

# MASTER

EKONOMIK • JURIDIK • SHKENCA SOCIALE



www.uet.edu.al

## QARTESOHU!

EKSPERIENCA TE DIFERENCON.



Universiteti  
European i  
Tiranës

[www.uet.edu.al](http://www.uet.edu.al)  
Cel: 068 20 16 616

banka dhe sigurime • marketing • menaxhim biznesi • juridik • marrëdhënie publike • gazetari • shkenca politike • diplomaci

### PROGRAMET MASTER – 12 muaj / 60 kredite

<b>1. Gazetari</b>	<b>2. Marrëdhënie Publike</b>	<b>3. Shkenca Politike</b>	<b>4. Marrëdhënie ndërkombëtare - Diplomaci</b>	<b>5. Studimet Europiane</b>
a. Gazetari televizive	a. Marrëdhënie publike për sektorin komercial	a. Sjelljet dhe strategjitë politike	a. Çështjet e ballkanit	a. Politikat në BE
b. Gazetari (çështje politike)	b. Marrëdhënie publike politike dhe institucionale	b. Politikat publike	b. Studimet amerikane	b. Ekonomia në BE
<b>6. Banka dhe Sigurime</b>	<b>7. Marketing</b>	<b>8. Menaxhim Biznesi</b>	<b>9. Juridik</b>	
a. Banka	a. Shërbime Turizmi	a. Menaxhim i SME-ve	a. E drejta administrative	
b. Sigurime	b. Inovacione dhe tregje strategjik	b. Menaxhim i burimeve njerëzore dhe karrierës	b. E drejta ndërkombëtare	
c. Politika Fiskale	c. Marketing Bankar dhe financiar	c. Institucione dhe administrim publik	c. E drejta europiane	

### PROGRAMET DND – 24 muaj / 120 kredite

<b>1. Komunikim Marrëdhënie Publike</b>	<b>2. Shkenca politike</b>	<b>3. Marrëdhënie ndërkombëtare</b>	<b>4. Financë-Bankë</b>	<b>5. Administrim Biznesi</b>
a. Studime dhe teoritë e komunikimit	a. Politikë e krahasuar	a. Organizata ndërkombëtare	a. Banka dhe tregje financiare	a. Biznes - Marketing
b. Marrëdhënie publike	b. Teoritë politike	b. Studime strategjike	b. Ekonomi - Financë	b. Administrim Publik
				c. Ekonomia Europiane
<b>6. E drejtë Private dhe Biznesi</b>	<b>7. E drejtë Publike dhe Ndërkombëtare</b>			
a. E drejta private	a. E drejta penale			
b. E drejta e biznesit	b. E drejta publike dhe kushtetuese			
	c. E drejtë ndërkombëtare dhe europiane			

Shënim: Me numër është shënuar emërtimi i programeve DND dhe Master, ndërsa me gërma profilet për secilin program.

## KRITERET E PRANIMIT TË STUDENTËVE

### PROGRAMET MASTER

---

#### a) Parimet e pranimit të studentëve.

Programet e ciklit të II-të Master të studimeve në UET synojnë që të angazhojnë studentët në sfidën e përbashkët të thellimit të dijeve. Për këtë ne kërkojmë studentë me aftësi akademike që dëshirojnë të angazhohen seriozisht në projekte studimi individuale apo grupi, për të arritur së bashku krijimin e një mjedisi intelektual ku mësohet, debatohet dhe lindin ide të reja zhvillimi.

Në vlerësimin e aplikimeve për këto programe synojmë që të krijojmë një komunitet me interesa dhe background të ndryshëm sepse besojmë se diversiteti e bën procesin e mësimin më të pasur dhe i ndihmon studentët që t'i formulojnë idetë e tyre më mirë në perspektivë. Kështu që ne inkurajojmë për të aplikuar edhe studentë që kanë kryer studime universitare të nivelit të parë edhe në fusha të tjera nga ato të propozuara për nivelin e dytë në UET.

#### b) Kriteret e Pranimit

Në mënyrë që të pranohen në një drejtim studimi të ciklit të II-të Master në UET kandidatët duhet të plotësojnë këto dokumente:

1. Formularin e pranimit ( ky dokument mund të jetë edhe online)
2. Kopjen e noterizuar të diplomave të nivelit të parë që studenti ka fituar.
3. CV e kandidatit ku të paraqiten të dhëna biografike dhe të eksperiencave profesionale.
4. Një Letër Interesi (afërsisht 300 fjalë) ku të paraqiten objektivat profesionale, interesat kërkimore dhe nxitjet për të kryer studimet e nivelit Master.
5. Një projekt- ide ku të paraqiten interesat e tij shkencore gjatë programit Master
6. Dy Letra Rekomandimi të cilat garantojnë kompetencën profesionale, përgatitjen akademike dhe mundësinë e kandidatit për të kryer studime të nivelit Master.
7. Paraqitja e një dokumenti që tregon aftësitë e kandidatit në njohjen e një gjuhe të huaj përbën një avantazh.

### PROGRAMET DND

---

#### a) Parimet e pranimit të studentëve

Programet e nivelit të 2-të të studimeve në UET synojnë që të angazhojnë studentët në sfidën e përbashkët të thellimit të dijeve. Për këtë ne kërkojmë studentë me aftësi akademike që dëshirojnë të angazhohen seriozisht në projekte studimi individuale apo grupi, për të arritur së bashku krijimin e një mjedisi intelektual ku mësohet debatohet dhe lindin ide të reja zhvillimi.

Në vlerësimin e aplikimeve për këto programe synojmë që të krijojmë një komunitet me interesa dhe background të ndryshëm sepse besojmë se diversiteti e bën procesin e mësimin më të pasur dhe i ndihmon studentët që t'i formulojnë idetë e tyre më mirë në perspektivë. Kështu që ne inkurajojmë për të aplikuar edhe studentë që kanë kryer studime universitare të nivelit të parë edhe në fusha të tjera nga ato të propozuara për nivelin e dytë në UET.

#### b) Kriteret e Pranimit

Në mënyrë që të pranohen në një drejtim studimi të nivelit të dytë në UET kandidatët duhet të plotësojnë këto dokumente:

1. Formularin e pranimit ( ky dokument mund të jetë edhe online)
2. Kopjen e noterizuar të diplomave të nivelit të parë që studenti ka fituar.
3. CV e kandidatit ku të paraqiten të dhëna biografike dhe të eksperiencave profesionale.
4. Një Letër Interesi (afërsisht 500 fjalë) ku të paraqiten objektivat profesionale, interesat kërkimore dhe nxitjet për të kryer studimet e nivelit të dytë DND.
5. Një projekt-ide ku të paraqiten interesat e tij shkencore gjatë programit DND
6. Dy Letra Rekomandimi të cilat garantojnë kompetencën profesionale, përgatitjen akademike dhe mundësinë e kandidatit për të kryer studime të nivelit DND.
7. Paraqitja e një dokumenti që tregon aftësitë e kandidatit në njohjen e një gjuhe të huaj përbën një avantazh.

#### c) Procedurat e pranimit

Të gjithë dokumentet e mësipërme duhet të paraqiten një muaj përpara datës së caktuar në zyrën përkatëse të programeve DND pranë UET-së. Pas një vlerësimi formal të listës së dokumenteve të nevojshme ato do t'i kalohen Departamentit përkatës të Programit DND, i cili kryen një vlerësim profesional kushteve të çdo kandidati me kriteret akademike e shkencore të programit. Departamenti shpall listën e kandidatëve fitues për programet DND dy javë përpara fillimit të kursit.

## PROGRAMET MASTER

### GAZETARI

---

Lënda: Objektivat formuese të programit, kompetencat profesionale që synohen të arrihen në përfundimin e tij dhe ndihmesën për qëllim punësimi.

#### I - OBJEKTIVAT

Ky master ka për objektiv të formojë gazetarë, të cilët kanë kryer një fakultet të parë dhe janë angazhuar ose duan të angazhohen në media si gazetarë, reporterë, redaktorë etj. Masteri ka karakter të fortë profesional për të krijuar në harkun e 12 muajve njohuritë bazë dhe të aplikuara të profesionit të gazetarit apo njeriut të medias.

#### II - KOMPETENCAT PROFESIONALE

Masteri i aftëson studentët lidhur me nocionet dhe bazë dhe të thelluara të profesionit të gazetarisë, për shkrimin dhe raportimin e lajmit, për elaborimin e zhanreve gazetareske si dhe në të njëjtën kohë i aftëson ata për t'u orientuar në debatin bashkëkohor të medias dhe debatin bashkëkohor publik. Programin synon fort që përmes lëndëve me karakter praktik dhe atelieve t'i ushtrojë studentët drejtpërdrejt në produktin gazetaresk.

**Profili: GAZETARI TELEVIZIVE:** Studentët që do të zgjedhin këtë profil do të përqendrohen në njohjen më të thelluar dhe në aplikimin e zhanreve televizive, si dhe në njohjen e dinamikave të reja në të cilat kalojnë mediat vizive në epokën tonë dhe implikimet që kjo ka në transformimin e gazetarisë televizive.

**Profili: GAZETARI PËR ÇËSHTJET POLITIKE:** Studentët që do të zgjedhin këtë profil do të kenë një kompetencë të shtuar në mbulimin e çështjeve politike. Po ashtu ato do të njohin në mënyrë të thelluar dhe aplikative në zhanret tipike të gazetarisë politike, si komentit, analiza, fitcheri politik, opinionit etj.

**III-PUNËSIMI:** Disa prej mundësive të punësimit për të diplomuarit në këtë master janë:

a - Gazetar në median e shkruar dhe televizive; b - Redaktor, kryeredaktor i mediave shqiptare; c - pjesëtar në ekipet televizive; d - reporter, e - këshilltar në organet administruese të medieve; f- skenarist emisionesh dhe dokumentarësh televizive etj.

## M 1 : GAZETARI

### A - DISIPLINA TË FORMIMIT TË PËRGJITHSHËM / 1 lëndë

Nr.	GAZETARI	C
1	Debate bashkëkohore	6

### B - DISIPLINA TË FORMIMIT KARAKTERIZUES TË PROGRAMIT / 4 lëndë

#### I - TË DETYRUESHME PËR TË GJITHË / 2 lëndë

Nr.	GAZETARI	C
1	Atelier e shkrim raportim lajmit	6
2	Komunikimi masiv bashkëkohor	8

#### II - LËNDË TË DETYRUESHME SPECIFIKE / 2 lëndë

Nr.	GAZETARI TELEVIZIVE	GAZETARI (çështje politike)	
1	Atelier e gazetarisë televizive	Zhanret e gazetarisë politike (raportimi, analiza, komentet dhe opinioni)	6
2	Produksioni në media (print, audio, video, media, multimedia)	Media dhe politika	8

### C - DISIPLINA FORMUESE TË NGJASHME OSE INTEGRUESE / 1 lëndë

Nr.	GAZETARI	C
1	Sociologji e komunikimit dhe teknologjitë e informacionit dhe komunikimit (TIK)	8
2	Komunikimi viziv (TV, foto)	8
3	Sociologji politike	8
4	Integrimi dhe politika e zgjerimit të BE-së	8
5	Ideologjitë dhe lëvizjet e reja politike	8

### D - DISIPLINA FORMUESE TË ZGJEDHURA / KURSE TË LIRA / 1 lëndë

1	Teknikat e advokimit dhe lobimit	8
2	Menaxhim dhe vlerësim projektsh	8
3	Burimet njerëzore dhe zhvillimi i karrierës	8
4	Praktikum i marrëdhënieve publike	8
5	Gjeopolitika në shek. XXI	8

### E - VEPRIMTARI FORMUESE

1	Praktikë / internship	4
---	-----------------------	---

### F - PUNIMI I DIPLOMËS

1	Punimi i diplomës	10
---	-------------------	----

## PROGRAMET MASTER

---

### MARRËDHENIE PUBLIKE

Lënda: Objektivat formuese të programit, kompetencat profesionale që synohen të arrihen në përfundimin e tij dhe ndihmesën për qëllim punësimi.

