuadër, studentë Alumni janë të përfshirë në Bordet e Tregut të Punës pranë Departamenteve. UET organizon çdo vit takim me UET Alumni. Të diplomuarit zgjedhin një kryetar dhe nëpërmjet tij UET mban lidhje me ta, për të parë ecurinë e tyre dhe arritjet në sferën profesionale, mbi bazë të së cilës gjykohet sesa të suksesshëm kemi qenë me formimin profesional të studentëve.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
<p>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës V</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				X
				X

¹²⁰ Dokumenti E-VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit (Ref. Nr. 12)

¹²¹ Dokumenti A-V Mbi tutoriatin, këshillimin akademik dhe këshillimin metodologjik (Ref. Nr. 27.2)

VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMEVE TË STUDIMIT MASTER PROFESIONAL

Standardi VI.1			
Institucioni i arsimit të lartë harton dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së programeve të studimit, në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë.			
Kriteret	Vlerësimi		
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ka politika, struktura dhe procedura për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë (SBC), në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale.	Siç përcaktohet edhe në Nenin 11 të Statutit të UET: UET harton politika dhe procedura për sigurimin e brendshëm të cilësisë. Sigurimi i brendshëm i cilësisë është vlerësimi dhe garantimi i cilësisë së ushtrimit të veprimtarisë akademike, administrative dhe financiare të UET. Sigurimi i Brendshëm i Cilësisë realizohet nga vetë institucioni. ¹²²		
Kriteri 2. Institucioni ka të ngritur dhe funksional Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku përfshihen edhe studentët dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm.	Institucioni ka të ngritur dhe funksional Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë. Mbështetur edhe në Nenin 16 të Statutit të UET: Komisioni i Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë, është një strukturë autonome, e përhershme në strukturën organizative të universitetit. Ai vlerëson, periodikisht, rezultatet e veprimtarive mësimore dhe kërkimore-shkencore, si dhe propozon ndryshime për përmirësime të nevojshme, mbështetur në udhëzimet e sigurimit të cilësisë në hapësirën europiane të arsimit të lartë dhe legjislacionit në fuqi. ¹²³		
Kriteri 3. Institucioni i arsimit të lartë përdor instrumentet e duhura për sigurimin e cilësisë. Sigurimi i Jashtëm i Cilësisë në arsimin e lartë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit, vlerësimeve analitike e krahasuese, si dhe proceseve të tjera që promovojnë e përmirësojnë cilësinë.	Institucioni ka dhe përdor instrumentat e duhur për sigurimin e brendshëm dhe të jashtëm të cilësisë. Siç edhe përcaktohet në Nenin 11 të Statutit të UET mbi Sigurimin e Brendshëm dhe të Jashtëm të Cilësisë: Në kuadër të sigurimit të jashtëm të cilësisë, UET i nënshtrohet vlerësimit periodik dhe vlerësimit krahasues institucional dhe të programeve të studimit në përputhje me legjislacionin në fuqi. ¹²⁴		
Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë ka hartuar një politikë të qartë dhe ndjek procedura periodike për sigurimin dhe përmirësimin e cilësisë së programeve të studimeve që ofron, në kuadër të SBC-së. Ato synojnë krijimin e kulturës së cilësisë në rang institucional, të njëjsteve përbërëse dhe të gjithë aktorëve të brendshëm të institucionit.	Po, ky kriter plotësohet siç përcaktohet në Nenin 11 të Statutit të UET: Njësia e sigurimit të brendshëm të cilësisë vlerëson periodikisht rezultatet e veprimtarive mësimore dhe kërkimore – shkencore të Universitetit dhe harton Raportet përkatëse të Vlerësimit të Brendshëm. Këto raporte diskutohen në të gjitha njësitë e UET, me synim përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë në kryerjen e këtyre veprimtarive në të ardhmen. ¹²⁵		
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht
			Përmbushet plotësisht
			X

¹²² Statuti UET, Neni 11 (Ref. Nr. 2)

¹²³ Statuti UET, Neni 16 (Ref. Nr. 2)

¹²⁴ Statuti UET, Neni 11 (Ref. Nr. 2)

¹²⁵ Statuti UET, Neni 11 (Ref. Nr. 2)

Standardi VI.2				
Institucioni i arsimit të lartë monitoron dhe vlerëson përmes njësive të posaçme e në mënyrë periodike programet e studimit, për të garantuar arritjen e objektivave formuese dhe rezultateve të synuara të të nxënit.				
Kriteret	Vlerësimi			
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ngre njësi të posaçme për monitorimin, shqyrtimin, mbikëqyrjen, rishikimin e programeve të studimit të ciklit të dytë.	Siç përcaktohet edhe në Nenin 30 të Statutit të UET mbi ‘Programet e studimit’, institucioni ka të ngritur dhe funksionale njësi të posaçme për monitorimin, shqyrtimin, mbikëqyrjen dhe rishikimin e programeve të ciklit të parë të studimeve. Njësia përgjegjëse për kryerjen e këtij funksioni është Zyrës së Zhvillimit të Kurrikulave. ¹²⁶			
Kriteri 2. Institucioni i arsimit të lartë përdor mekanizma e procese formale e të dokumentuara, për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen e herëpashershme të programeve të studimeve të ciklit të dytë.	E përcaktuar edhe në Nenin 11 të Statutit të UET, institucioni përdor mekanizma e procese formale e të dokumentuara për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen e vazhdueshme të programeve të studimeve të ciklit të parë. Njësia e sigurimit të brendshëm të cilësisë vlerëson periodikisht rezultatet e veprimtarive mësimore dhe kërkimore – shkencore të Universitetit dhe harton raportet përkatëse të vlerësimit të brendshëm. ¹²⁷			
Kriteri 3. Institucioni i arsimit të lartë përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë dhe mbarëvajtjen e programeve të studimeve.	E përcaktuar edhe në Nenin 11 të Statutit të UET, institucioni përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë dhe mbarëvajtjen e programeve të studimeve. ¹²⁸			
Kriteri 4. Rezultatet e këtyre vlerësimeve dokumentohen dhe u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit.	Raportet e vlerësimit të brendshëm, siç e përcakton edhe Neni 11 i Statutit të UET, diskutohen në të gjitha njësitë e UET, me synim përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë në kryerjen e këtyre veprimtarive në të ardhmen. ¹²⁹			
Kriteri 5. Raportet e vlerësimit duhet të përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë	Raportet e vlerësimit të brendshëm, sic e përcakton edhe Neni 11 i Statutit të UET, përfshijnë edhe masat e mundshme për adresimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë. ¹³⁰			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi VI.3				
Institucioni përdor procedura e metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për hapjen, zhvillimin dhe ecurinë e programeve të studimit, diplomimin dhe daljen në tregun e punës apo studimeve të mëtejshme të studentëve.				
Kriteret	Vlerësimi			
Kriteri 1. Vlerësimi i brendshëm i programit të studimit kryhet në mënyrë periodike nga njësia e brendshme e cilësisë që lidhet me	Siç përcaktohet në Nenin 11 të Statutit të UET: Njësia e sigurimit të brendshëm të cilësisë vlerëson periodikisht rezultatet e veprimtarive mësimore dhe kërkimore – shkencore të			

¹²⁶ Statuti UET, Neni 30 (Ref. Nr. 2)

¹²⁷ Statuti UET, Neni 11 (Ref. Nr. 2)

¹²⁸ Statuti UET, Neni 11 (Ref. Nr. 2)

¹²⁹ Statuti UET, Neni 11 (Ref. Nr. 2)

¹³⁰ Statuti UET, Neni 11 (Ref. Nr. 2)