#### I - OBJEKTIVAT

Ky master ka për objektiv të formojë specialistë në fushën e marrëdhënieve publike, të aftë për të ndërmjetësuar aksionin e aktorëve të ndryshëm shoqërorë, të biznesit, të politikës apo të sektorit të shoqërisë civile me publikun dhe median, në funksion të prezantimit apo reklamimit të produktit të tyre në tregun e mallrave, shërbimeve apo të hapësirës publike.

#### II - KOMPETENCAT PROFESIONALE

Master i aftëson studentët lidhur me nocionet dhe bazë dhe të thelluara të profesionit komunikimit dhe të marrëdhënieve publike. Studenti përmes programit kupton sistemet aktuale të komunikimit dhe të medias dhe aftësohet të përdorë me efikasitet teknikat e duhura për të ndërmjetësuar shërbimet dhe produktet me publikun dhe median. Studentët mund të realizojë në mënyrë të specializuar kontaktin produkt- treg apo publik.

**Profili: MP PËR SEKTORIN KOMERCIAL:** Studentët që do të zgjedhin këtë profil do të përqendrohen në njohjen më të thelluar dhe në aplikimin e strategjive dhe taktikave të marrëdhënieve publike për sektorin e biznesit të prodhimit dhe të shërbimeve. Ky profil specializon dhe i jep një kompetencë të shtuar, krahas aftësive të përgjithshme në marrëdhëniet publike, pikërisht produktit të biznesit.

**Profili: MP POLITIKE DHE INSTITUCIONALE.** Studentët që do të zgjedhin këtë profil do të përqendrohen në njohjen më të thelluar dhe në aplikimin e strategjive dhe taktikave të marrëdhënieve publike dhe politike, të partive politike, të institucioneve shtetërore, të organizatave jofitimprurëse, të institucioneve të sektorit të tretë, humanitar, etj. Ky profil specializon i jep një kompetencë të shtuar, krahas aftësive të përgjithshme në marrëdhëniet publike produktit jokomercial, përqendruar tek politika dhe institucionet.

**III-PUNËSIMI:** Disa prej mundësive të punësimit për të diplomuarit në këtë master janë: a - Drejtues i marrëdhënieve publike në administratën shtetërore; b - Drejtues i marrëdhënieve publike në ndërmarrjet publike; c - Zëdhënës në të gjithë kategoritë e mësipërme; d - Drejtues i marrëdhënieve publike në partitë politike; e - Drejtues i marrëdhënieve publike në organizatat ndërkombëtare që punojnë në Shqipëri; f - Këshilltar për marrëdhëniet publike; g - Drejtues i marrëdhënieve publike në ndërmarrjet e mëdha private; i - Ekspert i komunikimit dhe marrëdhënieve publike në agjencitë private që ofrojnë shërbime marketingu (agjenci reklamash, agjenci marketingu, etj); j - Pedagog; k - Angazhim publik dhe politik.

## M 1: MARRËDHËNIE PUBLIKE

### A - DISIPLINA TË FORMIMIT TË PËRGJITHSHËM / 1 lëndë

Nr.	MARRËDHËNIE PUBLIKE (MP)	C
1	Debate bashkëkohore	6

### B - DISIPLINA TË FORMIMIT KARAKTERIZUES TË PROGRAMIT / 4 lëndë

#### I - TË DETYRUESHME PËR TË GJITHË / 2 lëndë

Nr.	MARRËDHËNIE PUBLIKE	C
1	Konceptim dhe menaxhim fushatash	8
2	Komunikimi masiv bashkëkohor	8

#### II - LËNDË TË DETYRUESHME SPECIFIKE / 2 lëndë

Nr.	MP PËR SEKTORIN KOMERCIAL	MP POLITIKE DHE INSTITUCIONALE	C
1	MP biznesi	MP të organizatave	8
2	Reklama dhe promovimi	MP politike	8

### C - DISIPLINA FORMUESE TË NGJASHME OSE INTEGRUESE / 1 lëndë

Nr.	MARRËDHËNIE PUBLIKE	C
1	Sociologji e komunikimit dhe TIK ( teknologjitë e informacionit dhe komunikimit)	8
2	Komunikimi viziv (TV, foto)	8
3	Praktikum i marrëdhënieve publike	8
4	Produksioni në media (print, audio, video, media, multimedia)	8
5	Media dhe politika	8

### D - DISIPLINA FORMUESE TË ZGJEDHURA / KURSE TË LIRA / 1 lëndë

1	Teknikat e advokimit dhe lobimit	8
2	Menaxhim dhe vlerësim projektsh	8
3	Burimet njerëzore dhe zhvillimi i karrierës	8
4	Integrimi dhe politika e zgjerimit të BE-së	8
5	Psikologji marketingu	8

### E - VEPRIMTARI FORMUESE

1	Praktikë / internship	4
---	-----------------------	---

### F - PUNIMI I DIPLOMËS

1	Punimi i diplomës	10
---	-------------------	----

## PROGRAMET MASTER

### SHKENCA POLITIKE

---

**Lënda:** Objektivat formuese të programit, kompetencat profesionale që synohen të arrihen në përfundimin e tij dhe ndihmesën për qëllim punësimi.

#### I - OBJEKTIVAT

Ky master ka për objektiv të formojë politologë, të cilët kanë kryer një fakultet të parë dhe janë angazhuar ose duan të angazhohen në fushën e politikës, administrimit të çështjeve publike apo në fushën e kërkimeve politike. Masteri ka karakter të fortë profesional për të krijuar në harkun e 12 muajve njohuri të bazë dhe të aplikuara të profesionit të politologut apo të kërkuesit politik.

#### II - KOMPETENCAT PROFESIONALE

Masteri i aftëson studentët lidhur me nocionet bazë dhe të thelluara të profesionit të politologut, për analizimin dhe interpretimin e çështjeve politike, për pjesëmarrjen në organizmin e fushatave elektorale apo për angazhimin në funksionimin e sektorit publik. Ky program synon që duke theksuar lëndët me karakter praktik të aftësojë studentët për t'u përfshirë në aktivitete konkrete të administrimit politik dhe publik.

**PROFILI: Sjellja dhe strategjitë politike:** Studentët që do të zgjedhin këtë profil do të përqendrohen në njohjen dhe vlerësimin e thelluar të sjelljes politike të elektoratit dhe do të aftësohen në organizmin dhe administrimin e fushatave konkrete politike, private apo administrative.

**PROFILI: Politika publike:** Studentët që do të zgjedhin këtë profil do të kenë një kompetencë të shtuar në mbulimin dhe menaxhimin e çështjeve publike. Më konkretisht ata do të jenë të aftë të vlerësojnë dhe ideojnë politikën publike dhe më pas t'i zbatojnë ato në praktikë. Në këtë mënyrë ata do të jenë të aftë të angazhohen me sukses në sektorin publik dhe në administratë.

**III-PUNËSIMI:** Disa prej mundësive të punësimit për të diplomuarit në këtë master janë:

a – Këshilltar apo specialist në administratën publike; b – këshilltar apo specialist pranë partive politike në organizim dhe menaxhim fushatash elektorale; c – Specialist në organizata jo-fitimprurëse apo në institucione kërkimore; d – Specialist pranë grupeve të ndryshme të interesit apo në shoqata që mbrojnë interesat e caktuara; e – analist apo gazetar për çështjet politike dhe publike në mediat e shkruara.

## M1: SHKENCA POLITIKE

### A - DISIPLINA TË FORMIMIT TË PËRGJITHSHËM / 1 lëndë

Nr.	SHKENCA POLITIKE	C
1	Debate bashkëkohore	6

### B - DISIPLINA TË FORMIMIT KARAKTERIZUES TË PROGRAMIT / 4 lëndë

#### I - TË DETYRUESHME PËR TË GJITHË / 2 lëndë

Nr.	SHKENCA POLITIKE	C
1	Politika dhe sistemet e qeverisjes të krahasuara	8
2	Politika e vendeve në zhvillim	8

#### II - LËNDË TË DETYRUESHME SPECIFIKE / 2 lëndë

Nr.	SJELLJA DHE STRATEGJITË POLITIKE	POLITIKA PUBLIKE	C
1	Sociologji politike	Vlerësimi i politikave publike	8
2	Konceptim dhe menaxhim fushatash	Menaxhimi i sektorit publik dhe administrata	8

### C - DISIPLINA FORMUESE TË NGJASHME OSE INTEGRUESE / 1 lëndë

Nr.	SHKENCA POLITIKE	C
1	Ideologjitë dhe lëvizjet e reja politike	8
2	MP politike	8
3	Politika e jashtme e krahasuar	8
4	Qeverisja dhe demokracia lokale	8
5	Integrimi dhe politika e zgjerimit të BE-së	8

### D - DISIPLINA FORMUESE TË ZGJEDHURA / KURSE TË LIRA / 1 lëndë

1	Teknikat e advokimit dhe lobimit	8
2	Menaxhim dhe vlerësim projektsh	8
3	Burimet njerëzore dhe zhvillimi i karrierës	8
4	Praktikum i marrëdhënieve publike	8
5	Gjeopolitika në shek. XXI	8

### E - VEPRIMTARI FORMUESE

1	Praktikë / internship	4
---	-----------------------	---

### F - PUNIMI I DIPLOMËS

1	Punimi i diplomës	10
---	-------------------	----

## PROGRAMET MASTER

### MARRËDHËNIE NDËRKOMBËTARE - DIPLOMACI

---

Lënda: OBJEKTIVAT FORMUES DHE KARAKTERISTIKAT E PROGRAMIT TE STUDIMIT

a) Përshkrim i shkurtër i objektivave formues të programit të studimit Master

Ky program synon formimin profesional të specialistëve në fushën e marrëdhënieve ndërkombëtare dhe të diplomacisë konvencionale dhe asaj publike. Kjo do të arrihet përmes studimit të teorive kryesore mbi marrëdhëniet ndërkombëtare dhe njohjes me zhvillimet më të rëndësishme politike, diplomatike dhe ekonomike në marrëdhëniet midis shteteve në plan global dhe rajonal si edhe në kuadër të organizatave ndërkombëtare e rajonale. Studentët do të specializohen në dy profile të veçantë, çdonjëri prej të cilëve është i fokusuar në një rajon gjeopolitik shumë të rëndësishëm për interesat kombëtare të vendit tonë: Ballkani, dhe Shtetet e Bashkuara. Profilet do të quhen përkatësisht: Çështjet e Ballkanit, dhe Studime amerikane. Ky i fundit bëhet pjesë e një programi universitar në Shqipëri për herë të parë.

b) Profili profesional dhe sektorët e punësimit respektiv

Në përfundim të programit, në varësi të profilit në të cilin ata janë specializuar ngushtësisht (Çështje të Ballkanit apo Studime amerikane), studentët do të jenë të kualifikuar të punësohen në shërbimin diplomatik të Republikës së Shqipërisë, në institucione apo organizata të ndryshme ndërkombëtare ose rajonale në Shqipëri apo jashtë saj, në qendra dhe institucione studimore, të cilat objekt të kërkimeve të tyre kanë marrëdhëniet ndërshtetërore të vendit tonë me vendet e Ballkanit, me Bashkimin European dhe Shtetet e Bashkuara, politikat e sigurisë në rajon, bashkëpunimin rajonal, dhe integrimin e Shqipërisë në NATO dhe në BE. Mundësi të tjera reale për punësimin e tyre ofrojnë ata sektorë të medias në Shqipëri që fokusohen në analizën e marrëdhënieve të vendit tonë me vendet fqinjë dhe SHBA-në si edhe sektorë të ndryshëm të administratës shtetërore, veprimtaria e të cilëve ka të bëjë specifikisht me—apo është e orientuar nga—marrëdhëniet politike, ekonomike-tregtare apo kulturore me këta rajone dhe vende.