<p>këtë program studimi. Institucioni i arsimit të lartë e përfshin këtë informacion në vetëvlerësimin institucional në kuadër të akreditimit apo vetëvlerësimeve të brendshme periodike.</p>	<p>Universitetit dhe harton Raportet përkatëse të Vlerësimit të Brendshëm.¹³¹ Informacionet në lidhje me vlerësimin periodik përfshihen në vetëvlerësimin institucional në kuadër të akreditimit apo të vetëvlerësimeve të brendshme periodike. Raporti po ashtu propozon ndryshime për përmirësime të nevojshme, mbështetur në udhëzimet e sigurimit të cilësisë në hapësirën europiane të arsimit të lartë dhe legjislacionit në fuqi.</p>			
<p>Kriteri 2. Për kryerjen e vlerësimit, institucioni përdor metoda e instrumente të ndryshme, të posaçme e të përshtatshme në përputhje me natyrën dhe specifikën e fushës akademike të programit të studimit.</p>	<p>E përcaktuar edhe në Nenin 11 të Statutit të UET, institucioni përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese të posaçme për ecurine dhe mbarëvajtjen e programeve të studimeve.¹³²</p>			
<p>Kriteri 3. Institucioni i arsimit të lartë, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit, përdor metoda të drejtpërdrejta, si: vlerësim i cilësisë së mësimdhënies, vlerësim të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës, testime lokale apo të standardizuara, rezultatet e arritura në testime ndërinstitucionale apo kombëtare si provimi i shtetit për profesionet e rregulluara dhe të tjera.</p>	<p>UET, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit, përdor metoda të drejtpërdrejta, si:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teste të standardizuara; • Dëgjime në auditor; • Vlerësimi me pikë; • Testime paraprake dhe përfundimtare; provime për module, praktikë; • Vlerësimi i detyrave të kryera nga studentët; • Vëzhgime gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës <p>Për stafin akademik të kategorisë Lektor dhe Asistent Lektor, zhvillohen dhe vizitat nga eprori (Përgjegjësi/Dekani) gjatë zhvillimit të një ore mësimi. Ky proces përfundon me plotësimin e një raporti vlerësimi¹³³.</p>			
<p>Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit, përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi si sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuar (alumni), të personelit akademik, ndihmësakademik e administrativ, punëdhënësit e institucionet që bashkëpunojnë në realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin apo që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përftuara nga ky program.</p>	<p>E përcaktuar edhe në Nenin 11 të Statutit të UET, institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi si sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuara (alumni), të personelit akademik dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin apo që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përftuara nga ky program.¹³⁴</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>X</p>

<p>Standardi VI.4 Institucioni i arsimit të lartë përfshin njësitë akademike, stafin e studentët në proceset e SBC-së të programeve të studimit dhe informon palët e interesuara në lidhje me rezultatet dhe masat e marra në vijim të tyre.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi</p>

¹³¹ Statuti UET, Neni 11 (Ref. Nr. 2)

¹³² Statuti UET, Neni 11 (Ref. Nr. 2)

¹³³ G-III-4-1 Formulari i vlerësimit të pedagogut nga eprori-kolegu (Ref. Nr. 30.8)

¹³⁴ Statuti UET, Neni 11 (Ref. Nr. 2)

<p>Kriteri 1. Institucioni duhet të parashikojë dhe garantojë në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm të interesuara për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit.</p>	<p>Institucioni garanton përfshirje të aktorëve të brendshëm dhe jashtëm të interesuar për sigurimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë së programit. E përcaktuar edhe në Broshurën e UET, komisioni përbëhet nga Kryetari i Komisionit, një përfaqësues nga pedagogët e çdo Fakulteti, një përfaqësues nga personeli ndihmës akademik, ose administrativ, një përfaqësues nga Këshilli i Studentëve, si dhe të paktën një përfaqësues ekspert i jashtëm.</p>			
<p>Kriteri 2. Institucioni përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave.</p>	<p>Anëtarët përbërës të Komisionit të Sigurimit të Cilësisë, e përcaktuar edhe në Broshurën e UET mbi përbërjen e komisionit, kanë përgjegjësi dhe detyra konkrete dhe të ndryshme, në përshtatje edhe me rolet që ata kanë si aktorë dhe përfitues të programit.¹³⁵</p>			
<p>Kriteri 3. Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit duhet të garantohet përfshirja e njësisë bazë dhe kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, anëtarët e personelit akademik, ndihmësakademik e administrativ dhe studentët e programit të studimit.</p>	<p>Anëtarët përbërës të Komisionit të Sigurimit të Cilësisë, e përcaktuar edhe në Broshurën e UET mbi përbërjen e komisionit nga një përfaqësues nga pedagogët e çdo Fakulteti, një përfaqësues nga personeli ndihmës akademik, ose administrativ, një përfaqësues nga këshilli i studentëve, si dhe të paktën një përfaqësues ekspert i jashtëm përfshihen në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit.¹³⁶</p>			
<p>Kriteri 4. Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit duhet të respektojë integritetin akademik dhe të shmangë çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve.</p>	<p>Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit është në përputhje me kodin e integritetit akademik të përcaktuar dhe rregulluar në Broshurën e dokumenteve të UET dhe përpiqet të shmange çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe të drejtave të studentëve të përcaktuara sipas Nenit 42 mbi Të drejtat e Studentëve.¹³⁷</p>			
<p>Kriteri 5. Pjesë aktive e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë, duhet të bëhen edhe bashkëpunëtorë dhe/ose ekspertë të jashtëm që kanë lidhje me programin e studimit apo mund të japin ekspertizë e mendime të vyera në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj</p>	<p>Pjesë aktive e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë janë edhe bashkëpunëtorë apo ekspertë të jashtëm, të cilët janë edhe përbërës të Komisionit të Sigurimit të Cilësisë, referuar edhe Broshurës së UET mbi përbërjen e komisionit.¹³⁸</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>X</p>

<p>Standardi VI.5 Politikat, proceset dhe veprimtaritë për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit, duhet të jenë publike, transparente dhe efektive, dhe të synojnë krijimin e Kulturës së Brendshme të Cilësisë.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi</p>
<p>Kriteri 1. Politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të SBC për</p>	<p>E përshkruar edhe në Broshurën e dokumenteve dhe Rregulloren e UET për funksionimin e Njësisë për</p>

¹³⁵ Dokumenti F.VII Mbi sigurimin e brendshëm të cilësisë (Ref. Nr. 8)

¹³⁶ Dokumenti F.VII Mbi sigurimin e brendshëm të cilësisë (Ref. Nr. 8)

¹³⁷ Rregullore e Universitetit Europian të Tiranës, Neni 42 (Ref. Nr. 5)

¹³⁸ Dokumenti F.VII Mbi sigurimin e brendshëm të cilësisë (Ref. Nr. 8)