## M 1: MARRËDHËNIE NDËRKOMBËTARE - DIPLOMACI

### A - DISIPLINA TË FORMIMIT TË PËRGJITHSHËM / 1 lëndë

Nr.	MARRËDHËNIE NDËRKOMBËTARE - DIPLOMACI	C
1	Debate bashkëkohore	6

### B - DISIPLINA TË FORMIMIT KARAKTERIZUES TË PROGRAMIT / 4 lëndë

#### I - TË DETYRUESHME PËR TË GJITHË / 2 lëndë

Nr.	MARRËDHËNIE NDËRKOMBËTARE - DIPLOMACI	C
1	Politika e jashtme e krahasuar	8
2	Diplomaci publike dhe ekonomike	8

#### II - LËNDË TË DETYRUESHME SPECIFIKE / 2 lëndë

Nr.	ÇËSHTJET E BALLKANIT	STUDIME AMERIKANE	C
1	Politikat e identitetit në Ballkan	Politika dhe shoqëria në SHBA	6
2	Gjeopolitika aktuale e Ballkanit	Analiza e politikës së jashtme të SHBA-së	8

### C - DISIPLINA FORMUESE TË NGJASHME OSE INTEGRUESE / 1 lëndë

Nr.	MARRËDHËNIE NDËRKOMBËTARE - DIPLOMACI	C
1	Teknika të negociimit ndërkombëtar	8
2	Marrëdhëniet transatlantike	8
3	Organizatat globale dhe rajonale	8
4	Gjeopolitika në shek. XXI	8
5	Historia moderne dhe bashkëkohore e Ballkanit	8

### D - DISIPLINA FORMUESE TË ZGJEDHURA / KURSE TË LIRA / 1 lëndë

1	Integrimi dhe politika e zgjerimit të BE-së	8
2	Konflikti arabo-izraelit: Nacionalizmi, territori, feja	8
3	Burimet njerëzore dhe zhvillimi i karrierës	8
4	Praktikum i marrëdhënieve publike	8
5	Menaxhim dhe vlerësim projektësh	8

### E - VEPRIMTARI FORMUESE

1	Praktikë / internship	4
---	-----------------------	---

### F - PUNIMI I DIPLOMËS

1	Punimi i diplomës	10
---	-------------------	----

## PROGRAMET MASTER

---

### STUDIME EUROPIANE

Lënda: Objektivat formues dhe karakteristikat e programit të studimit.

c) Përshkrim i shkurtër i objektiveve formues të programit të studimit Master

Ky program synon formimin profesional të specialistëve në fushën e studimeve europiane dhe të krahasuara. Synimi i programit do të arrihet përmes studimit të teorive dhe proceseve kryesore të integritit europian në fushën politike, ekonomike, financiare, tregtare, kulturore dhe të legjislativës. Studentët do të specializohen duke u fokusuar në këtë rajon gjeopolitik shumë të rëndësishëm për interesat kombëtare të vendit tonë dhe të ardhmen euroatlantike të tij. Programi ofron mundësinë e profilizimit në dy drejtime: Politika në BE dhe Ekonomia në BE.

d) Profili profesional dhe sektorët e punësimit respektiv

Në përfundim të programit, studentët do të jenë të kualifikuar të punësohen në shërbimin diplomatik të Republikës së Shqipërisë, në institucione apo organizata të ndryshme ndërkombëtare ose rajonale në Shqipëri apo jashtë saj, në qendra dhe institucione studimore, të cilat objekt të kërkimeve të tyre kanë komunitetin europian, politikën e sigurisë në rajon dhe integrimin e Shqipërisë në Bashkimin Europian. Mundësi të tjera reale për punësimin e tyre ofrojnë ata sektorë të medias në Shqipëri që fokusohen në analizën e marrëdhënieve të vendit tonë me vendet BE-së apo vende të veçantë të tij si edhe sektorë të ndryshëm të administratës shtetërore, veprimtaria e të cilëve ka të bëjë specifikisht me integrimin e vendit tonë në këtë organizatë.

## M1 STUDIME EUROPIANE

### A - DISIPLINA TË FORMIMIT TË PËRGJITHSHËM / 1 lëndë

Nr.	STUDIME EUROPIANE	C
1	Debate bashkëkohore	6

### B - DISIPLINA TË FORMIMIT KARAKTERIZUES TË PROGRAMIT / 4 lëndë

#### I - TË DETYRUESHME PËR TË GJITHË / 2 lëndë

Nr.	STUDIME EUROPIANE	C
1	Integrimi dhe politika e zgjerimit të BE-së	8
2	Bazat, evolucioni i acquis communautaire	8

#### II - LËNDË TË DETYRUESHME SPECIFIKE / 2 lëndë

Nr.	POLITIKA NË BE	EKONOMIA NË BE	C
1	Europianizimi dhe përshtatja e të drejtave kombëtare	Tregu i punës dhe politikat sociale në BE	8
2	Politika agro-ushqimore dhe mjedisore e BE-së	Analizë e ekonomisë së sektorëve dhe konkurrenca në BE	8

### C - DISIPLINA FORMUESE TË NGJASHME OSE INTEGRUESE / 1 lëndë

Nr.	STUDIME EUROPIANE	C
1	Marrëdhëniet transatlantike	8
2	Europa monetare & fiskaliteti në BE	8
3	E drejta private europiane	8
4	Gjeopolitika në shek. XXI	8
5	Organizatat globale dhe rajonale	8

### D - DISIPLINA FORMUESE TË ZGJEDHURA / KURSE TË LIRA / 1 lëndë

1	Teknikat e advokimit dhe lobimit	8
2	Menaxhim dhe vlerësim projektsh	8
3	Burimet njerëzore dhe zhvillimi i karrierës	8
4	Praktikum i marrëdhënieve publike	8
5	Të drejtat e njeriut (jurisprudenca & debati bashkëkohor)	8

### E - VEPRIMTARI FORMUESE

1	Praktikë / internship	4
---	-----------------------	---

### F - PUNIMI I DIPLOMËS

1	Punimi i diplomës	10
---	-------------------	----

## PROGRAMET MASTER

---

### BANKA & SIGURIME

Lënda: Objektivat formuese të programit, kompetencat profesionale që synohen të arrihen në përfundim të tij dhe ndihmesën për qëllim punësimi.

#### Objektivat Formuese

Formimi i ekspertëve dhe specialistëve cilësorë si në aspektet teorike ashtu edhe në aftësitë praktike aplikative në fushën e bankave, sigurimeve dhe politikave e sistemeve fiskale. Pajisja e tyre me njohuritë themelore teorike, praktikat bashkëkohore ndërkombëtare dhe përvojën e eksperiencën shqiptare në fushën e ndërtimit, funksionimit dhe menaxhimit të bankave, bursave dhe tregjeve financiare, shoqërive të sigurimit, fondeve specifike të investimeve apo pensioneve, institucioneve e strukturave të specializuara në sferën e politikave fiskale, tatimore e doganore, etj.

#### Kompetencat Profesionale

Njohja dhe menaxhimi i suksesshëm i bankave, shoqërive të sigurimit dhe tregjeve financiare në tërësi apo sektorëve specifikë të tyre në veçanti. Kompetenca të orientuara dhe specializuara në sferën e instrumenteve dhe politikave monetare, kontabilitetit bankar, marketingut bankar dhe sigurimeve, analizës së riskut dhe investimeve, tregjet e kapitaleve dhe bursat, standardet ndërkombëtare financiare dhe bankare, analizë dhe menaxhim i buxhetit qendror dhe atyre lokale apo të organizatave e institucioneve të ndryshme, politikat dhe paketat fiskale, sistemin e taksave dhe tatimeve dhe menaxhimin e tij, funksionimin dhe specifikat e doganave, sistemet dhe funksionimi i auditit të brendshëm dhe të jashtëm, etj.

#### Punësimi

Punonjës e drejtues bankash, shoqëri sh sigurimi apo institucione financiare në sektorë : politika monetare, mbikëqyrje bankare, operacionet monetare, sistemi pagesave, financa dhe kontabiliteti, statistikat bankare, teknologjitë e informacionit, analist dhe oficer kredie, analizë risku e menaxhim portofoli, shërbime të ndryshme bankare për klientët, sistemi leasing, marketingu bankar dhe sigurimeve, drejtori apo struktura të specializuara në studimin e tregjeve financiare kombëtare e ndërkombëtare, drejtori financiare apo kontabiliteti në institucionet publike kombëtare e lokale, sistemi i tatimeve dhe taksave, doganave, organe shtypi e media të specializuara në sferën financiare, bankave, etj.

## M 1: BANKA DHE SIGURIME

### A - DISIPLINA TË FORMIMIT TË PËRGJITHSHËM / 1 lëndë

Nr.	BANKA DHE SIGURIME	C
1	Kontabiliteti nacional	6

### B - DISIPLINA TË FORMIMIT KARAKTERIZUES TË PROGRAMIT / 4 lëndë

#### I - TË DETYRUESHME PËR TË GJITHË / 2 lëndë

Nr.	BANKA DHE SIGURIME	C
1	Investimet dhe menaxhimi i portofolit	8
2	Institucionet financiare dhe tregjet e kapitaleve	6

#### II - LËNDË TË DETYRUESHME SPECIFIKE / 2 lëndë

Nr.	BANKA	SIGURIME	POLITIKAT FISKALE	C
1	Bankat dhe menaxhimi bankar	Menaxhimi i Sigurimeve	Analizë Buxheti (nacional dhe lokal)	8
2	Strategji dhe politika financiare	Analizë financiare e avancuar	Politikat dhe sistemet fiskale e tatimore	8

### C - DISIPLINA FORMUESE TË NGJASHME OSE INTEGRUESE / 1 lëndë

Nr.	BANKA DHE SIGURIME	C
1	Marketingu bankar dhe i sigurimeve	8
2	Auditi financiar dhe bankar	6
3	Standardet ndërkombëtare financiare dhe bankare	8
4	E drejta bankare dhe e sigurimeve	8
5	Ekonometri	8

### D - DISIPLINA FORMUESE TË ZGJEDHURA / KURSE TË LIRA / 1 lëndë

1	Teknikat e advokimit dhe lobimit	8
2	Menaxhim dhe vlerësim projektsh	8
3	Burimet njerëzore dhe zhvillimi i karrierës	8
4	Praktikum i marrëdhënieve publike	8
5	Debate bashkëkohore	6

### E - VEPRIMTARI FORMUESE

1	Praktikë / internship	4
---	-----------------------	---

### F - PUNIMI I DIPLOMËS

1	Punimi i diplomës	10
---	-------------------	----

## PROGRAMET MASTER MARKETING

---

**Lënda:** Objektivat formuese të programit, kompetencat profesionale që synohen të arrihen në përfundim të tij dhe ndihmesën për qëllim punësimi.

### Objektivat Formuese

Formimi i ekspertëve dhe specialistëve cilësorë në aspektet teorike edhe veçanërisht në aftësitë praktike aplikative në fushën e tregjeve, standardeve, marketingut, reklamës dhe promocionit, çmimeve, etj. Pajisja e tyre me njohuritë themelore teorike, praktikat bashkëkohore ndërkombëtare dhe përvojën e eksperiencën shqiptare në fushën e ndërtimit, funksionimit dhe menaxhimit të strukturave të specializuara në fushën e marketingut, promocionit dhe reklamave në sektorë të ndryshëm të biznesit dhe ekonomisë në përgjithësi, analizës dhe funksionimit të tregjeve specifike, psikologjinë e marketingut dhe negociatat në marketing, etj.

### Kompetencat Profesionale

Kompetenca në menaxhimi e sektorëve të marketingut dhe shitjeve në biznese të ndryshme prodhuese apo shërbimesh, financiare e bankare, turizmit, transportit, kozmetikës, sektorit agro-ushqimor, veshjeve, artikujve industrialë, sektorit të automobilave, elektro-shtëpiakeve, etj. Kompetenca të orientuara dhe specializuara në sferën e marketingut të turizmit dhe shërbimeve; tregjeve strategjike dhe inovacioneve; si dhe marketingut bankar, sigurimeve dhe financiar në përgjithësi.

### Punësimi

Ekspertë e drejtues të zyrave të marketingut, shitjeve dhe marrëdhënieve me klientët në biznese të llojeve të ndryshme; ekspertë e drejtues të agjencive turistike, të reklamave e atyre publicitare, shërbimeve të ndryshme, etj; ekspertë dhe drejtues të bizneseve të specializuara në aktivitete import-eksporti; ekspertë dhe drejtues në sektorin financiar, bankat dhe sigurimet në sferën e marketingut financiar dhe shërbimeve për klientët; ekspertë të media marketingut, medias në përgjithësi, etj.

## M 1: MARKETING

### A - DISIPLINA TË FORMIMIT TË PËRGJITHSHËM / 1 lëndë

Nr.	MARKETING	C
1	Marketing	8

### B - DISIPLINA TË FORMIMIT KARAKTERIZUES TË PROGRAMIT / 4 lëndë

#### I - TË DETYRUESHME PËR TË GJITHË / 2 lëndë

Nr.	MARKETING	C
1	Teori dhe strategji marketingu të avancuara	6
2	Marketing strategjik	8

#### II - LËNDË TË DETYRUESHME SPECIFIKE / 2 lëndë

Nr.	SHËRBIME & TURIZËM	INOACION & TREGJE STRATEGJIKE	MARKETING BANKAR DHE FINANCIAR	C
1	Marketingu i shërbimeve dhe turizmit	Ekonomia dhe menaxhimi Inovacioneve	Strategji dhe politika financiare	8
2	Tregje dhe strategji turizmi	Konkurrenca dhe tregjet strategjike	Marketingu bankar dhe i sigurimeve	8

### C - DISIPLINA FORMUESE TË NGJASHME OSE INTEGRUESE / 1 lëndë

Nr.	MARKETING	C
1	Marketingu ndërkombëtar	6
2	Strategjitë e E-marketingut	6
3	Psikologji marketingu	8
4	Reklama dhe promovimi	8
5	MP biznesi	8

### D - DISIPLINA FORMUESE TË ZGJEDHURA / KURSE TË LIRA / 1 lëndë

1	Teknikat e advokimit dhe lobimit	8
2	Menaxhim dhe vlerësim projektsh	8
3	Burimet njerëzore dhe zhvillimi i karrierës	8
4	Praktikum i marrëdhënieve publike	8
5	Debate bashkëkohore	6

### E - VEPRIMTARI FORMUESE

1	Praktikë / internship	4
---	-----------------------	---

### F - PUNIMI I DIPLOMËS

1	Punimi i diplomës	10
---	-------------------	----

## **PROGRAMET MASTER**

---

### **MENAXHIM BIZNESI**

**Lënda:** Objektivat formuese të programit, kompetencat profesionale që synohen të arrihen në përfundim të tij dhe ndihmesën për qëllim punësimi.

#### **Objektivat Formuese**

Formimi i ekspertëve dhe specialistëve cilësorë me njohuri të plota në aspektet teorike edhe veçanërisht në aftësitë praktike aplikative në fushën e menaxhimit të bizneseve të vogla, të mesme e të mëdha; njësive të ndryshme të shërbimit si agjenci turizmi e transporti, institucioneve arsimore e shëndetësore, të medias së shkruar e asaj televizive; menaxhimit dhe analizës së politikave publike të institucioneve publike qendrore e lokale, OJF-ve, etj. Një objektivi i veçantë i është dhe kompletimi i njohurive në lidhje me menaxhimin e burimeve njerëzore, karrierës, legjislacionit të punës dhe sjelljes organizative.

#### **Kompetencat Profesionale**

Kompetenca në menaxhimin e sektorëve të marketingut dhe shitjeve në biznese të ndryshme prodhuese apo shërbimesh, financiare e bankare, turizmit, transportit, kozmetikës, sektorit agro-ushqimor, veshjeve, artikujve industrialë, sektorit të automobilitave, elektro-shtëpiakeve, etj. Kompetenca të orientuara dhe specializuara në sferën e marketingut të turizmit dhe shërbimeve; tregjeve strategjike dhe inovacioneve; si dhe marketingut bankar, sigurimeve dhe financiar në përgjithësi.

#### **Punësimi**

Eksptërë e drejtues në sektorin e menaxhimit në biznese të llojeve të ndryshme prodhuese, shërbimesh e tregtare; menaxherë të kualifikuar të agjencive turistike e transportit, të reklamave e atyre publicitare, të institucioneve e strukturave të sistemit edukativ e arsimor, shëndetësor, mjedisor, etj; menaxherë dhe drejtues të bizneseve të specializuara në aktivitete import-eksporti, menaxherë dhe drejtues në sektorin financiar, bankat dhe sigurimet në sferën e marketingut financiar dhe shërbimeve për klientët; menaxherë të media marketingut, medias së shkruar dhe asaj televizive në përgjithësi, etj.

## M 1: MENAXHIM BIZNESI

### A - DISIPLINA TË FORMIMIT TË PËRGJITHSHËM / 1 lëndë

Nr.	MENAXHIM BIZNESI	C
1	Teori dhe strategji menaxhimi	6

### B - DISIPLINA TË FORMIMIT KARAKTERIZUES TË PROGRAMIT / 4 lëndë

#### I - TË DETYRUESHME PËR TË GJITHË / 2 lëndë

Nr.	MENAXHIM BIZNESI	C
1	Menaxhimi operacional	6
2	Menaxhimi strategjik	8

#### II - LËNDË TË DETYRUESHME SPECIFIKE / 2 lëndë

Nr.	MENAXHIM I SME-ve	MENAXHIMI I BNJ & KARRIERES	INSTITUCIONE & ADMINISTRIM PUBLIK	C
1	Sipërmarrja dhe menaxhimi i SME-ve	Burimet njerëzore dhe zhvillimi i karrierës	Menaxhimi i sektorit publik dhe administrata	8
2	Konkurrenca dhe tregjet strategjike	Sociologji e organizatave, profesioneve dhe punës	Vlerësimi i Politikave Publike (8)	6

### C - DISIPLINA FORMUESE TË NGJASHME OSE INTEGRUESE / 1 lëndë

Nr.	MENAXHIM BIZNESI	C
1	Reklama dhe promovimi	8
2	Studime të avancuara në të drejtën e punës (sindikatat, mosdiskriminimi)	8
3	Ekonomia dhe menaxhimi inovacioneve	8
4	MP biznesi	8
5	Qeverisja dhe demokracia lokale	8

### D - DISIPLINA FORMUESE TË ZGJEDHURA / KURSE TË LIRA / 1 lëndë

1	Teknikat e advokimit dhe lobimit	8
2	Menaxhim dhe vlerësim projektsh	8
3	Praktikum i marrëdhënieve publike	8
4	E drejta e biznesit, norma dhe praktika	8
5	Debate bashkëkohore	6

### E - VEPRIMTARI FORMUESE

1	Praktikë / internship	4
---	-----------------------	---

### F - PUNIMI I DIPLOMËS

1	Punimi i diplomës	10
---	-------------------	----

## PROGRAMET MASTER

---

### JURIDIK

**Lënda:** Objektivat formuese të programit, kompetencat profesionale që synohen të arrihen në përfundim të tij dhe ndihmesën për qëllim punësimi.

#### a) Përshtrim i shkurtër i objektivave formues të programit

Ky master synon t'i aftësojë studentët me nocionet dhe shprehjet bazë teorike e praktike të profesionit të juristit të përgjithshëm, për të qenë të aftë të përballojnë detyra të zakonshme në administratën e gjykatave, prokurorive dhe institucioneve të tjera.

Programi do të realizohet nëpërmjet kurseve të posaçme të disa lëndëve që synojnë t'i formojnë më tej studentët, nëpërmjet zgjerimit, thellimit apo edhe plotësimit të njohurive që ata kanë marrë në DNP.

#### b) Profili profesional dhe sektorët e punësimit

Masteri në fakultetin juridik ka për objektivi të formojë juristë, mbi bazën e një formimi të mëparshëm si jurist në një fakultet juridik brenda apo jashtë vendit. Fjala është për ata që dëshirojnë të ingranohen shpejtë në tregun e punës, me një formim të posaçëm profesional të mëtejshëm. Ata mund të angazhohen në profile të ndryshme, zakonisht të karakterit administrativ në gjykata, prokurori, dhomën e avokatëve apo të noterëve si dhe në institucione të tjera qendrore e lokale, në sektorin publik ose privat.

Një drejtim tjetër i angazhimit të tyre do të ishte përfshirja në sektorë të ndryshëm, ku kërkohen njohuri të posaçme për të drejtën ndërkombëtare dhe atë europiane. Veçanërisht në kushtet aktuale, të avancimit të proceseve integruese në BE dhe në struktura të tjera ndërkombëtare e rajonale, mendohet se administrata shqiptare ka nevojë për një kategori të caktuar punonjësish të pajisur me dije speciale në këto fusha.

Ky master ka karakter të qartë profesional dhe do të formojë brenda një periudhe 12 mujore juristë me njohuritë bazë dhe të aplikuara të këtij profesioni.

**Profili: E drejtë administrative:** Ata që do të zgjedhin këtë profil do të përqendrohen në njohjen më të thelluar dhe në plotësimin e formimit të tyre me disiplina tradicionale dhe të reja të së drejtës administrative, të drejtës kushtetuese dhe të drejtës europiane e komunitare.

**Profili: E drejtë ndërkombëtare:** Ata që do të zgjedhin këtë profil do të kenë një kompetencë të shtuar në mbulimin e çështjeve të së drejtës ndërkombëtare. Ata do të përgatiten gjithashtu për të përballuar angazhime profesionale jo vetëm në organe që mbulojnë fushën e marrëdhënieve me jashtë në administratën vendase, por edhe në struktura të ndryshme të organizatave ndërkombëtare apo të përfaqësive të tyre në vendin tonë.