programin e studimit janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit.	Sigurimin e brendshëm të cilësisë, politika, strategjia dhe organizimi i njësive janë transparente për studentët dhe të interesuarit. ¹³⁹			
Kriteri 2. Institucioni i arsimit të lartë publikon rezultatet e vlerësimeve të programit të studimit, duke respektuar lirinë dhe etikën akademike, si dhe legjislacionin për të dhënat personale.	Parimet mbi të cilat ndërtohet Sigurimi i Brendshëm i Cilësisë – KBC-së, të përcaktuara në broshurën e dokumenteve, sigurojnë garantimin e transparencës me qëllim informimin e të gjithë partnerëve dhe publikut të gjerë për performancën e UET-it, njësive të tij, programeve, kurrikulave, shërbimeve etj.			
Kriteri 3. Rezultatet e vlerësimit duhet të shoqërohen me një plan masash, që adresojnë dhe synojnë përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara.	Është një nga objektivat dhe parimet e Komisionit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë – KSBC që nëpërmjet vlerësimit të efikasitetit të veprimtarive që ushtrohen në UET të synojë përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë.			
Kriteri 4. Institucioni vlerëson dhe siguron efektivitetin dhe impaktin e veprimtarive në kuadër të monitorimit e vlerësimit të cilësisë, në përmirësimin në vijim të cilësisë së programit të studimit.	Sigurimi i Brendshëm i Cilësisë, siç përcaktohet edhe në broshurën e dokumenteve është garantimi i cilësisë gjatë ushtrimit të veprimtarive akademike, kërkimore, kulturore, shoqërore të personelit akademik dhe të studentëve, si edhe veprimtarive administrative dhe financiare të UET-it. Një ndër parimet mbi të cilat ndërtohet Sigurimi i Brendshëm i Cilësisë – SBC-së është krijimi i një tabloje të qartë dhe reale rreth gjendjes aktuale të UET në momentin e dhënë dhe krijimi i kulturës së cilësisë në institucion.			
Kriteri 5. Institucioni organizon veprimtari periodike me personelin dhe studentët për informimin dhe ndërgjegjësimin e tyre për sigurimin dhe përmirësimin e afatgjatë të cilësisë së programit të studimit	Një ndër parimet mbi të cilat ndërtohet Sigurimi i Brendshëm i Cilësisë – KSBC-së, siç përcaktohet edhe në broshurën e dokumenteve është dhe krijimi i kulturës së cilësisë në institucion, e cila realizohet përmes veprimtarive informuese me studentët dhe personelin.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X
Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës VI	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

¹³⁹ Dokumenti F.VII Mbi sigurimin e brendshëm të cilësisë (Ref. Nr. 8); Rregullore e Universitetit Europian të Tiranës (Ref. Nr. 5)

Përfundime të Vlerësimit të programit të studimit të ciklit të dytë Master Profesional në Infermieri me profile të Institucionit të Arsimit të Lartë “Universiteti European i Tiranës”

Pikat e forta dhe afirmime:

1. Cilësia e personelit akademik të angazhuar në mësimdhënie, i cili ka grada e tituj shkencorë, konform përcaktimeve ligjore, eksperiencë në mësimdhënie dhe përvojë profesionale në fushën e shkencave mjekësore. Përputhje e plotë e ekspertizës së secilit pedagog me lëndët ku ai/ajo është titullar.
2. Personel akademik me përvojë shumëvjeçare pune praktike në Qendra Spitalore/ Spitale që orienton infermierin teknikien drejt detyrave praktike.
3. Mësimdhënia e mbështetur në metoda bashkëkohore dhe sistem e-learning në shërbim të studentëve dhe personelit akademik.
4. Bashkëpunimi i ngushtë me aktorët e tregut të punës, dhe përfshirja e tyre në procesin e rishikimit të programeve të studimit, apo në mësimdhënie për tema specifike të ekspertizës së tyre profesionale, sjell një harmonizim mjaft të mirë të njohurive teorike me ato praktike dhe bën që programi t’i përgjigjet më mirë kërkesave të tregut të punës. Njëkohësisht, ky bashkëpunim lehtëson punësimin e studentëve pas diplomimit.
5. Përvoja e studentëve të regjistruar në programin e studimit, ku shumica janë të punësuar, lehtëson mësimdhënien interaktive dhe mundëson shkëmbimin e eksperiencave praktike.

Pikat e dobëta:

1. UET ka shfrytëzuar marrëveshjet me Institucione Spitalore për laboratorët konform Udhëzimit nr. 31 të MASR për periudhë deri 3 vjeçare. Ndërkohë infrastruktura laboratorike brenda kampusit e cila do të ishte më praktike për studentët ka filluar ndërtimin dhe është në proces.
2. Numri i vogël i studentëve që ndoqën studimet në vitin akademik 2018-2019, edhe për shkak të licensimit në muajin Tetor. Është planifikuar që numri i studentëve të rritet në mënyrë të konsiderueshme në vitet e ardhshme akademike.
3. Cilësia në ulje e studentëve në arsimin parauniversitar dhe universitar.
4. Niveli i ulët i njohurive të gjuhës së huaj (kryesisht angleze) të studentëve, të cilët e kufizojnë mundësinë e tyre për të konsultuar literaturën në gjuhë të huaj, duke u mbështetur kryesisht në leksionet e përgatitura nga pedagogu i lëndës dhe literatura në shqip. Kjo e bën UET të hezitojë për hapjen e programit edhe në gjuhën angleze, për të rritur ndërkombëtarizimin e institucionit, pasi kufizohet edhe më tej numri i studentëve që mund të regjistrohen.
5. Vështirësi në diversifikimin e burimeve të financimit. Institucioni mbështetet kryesisht në tarifat e shkollimit të studentëve, dhe është vulnerabël ndaj trendit në ulje të numrit të studentëve, si për shkak të vendosjes së notës mesatare në ciklin e parë të studimeve, ashtu edhe për shkak të rritjes së kuotave të sektorit publik, apo synimit të studentëve për të vazhduar studimet jashtë vendit.

Lista e dokumenteve bazë për procesin e akreditimit të programeve të studimit

1. Mendimi i Dekanit
2. Statuti i UET;
3. Plani Strategjik 2015-2020;
 - 3.1 Strategjia e Kërkimit Shkencor UET 2017-2020;
4. MP Infermieri me profile, – Plani Strategjik;
5. Rregullore e UET;
6. Dokumenti F.IV-F.V Mbi organizimin dhe funksionimin e Dekanatit dhe Departamentit;
7. Rregullore mësimore MP Infermieri;
 - 7.1 Dokumenti A.IV Sistemi i vlerësimit të studentëve;
8. Dokumenti F.VII Mbi sigurimin e brendshëm të cilësisë;
9. Dokumenti E.I Mbi funksionimin e sekretarisë mësimore;
10. Dokumenti B.II. Mbi punimin e diplomës dhe disertacionit;
 - 10.1 Kalendarit akademik 2018-2019;
11. Dokumenti G. Rregullore për burimet njerëzore;
 - 11.1 Shembull thirrje për staf akademik;
12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit;
 - 12.1. Bordi i Tregut të Punës 2018-2019
 - 12.2. Poster_Panairi i punës 2019
13. Rregullore e zyrës /njësisë së monitorimit të Kurrikulës;
14. MP Infermieri me profile,_kurrikula e programit;
 - 14.1.MP Infermieri me profile,_plani mësimor
15. Modeli i diplomës (Urdhëri i aprovimit); Modeli i Suplementit të Diplomës;
16. Studimi për tregun e punës përpara hapjes së programit;
17. Studimi (periodik) për tregun e punës, pas daljes së studentëve **n.a.**
18. Plotësimi i rekomandimeve nga vlerësimi i brendshëm i cilësisë dhe/ose akreditimi i mëparshëm **n.a.**
19. Syllabuset e lëndëve të ofruara në vite;
 - 19.1.Formati i Syllabusit Cikli i parë dhe dytë;
20. CV e stafit akademik të programit të studimit
21. CV e stafit akademik udhëheqës i diplomave (në rastin kur nuk është pjesë e stafit akademik të programit) – **n.a.**
22. CV e stafit ndihmës akademik – **n.a.**
23. Të dhëna Tabelore për personelin akademik në Njësinë kryesore dhe njësinë përgjegjëse;
24. Të dhëna Tabelore për personelin akademik në programin studimit;