**Profili: E drejtë europiane:** Ata që do të zgjedhin këtë profil do të kenë një kompetencë të shtuar në mbulimin e çështjeve të së drejtës europiane e komunitare. Synohet që ata të aftësohen për të përballuar angazhime profesionale jo vetëm në organe që mbulojnë fushën e marrëdhënieve dhe të përafrimit të legjislacionit shqiptar me atë europian, duke u punësuar në organe që mbulojnë fushën e marrëdhënieve me jashtë në administratën vendase ose në struktura të ndryshme të organizatave europiane apo të përfaqësive të tyre në vendin tonë.

## M 1 : JURIDIK

### A - DISIPLINA TË FORMIMIT TË PËRGJITHSHËM / 1 lëndë

Nr.	JURIDIK	C
1	Debate bashkëkorore	6

### B - DISIPLINA TË FORMIMIT KARAKTERIZUES TË PROGRAMIT / 4 lëndë

#### I - TË DETYRUESHME PËR TË GJITHË / 2 lëndë

Nr.	JURIDIK	C
1	Bazat, evolucioni i acquis communautaire	8
2	E drejta kushtetuese e krahasuar	8

#### II - LËNDË TË DETYRUESHME SPECIFIKE / 2 lëndë

Nr.	E DREJTË ADMINISTRATIVE	E DREJTË NDËRKOMBËTARE	E DREJTË EUROPIANE	C
1	Procedurë administrative	E drejta e detit dhe e hapësirës	E drejta private europiane	8
2	Studime të avancuara në të drejtën administrative	Gjykatat ndërkombëtare	Europianizimi dhe përshtatja e të drejtave kombëtare	8

### C - DISIPLINA FORMUESE TË NGJASHME OSE INTEGRUESE / 1 lëndë

Nr.	JURIDIK	C
1	Integrimi dhe politika e zgjerimit të BE-së	8
2	Të drejtat e njeriut (jurisprudenca & debati bashkëkohor)	8
3	Organizatat globale dhe rajonale	8
4	E drejta tatimore dhe doganore	8
5	E drejta e pronësisë intelektuale	8

### D - DISIPLINA FORMUESE TË ZGJEDHURA / KURSE TË LIRA / 1 lëndë

1	Teknikë legjislative	6
2	Teknika të negociimit ndërkombëtar	8
3	Burimet njerëzore dhe zhvillimi i karrierës	8
4	Praktikum i marrëdhënieve publike	8
5	Menaxhim dhe vlerësim projektësh	8

### E - VEPRIMTARI FORMUESE

1	Praktikë / internship	4
---	-----------------------	---

### F - PUNIMI I DIPLOMËS

1	Punimi i diplomës	10
---	-------------------	----

## PROGRAMET DND

### KOMUNIKIM - MARRËDHËNIE PUBLIKE

---

Lënda: Objektivat formuese të programit, kompetencat profesionale që synohen të arrihen në përfundim të tij dhe ndihmesën për qëllim punësimi.

#### I - OBJEKTIVAT

Programi i studimeve të nivelit të dytë Komunikim – Marrëdhënie publike ka për objektiv të formojë specialistë me dije të thelluara në fushën shkencave të komunikimit, të aftë të studiojnë fenomenet mediatike dhe dinamikat e reja të shoqërisë së komunikimit. Krahas dijeve teorike programi ka për qëllime aftësimin praktik në sektorin e marrëdhënieve publike, të aftë për të ndërmjetësuar aksionin e aktorëve të ndryshëm shoqërorë, të biznesit, të politikës apo të sektorit të shoqërisë civile me publikun dhe median, në funksion të prezantimit apo reklamimit të produktit të tyre në tregun e mallrave, shërbimeve apo të hapësirës publike.

#### II - KOMPETENCAT PROFESIONALE

Kjo DND i aftëson studentët lidhur me nocionet dhe bazë dhe të thelluara të shkencave të komunikimit si dhe aftësitë për profesionin e komunikimit dhe të marrëdhënieve publike. Studenti përmes programit kupton sistemet aktuale të komunikimit dhe të medias dhe aftësohet të përdorë me efikasitet teknikat e duhura për të ndërmjetësuar shërbimet dhe produktet me publikun dhe median.

**Profili: STUDIME DHE TEORITË E KOMUNIKIMIT:** Studentët që do të zgjedhin këtë profil do të përqendrohen në njohjen më të thelluar të teorive dhe fenomeneve më bashkëkohore të komunikimit. Ata do të jenë të aftë që të mund të aplikojnë për median shqiptare dhe sektorin e komunikimit, teoritë bashkëkohore të komunikimit duke formuluar zgjidhjet për problemet e shoqërisë së komunikimit.

**Profili: MARRËDHËNIE PUBLIKE:** Studentët që do të zgjedhin këtë profil do të përqendrohen në njohjen më të thelluar dhe në aplikimin e strategjive dhe taktikave të marrëdhënieve publike politike, të partive politike, të institucioneve shtetërore, të organizatave jofitimprurëse, të institucioneve të sektorit të tretë, humanitar, etj. Ky profil specializon i jep një kompetencë të shtuar, krahas aftësive të përgjithshme në marrëdhëniet publike produktit jokomercial, përqendruar tek politika dhe institucionet. Krahas kësaj ata do të jenë të aftë dhe për sektorin komercial.

**III-PUNËSIMI:** Disa prej mundësive të punësimit për të diplomuarit në këtë program janë: a - Drejtues i marrëdhënieve publike në administratën shtetërore; b - Drejtues i marrëdhënieve publike në ndërmarrjet publike; c - Drejtues i marrëdhënieve publike në partitë politike; d - Drejtues i marrëdhënieve publike në organizatat ndërkombëtare që punojnë në Shqipëri; e - Zëdhënës në të gjithë kategoritë e mësipërme; f - Këshilltar për marrëdhëniet publike, g - Drejtues i marrëdhënieve publike në ndërmarrjet e mëdha private; h- Ekspert i komunikimit dhe marrëdhënieve publike në agjencitë private që ofrojnë shërbime marketingu (agjenci reklamash, agjenci marketingu, etj); i - Pedagog; j - Angazhim publik dhe politik.

## DND KOMUNIKIM - MARRËDHËNIE PUBLIKE

### A - DISIPLINA TË FORMIMIT TË PËRGJITHSHËM (BAZË) 10% / 12 C / 2 lëndë

VITI	Nr.	KOMUNIKIM - MARRËDHËNIE PUBLIKE	C
I	1	Debate bashkëkohore	6
	2	Metoda kërkimi të avancuara	6

### B - DISIPLINA TË FORMIMIT KARAKTERIZUES TË PROGRAMIT 40% / 50 C

#### I - TË DETYRUESHME PËR TË GJITHË / 2 lëndë

VITI	Nr.	KOMUNIKIM MP	C
I	1	Teoritë e aplikuara të komunikimit	8
	2	Konceptim dhe menaxhim fushatash	8

#### II - LËNDË TË DETYRUESHME SPECIFIKE / 3 lëndë

VITI	Nr.	Studime dhe teoritë e komunikimit	Marrëdhënie publike	C
I	1	Sociologji e komunikimit dhe TIK (teknologjitë e informacionit dhe komunikimit)	MP biznesi	8
	2	Studime Semiotike	MP të organizatave	8
II	3	Komunikimi masiv bashkëkohor	MP politike	8

#### III - LËNDË OPSIONALE TË PËRBASHKËTA / 1 lëndë

VITI	Nr.	KOMUNIKIM MP	C
II	1	Reklama dhe promovimi	8
	2	Komunikimi viziv (TV, foto)	8
	3	Media dhe politika	8
	4	Praktikum i marrëdhënieve publike	8
	5	Produksioni media (print, audio, video, media, multimedia)	8

### C - DISIPLINA FORMUESE TË NGJASHME OSE INTEGRUESE 10% / 12 C / 2 lëndë

I	1	Të drejtat e njeriut (jurisprudenca & debati bashkëkohor)	8
	2	Sociologji e organizatave, e profesioneve dhe punës	6
	3	Ideologjitë dhe lëvizjet e reja politike	8
	4	Sociologji politike	8
II	5	Antropologji kulturore	6
	6	Integrimi dhe politika e zgjerimit të BE-së	8
	7	Diplomaci publike dhe ekonomike	8

### D - DISIPLINA FORMUESE TË ZGJEDHURA / KURSE TË LIRA 7-8% 8-10 C / 1 lëndë

II	1	Teknikat e advokimit dhe lobimit	8
	2	Burimet njerëzore dhe zhvillimi i karrierës	8
	3	Menaxhim dhe vlerësim projektsh	8
	4	Marketing	8
	5	Psikologji marketingu	8

### E - VEPRIMTARI FORMUESE 10% / 12 C / 2 lëndë

I	1	Anglisht profesionale	6
	2	Informatikë e aplikuar	6
II	3	Praktikë / internship	6

### F - PUNIMI I DIPLOMËS 10-25% 12-30 C

II	1	Punimi i diplomës	30
----	---	-------------------	----

## PROGRAMET DND

---

### SHKENCA POLITIKE

Lënda: Objektivat formuese të programit, kompetencat profesionale që synohen të arrihen në përfundim të tij dhe ndihmesën për qëllim punësimi.

#### I - OBJEKTIVAT

Kjo diplomë synon të formojë politologë duke tërhequr ata individë që kanë kryer diplomën e nivelit të parë në fushën e shkencave sociale apo drejtësi. Në ndryshim nga Masteri në Shkenca Politike, kjo diplomë synon një thellim edhe më të madh të njohurive në fushën e shkencave politike me theks të shtuar në dimensionin akademik. DND në Shkencat Politike ka karakter të theksuar akademiko – profesional në mënyrë që në harkun e 24 muajve të ofrojë njohuritë bazë për një karrierë të mëtejshme akademike në fushën e shkencave politike si dhe për formimin profesional të një politologu.

#### II - KOMPETENCAT PROFESIONALE

DND-ja i pajis studentët me kuadrin e domosdoshëm teorik dhe konceptual për të analizuar jo vetëm fenomenet politike por edhe teoritë apo interpretimet e këtyre fenomeneve. Përveç dimensionit akademik dhe teorik kjo diplomë ofron edhe lëndë me një theks të qartë praktik që lejon studentët të përfshihen në aktivitete konkrete të administrimit politik dhe publik. Sidoqoftë kjo diplomë thekson kompetencën akademike në fushën e shkencave politike dhe krijon bazat e nevojshme për studime më të thelluara në doktoraturë.

**PROFILI: Politikë e krahasuar:** Studentët që do të zgjedhin këtë profil do të përqendrohen në dimensionin institucional dhe aplikativ të procesit politik. Ata do të aftësohen në njohjen dhe vlerësimin e thelluar të sistemeve të ndryshme të qeverisjes, të politikës së jashtme si dhe të institucioneve të ndryshme politiko- administrative.

**PROFILI: Teoritë politike:** Studentët që do të zgjedhin këtë profil do të përqendrohen më shumë në dimensionin teorik të procesit politik dhe të shkencave politike në përgjithësi. Ata do të aftësohen në analizën e ideologjive të ndryshme politike dhe të sistemeve të ndryshme demokratike.