25. Të dhëna Tabelore me ngarkesën e plotë mësimore të stafit akademik, në të gjitha programet e studimit;
26. Të dhëna për numrin e programeve që ofrohen nga njësia përgjegjëse;
27. Cilësia në hyrje;
 - 27.1 Dokumenti D.I. Mbi politikat, kriteret dhe procesin e pranimit të studentëve;
 - 27.2 Dokumenti A.V. Mbi tutoriatin, këshillimin akademik dhe këshillimin metodologjik;
28. Dokumenti D.II. Mbi transferimet, njohjen e krediteve dhe mobilitetin;
29. Tabelë përmbledhëse për punësimin real të studentëve – **n.a.**
30. Të dhëna për individët e angazhuar në KSBC;
 - 30.1 Plani veprimit KSBC 2018-2019;
 - 30.2 Manuali për sigurimin e brendshëm të cilësisë;
 - 30.3 Strategjia për sigurimin e brendshëm të cilësisë 2017-2020;
 - 30.4 Urdhër administrativ mbi përbërjen e KSBC;
 - 30.5 Metodologjia e punës së KSBC_Provimet;
 - 30.6 Format_Raporti për provimet;
 - 30.7 Shpërndarja e relacionit të KSBC mbi silabuset;
 - 30.8 G-III-4-1 Formulari i vlerësimit të pedagogut nga eprori-kolegu;
 - 30.9 Fisha e projektit Enchase;
 - 30.10 Fisha e projektit QAINAL;
31. Të dhëna për kodifikimin e programit të studimit (mbështetur në LAL 80/2015), apo Udhëzimeve Kombëtare e Europiane (**nuk kanë dalë ende aktet nga MASR**);
32. Lista e subjekteve dhe institucioneve bashkëpunuese për programin e studimit dhe praktikën profesionale;
 - 32.1 Dokumenti B.I Mbi praktikën profesionale;
33. Të dhëna për trajnimet profesionale;
34. Marreveshje Bashkëpunimi mes UET dhe “Qendra Spitalore Nënë Tereza”, Nr.198.Prot, date 26.07.2018
 - 34.1 Marreveshje Bashkëpunimi kontratë qeraje mes UET dhe “Spitalit Amerikan”, datë 12.07.2018
35. Raporti i fundit periodik analitik i përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të realizimit të programit të studimeve ;
36. Vendimi për emërimin e Koordinatorit të programit të studimit;
 - 36.1 Detyrat e koordinatorit;
37. Format relacioni për vlerësimin e përputhshmërisë së silabuseve;
38. Analiza e departamentit;
39. Dokumenti A.III Mbi parimet e ndërtimit të programit të lëndës;
40. G-III-4-2 Format i vlerësimit të pedagogut nga studentët;

- 40.1. D-VI-3-3 Formular për ankesat e studentëve;
- 41. G-I-12-1 Formular i vetevlerësimit të performancës së personelit akademik;
- 42. Infrastruktura në funksion të programeve të studimit;
- 43. Të dhëna mbi kërkimin shkencor të stafit;
- 44. Format Dosje staf akademik me kohë të plotë;
 - 44.1. Format dosje staf akademik me kohë të pjesshme;
- 45. Inventari i teksteve_Infermieri;
 - 45.1. Dokumenti E-IV Mbi funksionimin e bibliotekës
 - 45.2. E-IV-2 Formular për pasurimin e fondit të librave në bibliotekë;
 - 45.3. Shembull procedure_blerje literature
- 46. Manuali i përdoruesit të sistemit UMIS;
 - 46.1. Urdhër Mbi zbatimin e platformes LMS;
 - 46.2. UET LMS Guide për pedagogun;
 - 46.3. UET LMS Guide për studentet;
- 47. Faqja zyrtare e Universitetit Europian të Tiranës www.uet.edu.al;
- 48. Dokumenti E.V. Politikat e prezantimit dhe promovimit të UET online;
- 49. Të dhëna mbi koston për student;
- 50. Të ardhura dhe financime të ndryshme;
- 51. Komunikimi i intergruar i marketingut;
- 52. Procedura për ndryshimin e kurrikulës – **n.a.**
- 53. Ligji dhe akte nënligjore;
- 54. Licencime dhe akreditime.