**III-PUNËSIMI:** Disa prej mundësive të punësimit për të diplomuarit në këtë DND janë:

a – Kërkues shkencor pranë institucioneve kërkimore publike apo private; b - këshilltar apo specialist në administratën publike; c – asistent – pedagog në arsimin e lartë; d - këshilltar apo specialist pranë partive politike në organizim dhe menaxhim fushatash elektorale; e – specialist në organizata jo-fitimprurëse apo në institucione kërkimore; f – specialist pranë grupeve të ndryshme të interesit apo në shoqata që mbrojnë interesa të caktuara; g – analist apo gazetar për çështjet politike dhe publike në mediat e shkruara.

## DND SHKENCA POLITIKE

A - DISIPLINA TË FORMIMIT TË PËRGJITHSHËM (BAZË) 10% / 12 C / 2 lëndë

VITI	Nr.	SHKENCA POLITIKE	C
I	1	Debate bashkëkohore	6
	2	Metoda kërkimi të avancuara	6

B - DISIPLINA TË FORMIMIT KARAKTERIZUES TË PROGRAMIT 40% / 50 C

I - TË DETYRUESHME PËR TË GJITHË / 2 lëndë

VITI	Nr.	SHKENCA POLITIKE	C
I	1	Politika dhe sistemet e qeverisjes të krahasuara	8
	2	Filozofi politike	8

II - LËNDË TË DETYRUESHME SPECIFIKE / 3 lëndë

VITI	Nr.	Politikë e krahasuar	Teoritë politike	C
I	1	Institucionet politike të krahasuara	Ideologjitë dhe lëvizjet e reja politike	8
	2	Politika e vendeve në zhvillim	Sociologji politike	8
II	3	Politika e jashtme e krahasuar	Teoritë politike bashkëkohore	8

III - LËNDË OPSIONALE TË PËRBASHKËTA / 1 lëndë

VITI	Nr.	SHKENCA POLITIKE	C
II	1	Teori zhvillimi dhe politika ekonomike	8
	2	Gjeopolitika në shek. XXI	8
	3	Të drejtat e njeriut (jurisprudenca & debati bashkëkohor)	8
	4	Qeverisja dhe demokracia lokale	8
	5	Konceptim dhe menaxhim fushatash	8

C - DISIPLINA FORMUESE TË NGJASHME OSE INTEGRUESE 10% / 12 C / 2 lëndë

I	1	MP politike	8
	2	Analizë e teorive të marrëdhënieve ndërkombëtare	8
	3	Marrëdhëniet transatlantike	8
	4	Bazat, evolucioni i acquis communautaire	8
II	5	Organizatrat globale dhe rajonale	8
	6	Integrimi dhe politika e zgjerimit të BE-së	8
	7	Media dhe politika	8

D - DISIPLINA FORMUESE TË ZGJEDHURA / KURSE TË LIRA 7-8% 8-10 C / 1 lëndë

II	1	Teknikat e advokimit dhe lobimit	8
	2	Menaxhim dhe vlerësim projektsh	8
	3	Praktikum i marrëdhënieve publike	8
	4	Burimet njerëzore dhe zhvillimi i karrierës	8
	5	Teoritë e aplikuara të komunikimit	8

E - VEPRIMTARI FORMUESE 10% / 12 C / 2 lëndë

I	1	Anglisht profesionale	6
	2	Informatikë e aplikuar	6
II	3	Praktikë / internship	6

F - PUNIMI I DIPLOMËS 10-25% 12-30 C

II	1	Punimi i diplomës	30
----	---	-------------------	----

## PROGRAMET DND

### MARRËDHËNIE NDËRKOMBËTARE

---

Lënda: Objektivat formuese të programit, kompetencat profesionale që synohen të arrihen në përfundimin e tij dhe ndihmesën për qëllime punësimi.

e) Profili kulturor dhe profesional i studentit në përfundim të programit

Ky program synon formimin kulturor dhe profesional të specialistëve në fushën e marrëdhënieve dhe të politikës ndërkombëtare përmes studimit intensiv të teorive kryesore mbi marrëdhëniet ndërkombëtare dhe njohjes me zhvillimet më të rëndësishme politike, diplomatike dhe ekonomike në marrëdhëniet midis shteteve në plan global dhe rajonal, apo në kuadër të organizatave ndërkombëtare, si edhe përmes analizës së faktorëve gjeopolitikë dhe gjeoekonomikë, të cilët do të determinojnë fatet e shekullit të 21-të në kushtet e një shoqërie njerëzore gjithnjë e më të globalizuar.

f) Njohuritë dhe kompetencat që karakterizojnë profilin

Studentët do të marrin njohuri dhe do të fitojnë kompetencë teorike dhe profesionale për një varg çështjesh të rëndësishme të politikës globale dhe të marrëdhënieve ndërkombëtare në kohën tonë, siç janë: gjeoekonomia dhe gjeopolitika e shekullit të 21-të, marrëdhëniet transatlantike, politika e jashtme e Shteteve të Bashkuara, integrimi dhe zgjerimi i Bashkimit Europian, proceset globalizuese dhe efektet politike, ekonomike dhe sociale të tyre, dalja në skenën botërore e fuqive të reja të mëdha si Kina, India, Rusia dhe Brazili dhe implikimet e kësaj dukurie në politikën ndërkombëtare, roli i organizatave dhe i institucioneve ndërkombëtare në kohën tonë si edhe politika e jashtme e Shqipërisë në rrethanat e sotme në kontekst rajonal dhe më gjerë. Ky program ofron mundësinë e profilizimit në dy drejtime: Organizatat ndërkombëtare dhe Studimet strategjike.

g) Mundësitë për punësim

Në përfundim të programit, studentët do të jenë të kualifikuar të punësohen në shërbimin diplomatik të Republikës së Shqipërisë, në institucione apo organizata të ndryshme ndërkombëtare ose rajonale në Shqipëri apo jashtë saj, në qendra dhe institucione studimore, të cilat objekt të kërkimeve të tyre kanë marrëdhëniet ndërshtetërore të vendit tonë dhe politikën e tij të jashtme, zhvillimet ndërkombëtare, politikat e sigurisë në rajon dhe më gjerë, bashkëpunimin rajonal, proceset e integritit të Shqipërisë në NATO dhe në Bashkimin Europian. Mundësi të tjera reale për punësimin e tyre ofrojnë ata sektorë të medias së shkruar dhe elektronike në Shqipëri që fokusohen në analizën e marrëdhënieve dhe të politikës ndërkombëtare si edhe sektorë të ndryshëm të administratës shtetërore, veprimtaria e të cilëve ka të bëjë specifikisht me—apo është e orientuar nga—marrëdhëniet politike, ekonomike-tregtare apo kulturore me vendet e tjerë dhe të cilët nevojiten të kenë analistë dhe negociatorë të kualifikuar.

## DND MARRËDHËNIE NDËRKOMBËTARE

### A - DISIPLINA TË FORMIMIT TË PËRGJITHSHËM (BAZË) 10% / 12 C / 2 lëndë

VITI	Nr.	MARRËDHËNIE NDËRKOMBËTARE	C
I	1	Debate bashkëkohore	6
	2	Metoda kërkimi të avancuara	6

### B - DISIPLINA TË FORMIMIT KARAKTERIZUES TË PROGRAMIT 40% / 50 C

#### I - TË DETYRUESHME PËR TË GJITHË / 2 lëndë

VITI	Nr.	MARRËDHËNIE NDËRKOMBËTARE	C
I	1	Analizë e teorive të marrëdhënieve ndërkombëtare	8
	2	Politika e jashtme e krahasuar	8

#### II - LËNDË TË DETYRUESHME SPECIFIKE / 3 lëndë

VITI	Nr.	ORGANIZATAT NDËRKOMBËTARE	STUDIME STRATEGJIKE	C
I	1	Organizatave globale dhe rajonale	Çështje të sigurisë ndërkombëtare	8
	2	Gjykatat ndërkombëtare	Çështje të strategjisë ndërkombëtare	8
II	3	Integrimi dhe politika e zgjerimit të BE-së	Marrëdhëniet transatlantike	8

#### III - LËNDË OPSIONALE TË PËRBASHKËTA / 1 lëndë

VITI	Nr.	MARRËDHËNIE NDËRKOMBËTARE	C
II	1	Gjeopolitika në shek. XXI	8
	2	Analiza e politikës së jashtme të SHBA-së	8
	3	Diplomaci publike dhe ekonomike	8
	4	Teknika të negocimit ndërkombëtar	8
	5	Konflikti arabo-izraelit: Nacionalizmi, territori, feja	8

### C - DISIPLINA FORMUESE TË NGJASHME OSE INTEGRUESE 10% / 12 C / 2 lëndë

I	1	Politika e vendeve në zhvillim	8
	2	Teori zhvillimi dhe politika ekonomike	8
	3	Bazat, evolucioni i acquis communautaire	8
	4	Të drejtat e njeriut (jurisprudenca & debati bashkëkohor)	8
II	5	Politika dhe shoqëria në SHBA	6
	6	Gjeopolitika aktuale e Ballkanit	6
	7	E drejta humanitare & e luftës	6

### D - DISIPLINA FORMUESE TË ZGJEDHURA / KURSE TË LIRA 7-8% 8-10 C / 1 lëndë

II	1	Teknikat e advokimit dhe lobimit	8
	2	Menaxhim dhe vlerësim projektsh	8
	3	Praktikum i marrëdhënieve publike	8
	4	Burimet njerëzore dhe zhvillimi i karrierës	8
	5	E drejta e migracionit dhe refugjatit	8

### E - VEPRIMTARI FORMUESE 10% / 12 C / 2 lëndë

I	1	Anglisht profesionale	6
	2	Informatikë e aplikuar	6
II	3	Praktikë / internship	6

### F - PUNIMI I DIPLOMËS 10-25% 12-30 C

II	1	Punimi i diplomës	30
----	---	-------------------	----

## PROGRAMET DND

### FINANCË BANKA

---

Lënda: Objektivat formuese të programit, kompetencat profesionale që synohen të arrihen në përfundim të tij dhe ndihmesën për qëllim punësimi.

#### Objektivat Formuese

Formimi i ekspertëve dhe specialistëve cilësorë në aspektet teorike edhe aftësitë praktike aplikative në fushën e tregjeve financiare, bankave, sigurimeve dhe politikave e sistemeve fiskale. Pajisja e tyre me njohuritë themelore teorike, praktikat bashkëkohore ndërkombëtare dhe përvojën e eksperiencën shqiptare në fushën e ndërtimit, funksionimit dhe menaxhimit të bankave, bursave dhe tregjeve financiare, shoqërive të sigurimit, fondeve specifike të investimeve apo pensioneve, institucioneve e strukturave të specializuara në sferën e politikave fiskale, tatimore e doganore, etj. Në mënyrë më specifike, studentët, në varësi me preferencat dhe strategjinë e karrierës së tyre kanë mundësi të zgjedhin e të orientohen në një drejtim më të specializuar në fushat "Banka dhe tregje financiare" ose "Ekonomi-financë".

#### Kompetencat Profesionale

Njohja dhe menaxhimi i suksesshëm i strukturave apo institucioneve të sistemit ekonomik e financiar në përgjithësi, bankës qendrore dhe bankave tregtare e atyre të zhvillimit, shoqërive të sigurimit dhe tregjeve financiare në tërësi apo sektorëve specifikë të tyre në veçanti. Kompetenca teorike e praktike të orientuara dhe specializuara në sferën e politikave ekonomike e financiare, financave publike, strategjive të zhvillimit ekonomik e social, zhvillimit territorial, instrumenteve dhe politikave monetare, kontabilitetit bankar, marketingut bankar dhe sigurimeve, analizës së riskut dhe investimeve, tregjet e kapitaleve dhe bursat, standardet ndërkombëtare financiare dhe bankare, analizë dhe menaxhim i buxhetit qendror dhe atyre lokale apo të organizatave e institucioneve të ndryshme, politikat dhe paketat fiskale, sistemin e taksave dhe tatimeve dhe menaxhimit të tij, funksionimit dhe specifikat e doganave, sistemet dhe funksionimi i auditit të brendshëm dhe të jashtëm, etj.

#### Punësimi

Punonjës e drejtues në Ministrinë dhe institucionet e tjera qendrore, bashki e komuna, OJF; INSTAT; punonjës në institucione e projekte ndërkombëtare, si BE, Banka Botërore, PNUD, UNESCO, FAO, etj.; specialistë e drejtues të bankave, shoqërive të sigurimit apo institucioneve financiare në sektorë të tillë si: drejtoritë ekonomike, buxhetit, investimeve, studimeve e analizave ekonomiko-financiare, integritetit evropian, politika monetare, mbikëqyrje bankare, operacionet monetare, sistemi pagesave, financa dhe kontabiliteti, statistikat bankare, teknologjitë e informacionit, analist dhe oficer kredie, analizë risku e menaxhim portofoli, shërbime të ndryshme bankare për klientët, sistemi leasing, marketingu bankar dhe sigurimeve, drejtori apo struktura të specializuara në studimin e tregjeve financiare kombëtare e ndërkombëtare, drejtori financiare apo kontabiliteti në institucionet publike kombëtare e lokale, sistemi i tatimeve dhe taksave, doganave, organe shtypi e media të specializuara në sferën financiare, bankave, etj.

## DND FINANCË BANKA

### A - DISIPLINA TË FORMIMIT TË PËRGJITHSHËM (BAZË) 10% / 12 C / 2 lëndë

VITI	Nr.	FINANCË BANKA	C
I	1	Debate bashkëkohore	6
	2	Kontabiliteti nacional	6

### B - DISIPLINA TË FORMIMIT KARAKTERIZUES TË PROGRAMIT 40% / 50 C

#### I - TË DETYRUESHME PËR TË GJITHË / 2 lëndë

VITI	Nr.	FINANCË BANKA	C
I	1	Mikroekonomi e avancuar	8
	2	Makroekonomi e avancuar	8

#### II - LËNDË TË DETYRUESHME SPECIFIKE / 3 lëndë

VITI	Nr.	BANKA DHE TREGJE FINANCIARE	EKONOMI - FINANCË	C
I	1	Bankat dhe institucionet financiare *	Teori zhvillimi dhe politika ekonomike	8
	2	Standardet ndërkombëtare financiare dhe bankare	Strategji dhe politika financiare	8
II	3	Investimet dhe menaxhimi i portofolit	Europa monetare & fiskaliteti ne BE	8

#### III - LËNDË OPSIONALE TË PËRBASHKËTA / 1 lëndë

VITI	Nr.	FINANCË BANKA	C
II	1	Analizë buxheti (nacional & lokal)	8
	2	Marketingu bankar dhe i sigurimeve	8
	3	Vlerësimi i Politikave Publike	8
	4	Ekonometri	8
	5	Analizë financiare e avancuar	8

### C - DISIPLINA FORMUESE TË NGJASHME OSE INTEGRUESE 10% / 12 C / 2 lëndë

I	1	Organizatave globale dhe rajonale	8
	2	Burimet njerëzore dhe zhvillimi i karrierës	8
	3	Auditi financiar dhe bankar	6
	4	Etika e biznesit	8
II	5	Sociologji e organizatave, profesioneve dhe punës	6
	6	E drejta bankare dhe e sigurimeve	8
	7	Menaxhim dhe vlerësim projektsh	8

### D - DISIPLINA FORMUESE TË ZGJEDHURA / KURSE TË LIRA 7-8% 8-10 C / 1 lëndë

II	1	Teknikat e advokimit dhe lobimit	8
	2	Praktikum i marrëdhënieve publike	8
	3	Integrimi dhe politika e zgjerimit të BE-së	8
	4	Gjeopolitika në shek. XXI	8
	5	E drejta e biznesit, norma dhe praktika	8

### E - VEPRIMTARI FORMUESE 10% / 12 C / 2 lëndë

I	1	Informatikë e aplikuar (laboratore)	6
	2	Anglisht profesionale	6
II	3	Praktikë / stazh 3 mujor	6

### F - PUNIMI I DIPLOMËS 10-25% 12-30 C

II	1	Punimi i diplomës	30
----	---	-------------------	----

## PROGRAMET DND

### ADMINISTRIM BIZNESI

---

**Lënda:** Objektivat formuese të programit, kompetencat profesionale që synohen të arrihen në përfundim të tij dhe ndihmesën për qëllim punësimi.

#### Objektivat Formuese

Formimi i ekspertëve dhe specialistëve cilësorë në aspektet teorike edhe aftësitë praktike aplikative në fushën e menaxhimit dhe administrimit të biznesit. Pajisja e tyre me njohuritë themelore teorike, praktikat bashkëkohore ndërkombëtare dhe përvojën e eksperiencën shqiptare në fushën e ndërtimit, funksionimit dhe menaxhimit të bizneseve të vogla, mesme dhe të mëdha, rregullat dhe mënyrat e funksionimit të biznesit ndërkombëtar, menaxhimit të projekteve dhe investimeve, vlerësimit të kapaciteteve prodhuese e financiare të bizneseve, zgjerimit dhe thellimit të kompetencave në sferën e marketingut dhe shitjeve, menaxhimit të burimeve njerëzore dhe karrierës, mirë orientimit në tregjet strategjike brenda dhe jashtë vendit, drejtimit të institucioneve publike si Ministri, departamente apo drejtori brenda tyre, menaxhimi i Bashkive dhe Komunave, OJF-ve, etj. Në mënyrë më specifike, studentët, në varësi me preferencat dhe strategjinë e karrierës së tyre kanë mundësi të zgjedhin e të orientohen në një drejtim më të specializuar në fushat "Biznes-marketing", "Administrim Publik" ose "Ekonomi Europiane".

#### Kompetencat Profesionale

Njohja dhe menaxhimi i suksesshëm i bizneseve të llojeve të ndryshme në fushën prodhuese, shërbimeve, turizmit, financiare, shitjeve e tregtisë, etj. Kompetenca teorike e praktike të orientuara dhe specializuara në sferën e politikave ekonomike e financiare, financave publike, strategjive të zhvillimit ekonomik e social, administrimit të SME-ve, njërive të institucioneve publike të të gjitha niveleve, analizës së riskut dhe investimeve në biznes, tregjet e kapitaleve, standardet ndërkombëtare të cilësisë, teknikat e lobimit dhe avokatisë, politikat dhe paketat fiskale, sistemin e taksave dhe tatimeve dhe menaxhimit të tij, funksionimin dhe specifikat e doganave, sistemet dhe funksionimi i auditit të brendshëm dhe të jashtëm, menaxhimit e burimeve njerëzore dhe karrierës, specifikat dhe kërkesat e ekonomisë evropiane, etj.

#### Punësimi

Punonjës dhe drejtues biznesesh të vogla, të mesme e të mëdha; specialistë e drejtues marketingu e shitje, reklame e promovimi; menaxherë biznesesh e institucioneve; ekspertë kontabël e finance; menaxhues të burimeve njerëzore dhe karrierës në biznese e institucione publike; ekspertë të ekonomisë evropiane dhe biznesit evropian; ekspertë të politikave ekonomike e sociale evropiane në institucione që kanë në fokus bashkëpunimin me vende të BE; punonjës e drejtues në Ministrinë dhe institucionet e tjera qendrore, bashki e komuna, OJF-ve; punonjës në institucione e projekte ndërkombëtare si BE, Banka Botërore, PNUD, etj.; specialistë e drejtues në sektorë të tillë si : drejtoritë ekonomike, buxhetit, investimeve, studimeve e analizave ekonomiko-financiare, integritet evropian, financa dhe kontabiliteti, statistikat, teknologjitë e informacionit, analist kredie, marketingu financiar, drejtori apo struktura të specializuara në studimin e tregjeve kombëtare e ndërkombëtare, drejtori financiar apo kontabiliteti në institucionet publike kombëtare e lokale, sistemi i tatimeve dhe taksave, doganave, organe shtypi e media të specializuara në sferën e ekonomisë dhe biznesit, etj.

## DND ADMINISTRIM BIZNESI

### A - DISIPLINA TË FORMIMIT TË PËRGJITHSHËM (BAZË) 10% / 12 C / 2 lëndë

VITI	Nr.	ADMINISTRIM BIZNESI	C
I	1	Debate bashkëkohore	6
	2	Teori dhe strategji menaxhimi	6

### B - DISIPLINA TË FORMIMIT KARAKTERIZUES TË PROGRAMIT 40% / 50 C

#### I - TË DETYRUESHME PËR TË GJITHË / 2 lëndë

VITI	Nr.	ADMINISTRIM BIZNESI	C
I	1	Mikroekonomi e avancuar	8
	2	Makroekonomi e avancuar	8

#### II - LËNDË TË DETYRUESHME SPECIFIKE / 3 lëndë

VITI	Nr.	BIZNES- MARKETING	ADMINISTRIM PUBLIK	EKONOMIA EUROPIANE	C
I	1	Modele të avancuara në administrim dhe menaxhim biznesi (studime rasti)	Menaxhimi i sektorit publik dhe administrata	Analizë e ekonomisë së sektorëve dhe konkurrenca në BE	8
	2	Marketing Strategjik	Vlerësimi i Politikave Publike	Europa monetare & fiskaliteti në BE	8
II	3	Biznesi ndërkombëtar	Analizë Buxheti (nacional & lokal)	Tregu i punës & Politikat sociale në BE	8

#### III - LËNDË OPSIONALE TË PËRBASHKËTA / 1 lëndë

VITI	Nr.	ADMINISTRIM BIZNESI	C
II	1	Ekonomia dhe menaxhimi Inovacioneve	8
	2	Menaxhimi strategjik	8
	3	Menaxhim dhe vlerësim projektsh	8
	4	Etika e biznesit	8
	5	Politika agro-ushqimore dhe mjedisore e BE-së	8

### C - DISIPLINA FORMUESE TË NGJASHME OSE INTEGRUESE 10% / 12 C / 2 lëndë

I	1	Teori zhvillimi dhe politika ekonomike	8
	2	Organizatet globale dhe rajonale	8
	3	Burimet njerëzore dhe zhvillimi i karrierës	8
	4	Menaxhimi operacional	6
II	5	Sociologji e organizatave, profesioneve dhe punës	6
	6	Qeverisja dhe demokracia lokale	8
	7	Kontabiliteti nacional	6

### D - DISIPLINA FORMUESE TË ZGJEDHURA / KURSE TË LIRA 7-8% 8-10 C / 1 lëndë

II	1	Teknikat e advokimit dhe lobimit	8
	2	Praktikum i marrëdhënieve publike	8
	3	Integrimi dhe politika e zgjerimit të BE-së	8
	4	E drejta e biznesit, norma dhe praktika	8
	5	Studime të avancuara në të drejtën administrative	8

### E - VEPRIMTARI FORMUESE 10% / 12 C / 2 lëndë

I	1	Informatikë e aplikuar (laboratore)	6
	2	Anglisht profesionale	6
II	3	Praktikë / stazh 3 mujor	6

### F - PUNIMI I DIPLOMËS 10-25% 12-30 C

II	1	Punimi i diplomës	30
----	---	-------------------	----

## PROGRAMET DND

### E DREJTË PRIVATE DHE BIZNESI

---

Lënda: Objektivat formuese të programit, kompetencat profesionale që synohen të arrihen në përfundim të tij dhe ndihmesën për qëllim punësimi.

#### a) Profili kulturor dhe profesional i studentit në përfundim të programit

Diploma e Nivelit të Dytë DND në degën e të Drejtës Private dhe të Biznesit të Fakultetit Juridik të UET ka për objektivi të formojë juristë, mbi bazën e një DNP-je të fituar në një fakultet juridik brenda apo jashtë vendit. Fjala është për ata që dëshirojnë të vazhdojnë në drejtim të thellimit të njohurive të tyre profesionale e shkencore ose të ingranohen në tregun e punës, me një cilësi të posaçme profesionale të mëtejshme në këtë drejtim. Ky program ofron mundësinë e thellimit në dy profile kryesore: në të drejtën private dhe në të drejtën e biznesit.

#### b) Njohuritë dhe kompetencat që karakterizojnë profilin

Njohuritë dhe kompetencat që karakterizojnë profilin synojnë të plotësojnë formimin e kandidatëve për t'u përfshirë në sektorë, ku kërkohen njohuri të posaçme për të drejtën private dhe të biznesit. Veçanërisht në kushtet e ekonomisë së tregut shoqëria dhe ekonomia shqiptare ka nevojë për një kategori të caktuar punonjësish të pajisur me dije speciale dhe të thelluara në këto fusha.

Profillizimi në fushën e të Drejtës Private dhe të Biznesit nuk i privon ata mundësia që të angazhohen gjithashtu edhe në institucione të tjera si në gjykata, në prokurori, në profesionet e lira (avokati apo noteri) si dhe në institucione të tjera qendrore e lokale, në sektorin publik ose privat.

#### c) Mundësitë për punësim

- Jurist në sektorin e biznesit dhe të sipërmarrjes;
- Jurist në institucione publike dhe në administratën shtetërore, qendrore e lokale;
- Jurist në gjykata e prokurori në sekretari e administratë, në zyrat e përmbartimit etj;
- Jurist në organizatat ndërkombëtare që punojnë në Shqipëri;
- Jurist në banka ose institucione të ndryshme financiare e fiskale;
- Jurist në institucione të medias publike e jopublike;
- Këshilltar juridik;
- Pedagog;
- Angazhim publik dhe politik.

## DND E DREJTË PRIVATE DHE BIZNESI

### A - DISIPLINA TË FORMIMIT TË PËRGJITHSHËM (BAZË) 10% / 12 C / 2 lëndë

VITI	Nr.	E DREJTË PRIVATE DHE E BIZNESIT	C
I	2	Debate bashkëkohore	6
	3	Sociologji politike	8

### B - DISIPLINA TË FORMIMIT KARAKTERIZUES TË PROGRAMIT 40% / 50 C

#### I - TË DETYRUESHME PËR TË GJITHË / 2 lëndë

VITI	Nr.	E DREJTË PRIVATE DHE E BIZNESIT	C
I	1	Procedurë administrative	8
	2	E drejta tatimore dhe doganore	8

#### II - LËNDË TË DETYRUESHME SPECIFIKE / 3 lëndë

VITI	Nr.	E drejta private	E drejta e biznesit	C
I	1	E drejta civile e krahasuar	E drejta e biznesit, norma dhe praktika	8
	2	E drejta private europiane	E drejta bankare dhe e sigurimeve	8
II	3	Procedurë civile e krahasuar	E drejta e korporatave	8

#### III - LËNDË OPSIONALE TË PËRBASHKËTA / 1 lëndë

VITI	Nr.	E DREJTË PRIVATE DHE E BIZNESIT	C
II	1	E drejta e falimentimit dhe arbitrazhi	8
	2	E drejta ekonomike ndërkombëtare dhe komunitare	8
	3	E drejta e pronësishë intelektuale	8
	4	Studime të avancuara në të drejtën e punës (sindikatat dhe mosdiskriminimi)	8
	5	Studime të avancuara në të drejtën administrative	8

### C - DISIPLINA FORMUESE TË NGJASHME OSE INTEGRUESE 10% / 12 C / 2 lëndë

I	1	E drejta e manaxhimit të territorit	6
	2	E drejta e migracionit dhe refugjatit	8
	3	E drejta humanitare & e luftës	6
	4	Europeanizimi dhe përshtatja e të drejtave kombëtare	8
II	5	Gjykatat ndërkombëtare	8
	6	E drejta e mjedisit	6
	7	Teknikë legjislativë	6

### D - DISIPLINA FORMUESE TË ZGJEDHURA / KURSE TË LIRA 7-8% 8-10 C / 1 lëndë

II	1	Teknikat e advokimit dhe lobimit	8
	2	Menaxhim dhe vlerësim projektsh	8
	3	Praktikum i marrëdhënieve publike	8
	4	Burimet njerëzore dhe zhvillimi i karrierës	8
	5	Integrimi dhe politika e zgjerimit të BE-së	8

### E - VEPRIMTARI FORMUESE 10% / 12 C / 2 lëndë

I	1	Anglisht profesionale	6
	2	Informatikë e aplikuar	6
II	3	Praktikë / internship	6

### F - PUNIMI I DIPLOMËS 10-25% 12-30 C

II	1	Punimi i diplomës	30
----	---	-------------------	----

## PROGRAMET DND

### E DREJTË PUBLIKE DHE NDËRKOMBËTARE

---

Lënda: Objektivat formuese të programit, kompetencat profesionale që synohen të arrihen në përfundim të tij dhe ndihmesën për qëllim punësimi.

#### a) Profili kulturor dhe profesional i studentit në përfundim të programit

Diploma e Ciklit të Dytë DND në fushën e të Drejtës Publike dhe Ndërkombëtare të Fakultetit Juridik të UET ka për objektiva të formojë juristë, mbi bazën e një DNP-je të fituar në një fakultet juridik brenda apo jashtë vendit. Fjala është për ata që dëshirojnë të vazhdojnë në drejtim të thellimit të njohurive të tyre profesionale e shkencore ose të ingranohen në tregun e punës, me një cilësi të posaçme profesionale të mëtijshme. Programi ofron mundësinë e profilizimit në tre drejtime: E drejtë penale; E drejtë publike dhe kushtetuese, dhe E drejtë ndërkombëtare dhe europiane.

b) Njohuritë dhe kompetencat që karakterizojnë profilin synojnë të plotësojnë formimin e kandidatëve për t'u përfshirë në sektorë, ku kërkohen njohuri të posaçme për të drejtën publike, ndërkombëtare dhe atë europiane. Veçanërisht në kushtet aktuale, të avancimit të proceseve integruese në BE dhe në struktura të tjera ndërkombëtare e rajonale, mendohet se administrata shqiptare ka nevojë për një kategori të caktuar punonjësish të pajisur me dije speciale në këto fusha.

Ata mund të angazhohen gjithashtu edhe në profile të tjera, zakonisht në gjykata, në prokurori, në profesionet e lira (avokati apo noteri) si dhe në institucione të tjera qendrore e lokale, në sektorin publik ose privat.

#### c) Mundësitë për punësim

-Jurist në administratën shtetërore (kryesisht në Ministrinë e Jashtme, Ministrinë e Integritimit dhe në drejtori të ministrive të tjera të angazhuara në proceset e integritimit apo bashkëpunimit me jashtë); Jurist në organizatat ndërkombëtare që punojnë në Shqipëri; këshilltar juridik; pedagog; angazhim publik dhe politik.

## DND E DREJTË PUBLIKE DHE NDËRKOMBËTARE

### A - DISIPLINA TË FORMIMIT TË PËRGJITHSHËM (BAZË) 10% / 12 C / 2 lëndë

VITI	Nr.	E DREJTË PUBLIKE DHE NDËRKOMBËTARE	C
I	2	Debate bashkëkohore	6
	3	Sociologji politike	8

### B - DISIPLINA TË FORMIMIT KARAKTERIZUES TË PROGRAMIT 40% / 50 C

#### I - TË DETYRUESHME PËR TË GJITHË / 2 lëndë

VITI	Nr.	E DREJTË PUBLIKE DHE NDËRKOMBËTARE	C
I	1	E drejta ekonomike ndërkombëtare dhe komunitare	8
	2	Studime të avancuara në të drejtën administrative	8

#### II - LËNDË TË DETYRUESHME SPECIFIKE / 3 lëndë

VITI	Nr.	E drejta penale	E drejta publike & kushtetuese	E drejta ndërkombëtare dhe europiane	C
I	1	E drejta penale e krahasuar	E drejtë publike e krahasuar	E drejta penale ndërkombëtare	8
	2	Procedurë penale e krahasuar	E drejta kushtetuese e krahasuar	Bazat, evolucioni i acquis communautaire	8
II	3	E drejta penale ekonomike	Të drejtat e njeriut (jurisprudenca & debati bashkëkohor)	E drejta e detit dhe e hapësirës	8

#### III - LËNDË OPSIONALE TË PËRBASHKËTA / 1 lëndë

VITI	Nr.	E DREJTË PUBLIKE DHE NDËRKOMBËTARE	C
II	1	Gjykatat ndërkombëtare	8
	2	Europianizimi dhe përshtatja e të drejtave kombëtare	8
	3	E drejta tatimore dhe doganore	8
	4	E drejta e migracionit dhe refugjatit	8
	5	E drejta e falimentimit dhe arbitrazhi	8

### C - DISIPLINA FORMUESE TË NGJASHME OSE INTEGRUESE 10% / 12 C / 2 lëndë

I	1	E drejta e manaxhimit të territorit	6
	2	Studime të avancuara në të drejtën e punës	8
	3	E drejta humanitare & e luftës	6
	4	E drejta e pronësisë intelektuale	8
II	5	Procedurë administrative	8
	6	E drejta e mjedisit	6
	7	Teknikë legjislativë	6

### D - DISIPLINA FORMUESE TË ZGJEDHURA / KURSE TË LIRA 7-8% 8-10 C / 1 lëndë

II	1	Teknikat e negociimit ndërkombëtar	8
	2	Menaxhim dhe vlerësim projektsh	8
	3	Praktikum i marrëdhënieve publike	8
	4	Burimet njerëzore dhe zhvillimi i karrierës	8
	5	Integrimi dhe politika e zgjerimit të BE-së	8

### E - VEPRIMTARI FORMUESE 10% / 12 C / 2 lëndë

I	1	Anglisht profesionale	6
	2	Informatikë e aplikuar	6
II	3	Praktikë / internship	6

### F - PUNIMI I DIPLOMËS 10-25% 12-30 C

II	1	Punimi i diplomës	30
----	---	-------------------	----



Universiteti  
European i  
Tiranës

www.universitetieuropean.com



guidë >

■ SHKENCA SOCIALE

■ DREJTËSI

■ EKONOMI



Universiteti  
European i  
Tiranës

**2008 - 2009**

Informacion dhe konsulentë

tel. 068 20 16 616, [info@universitetieuropean.com](mailto:info@universitetieuropean.com)

bulevardi "Gjergj Fishta", (ish NPV nr.2)